



COMUNE DI SANTA VENERINA
Città Metropolitana di Catania

ATTO DI INTERPELLO PER IL RECLUTAMENTO IN POSIZIONE DI COMANDO O IN
CONVENZIONE DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE CAT. D

Per esigenze connesse all'espletamento dell'attività istituzionale propria del Settore Servizi Sociali, questo Comune intende procedere, nelle more dell'approvazione della nuova dotazione organica, alla copertura dell'attuale posto vacante ed afferente la figura professionale del Comparto Regioni -Autonomie Locali, da collocare in posizione di comando e/o in convenzione e da assegnare al Settore Servizi Sociali e precisamente n. 1 Assistente Sociale, Cat. D.

Nel caso di più domande si procederà allo svolgimento di apposito colloquio.

Questo Comune si riserva in ogni caso a proprio insindacabile giudizio di sospendere e/o comunque di non dare seguito al presente procedimento.

Il personale di ruolo a tempo indeterminato, qualora a seguito della formulazione di giudizio di idoneità in ragione della posizione da ricoprire, venga contrattualizzato, previo accordo con l'Ente di provenienza, sarà collocato in posizione di comando e/o verrà stipulata apposita convenzione ai sensi del CCNL integrativo del Comparto Regioni - Autonomie Locali per un periodo di anni uno, rinnovabile.

Per effetto, si invitano i soggetti eventualmente interessati, a voler manifestare, entro il **termine del 21/05/2021**, allo scrivente Settore 1- AA.GG. il proprio interesse tramite apposita istanza con allegato il proprio curriculum vitae, entrambi debitamente datati e sottoscritti.

In calce il curriculum deve essere riportata la dicitura *"ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 8 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum"*.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione della presente procedura selettiva saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n.101 del 2018 in conformità al regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.). La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al

trattamento dei propri dati personali a cura del personale dell'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura. All'istanza e al C. V. deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità. L'istanza può essere trasmessa a mezzo pec: protocollo@pec.comune.santavenerina.ct.it ovvero inviata a mezzo racc. a.r. ed indirizzata al Responsabile del Settore 1-AA.GG. c/o Comune di Santa Venerina – Piazza Regina Elena n.7- 95010 Santa Venerina (CT) ovvero presentata direttamente presso l'Ufficio protocollo dell'ente. /

Il presente atto di interpello viene pubblicato oltre che sull'albo pretorio, sul sito internet istituzionale: <https://www.comune.santavenerina.ct.it> nonché su Amministrazione trasparente.

Santa Venerina, 13.05.2021



Il Responsabile Settore 1 - Affari Generali
Dott. Giuseppe Licciardello