

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. <b>18</b> del Reg.  Data <b>20/05/2013</b>	<b>Oggetto: Interrogazione su: &lt; Resoconto tempistica erogazione acqua a consumo&gt;.</b>
--	--

L'anno **duemilatredici** giorno **venti** del mese di **maggio** alle ore **18:00** e seguenti, nella solita Sala delle adunanze consiliari di questo Comune suddetto, a seguito di invito diramato dal Presidente in data 15/05/2013 prot. n. 005445 si è riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria.

Presiede la seduta il Presidente Prof. Luigi G. Allegra.

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **10** e assenti, sebbene invitati, n. **05**, come segue:

CONSIGLIERI	Pres	Ass	CONSIGLIERI	Pres	Ass
<b>SBERNA FILIPPO</b>		<b>X</b>	<b>DI PAOLA VITO</b>	<b>X</b>	
<b>MARGHERONE IGNAZIO</b>	<b>X</b>		<b>CIGNA ATTILIO</b>	<b>X</b>	
<b>PAGANA CARMELA</b>	<b>X</b>		<b>CARDACI PROSPERO</b>	<b>X</b>	
<b>LA MASTRA FILIPPO</b>	<b>X</b>		<b>CURRAO SALVATORE</b>	<b>X</b>	
<b>PARLACINO GIUSEPPE</b>		<b>X</b>	<b>RAPISARDA MARIO</b>	<b>X</b>	
<b>ALLEGRA LUIGI G.</b>	<b>X</b>		<b>MACALUSO SALVATORE</b>		<b>X</b>
<b>VIRZI' CONO C.</b>		<b>X</b>	<b>RENDA GIORGIO</b>	<b>X</b>	
<b>MARINO GIUSEPPE</b>		<b>X</b>			

Fra gli assenti sono giustificati (art. 173 O. A. EE. LL. ) i Signori:

Per l'Amministrazione sono presenti: **V. Sindaco – Ass. Cardaci – Pagana - Vitanza.**

Con la partecipazione del Segretario Comunale **Dott.<sup>ssa</sup> Francesca Sinatra.**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Vengono nominati scrutatori i Signori: **Cigna - Di Paola – La Mastra.**



**Il Presidente**, passa alla trattazione del 2° punto posto all'o.d.g. , avente ad oggetto:  
“ **Interrogazione su: < Resoconto tempistica erogazione acqua a consumo> “.**

Rientra il Cons. Sberna – presenti n. 11.

**Il Presidente**, richiamata la nota prot. n. 04601/2013 a firma del Cons. La Mastra, fornisce chiarimenti relativi alla presentazione di interrogazioni ed interpellanze, che così si possono riassumere:

- l'interrogazione va rivolta al Sindaco e non al Presidente o al C.C.;
- l'interrogazione deve essere presentata in modo chiaro, evitando che si presenti come un semplice elenco di domande, inoltre la stessa deve essere circostanziata.

Si allontana il Cons. Rapisarda – presenti n. 10.

**Il Cons. La Mastra** illustra la propria interrogazione.

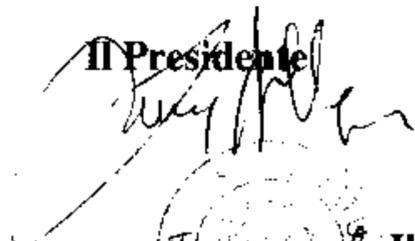
Rientra il Cons. Macaluso - presenti n. 11.

**Il Cons. La Mastra** sostiene che non sembra ci sia la volontà dell'Amministrazione di passare alla bollettazione sul consumo effettivo. Un punto fermo, ancora, non si è messo. Dopo un anno, l'Amministrazione non riesce a far partire questi contatori. Fa rilevare l'assenza del Sindaco.

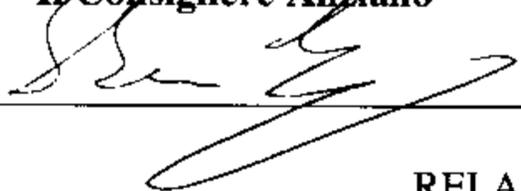
**L'Ass. Vitanza** ralaziona ampiamente su ciò che l'Ufficio competente si è adoperato a mettere in pratica: 1) censimento con successiva verifica, 2) rilevazione di inesistenza di alcuni contatori su determinate abitazioni, 3) vari interventi sulla condotta idrica perchè ridotta ad una giungla, 4) riscontro di contatori in stato di avaria (alcuni trovati senza piombo).

**Il Cons. La Mastra** sollecita l'Amministrazione affinché si adoperi per cambiare le cose oppure a rassegnare le dimissioni. Dichiara di rimanere insoddisfatto.

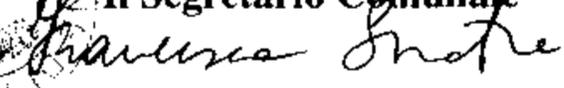


**Il Presidente**  
  


**Il Consigliere Anziano**



**Il Segretario Comunale**



**RELATA DI PUBBLICAZIONE**  
 (per 15 - 30 - 60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e defissa il \_\_\_\_\_

Dalla residenza municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale,

**certifica**

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

\_\_\_\_\_

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Il presente atto è divenuto esecutivo in data \_\_\_\_\_

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal \_\_\_\_\_, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi \_\_\_\_\_ gg. dall'inizio di pubblicazione senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

\_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Funzionario del Comune**