Il sottoscritto ............................................................................................., nella qualità di ……………. del Gruppo di Cooperazione/Polo e Rete/ATI/ATS, con denominazione ………………………………., alla domanda di sostegno n. …………………., a valere sul Bando del GAL Kalat Scarl - SSLTP Calatino 2020 - Azione SI.6\_Rif. 16.4 PSR Sicilia 2014-2020- Reg. (UE) 1305/2013 - allega la seguente documentazione in duplice copia, contrassegnata con una X nella casella corrispondente:

* modello integrativo alla domanda riportante le dichiarazioni aggiuntive del beneficiario, (allegato B);
* documento di riconoscimento del legale rappresentante del partenariato o del capofila;
* elenco dei documenti allegati alla domanda;
* scheda di auto attribuzione punteggio debitamente compilata (allegato C);
* documentazione utile a dimostrare il possesso dei requisiti relativi ai punteggi dei criteri di selezione;
* dichiarazione di ogni partner di non aver beneficiato di altri aiuti in regime de minimis, o di aver beneficiato di altri aiuti in de minimis, specificandone l’importo e la data di concessione;
* patto d’integrità sottoscritto dal beneficiario;

**nel caso di partenariato costituendo:**

* fascicolo aziendale, aggiornato e validato, di ciascun componente del partenariato;
* accordo di cooperazione contenente un mandato con rappresentanza, col quale i partner individuano e designano, tra loro, un soggetto capofila, nel quale siano riportati i contenuti minimi indicati nell’articolo 13 -Impegni e obblighi del beneficiario- del presente bando e l’impegnano a costituire il nuovo soggetto giuridico di cooperazione, **entro 60 giorni** dalla data di notifica dell’ammissibilità al sostegno;
* dichiarazione di impegno del capofila del costituendo partenariato, a costituirsi entro 60 giorni dalla data di notifica dell’ammissibilità al sostegno;
* bozza di regolamento interno;
* dichiarazione sostitutiva del beneficiario capofila e di tutte le imprese partner che documenti a) l’iscrizione alla C.C.I.A.A.; b) di non trovarsi in stato di liquidazione e di non aver presentato domanda di concordato; c) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di procedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; d) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

**nel caso di gruppi di aggregazione già costituiti:**

* fascicolo aziendale, aggiornato e validato, del partenariato;
* copia dell’atto costitutivo, dello statuto e del regolamento interno dai quali si evincano chiaramente competenze e responsabilità di ogni partner dell’aggregazione (coerentemente con quanto indicato nell’art. 13 - Impegni e obblighi del beneficiario, del presente bando);
* elenco dei soci in possesso di partita IVA, iscritti alla CCIAA, nell’apposita sezione speciale “Agricoltura” del registro delle imprese territorialmente competente;
* delibera del consiglio di amministrazione, se previsto dallo statuto, o altro atto avente medesimo valore, che autorizza il rappresentante legale a richiedere il finanziamento e sottoscrivere gli impegni previsti dal progetto ed a riscuotere gli aiuti nonché affidi al tecnico progettista la stesura del progetto e il coordinamento di tutti gli atti consequenziali;
* dichiarazione di impegno resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante le dichiarazioni di cui all’art. 13 - Impegni e obblighi del beneficiario, del presente bando;
* copia della delibera di nomina degli organi amministrativi attualmente in carica;
* certificato sostitutivo che documenti l’iscrizione alla C.C.I.A.A. del beneficiario; dichiarazione sostitutiva del beneficiario che documenti a) l’iscrizione alla C.C.I.A.A.; b) di non trovarsi in stato di liquidazione e di non aver presentato domanda di concordato; c) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di procedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; d) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

**Documentazione specifica**

* relazione tecnica illustrativa del progetto che includa finalità, obiettivi e valutazione economica del progetto e dei risultati attesi;
* copia dei contratti del personale a tempo indeterminato o determinato già dipendente che si intende utilizzare per l’organizzazione delle attività del progetto. *Qualora si intenda utilizzare personale qualificato da assumere successivamente all'ammissione al finanziamento del partenariato, dovrà essere indicata la qualifica e il tipo di contratto con cui si intende assumere tale personale;*
* progetto tecnico-economico definitivo riportante la descrizione dettagliata di tutte le attività che si intendono realizzare con una disaggregazione puntuale per voci di costo e riportante il periodo di realizzazione di ogni singola attività promozionale. *Al progetto definitivo, per ogni voce di spesa devono essere allegati tre preventivi esplicativi in dettaglio delle forniture offerte, con disaggregazione delle relative voci di costo. Dai preventivi deve evincersi che viene rispettato il principio della concorrenza. Ove sussista la condizione di esclusività di una determinata fornitura, è sufficiente un preventivo con allegato il contratto di esclusività sottoscritto dalle parti interessate, dal quale si evinca la durata del mandato e la natura dello stesso;*
* progetto esecutivo degli investimenti e delle attività promozionali, di cui al progetto definitivo, da presentare entro 90 giorni dalla notifica dell’ammissione al finanziamento;
* altre auto-dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 – 47 del DPR 445/2000, secondo i modelli allegati.
* nel caso di ATI/ATS Accordo di partenariato nella forma di scrittura privata che dovrà essere regolarizzato nelle forme di legge entro 60 giorni dalla comunicazione di ammissibilità della domanda di sostegno.

Luogo……………………………..…. Data ………………………………………

Timbro e firma del Capofila/Rappresentante Legale

del Gruppo di Cooperazione/Rete/ATI/ATS

*La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (Art. 38 DPR 28/12/2000 n. 445)*