REGIONE SICILIANA – Comune di RADDUSA (Prov. CT)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. **31** del Reg. **Data 04/07/2023**	**Oggetto: Regolamento per il conferimento degli incarichi legali** .

L'anno **duemilaventitre** giorno **quattro** del mese di **luglio** alle ore **19:00** e seguenti, nella Sala delle adunanze consiliari del Comune di Raddusa, a seguito di invito diramato dal Vice Presidente del Consiglio in data **23/06/2023 prot. n. 7471,** si è riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria.
Presiede la seduta il Presidente del Consiglio **Prof. Giovanni Allegra.**
Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. 11 e assenti, sebbene invitati, n. 01 come segue:

CONSIGLIERI	Pres	Ass	CONSIGLIERI	Pres	Ass
1) ALLEGRA GIOVANNI	X		8) CIURCA IRMA		X
2) RAPISARDA DEBORA	X		9) VIRZI' CONO CRISTIAN		X
3) PAGANA CARMELA	X		10) PIAZZA VANESSA	X	
4) INCARDONA S. MARIA	X		11) ALBERGHINA ALESSANDRO	X	
5) LA MASTRA DANIELE	X		12) RIZZO VINCENZO	X	
6) MACALUSO G. SALVATORE	X				
7) MACALUSO NUNZIATA	X				

Fra gli assenti sono giustificati (art. 173 O. A. EE. LL.) i Signori: ----
Per l'Amministrazione sono presenti: **Vice Sindaco, Assessore Vallone**
Con la partecipazione del Segretario Comunale **Dott.ssa Monia Rinaldi**
Il Presidente del Consiglio, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.
Vengono nominati scrutatori i Signori: **Alberghina A., Pagana C. e Macaluso S.**

Il Consiglio Comunale

Il Presidente, passa alla trattazione del 2° punto posto all'o.d.g., con oggetto: *Regolamento per il conferimento degli incarichi legali.*

Chiede ed ottiene la parola il **Cons Pagana:** *Abbiamo letto il Regolamento e noi del Gruppo Forza Raddusa ci troviamo concordi. Tuttavia, vorremo fare un'integrazione all'art 10 rubricato "Registro degli incarichi", aggiungendo un altro comma che statuisce quanto segue:*

"Copia di tale registro, annualmente, è trasmessa al Consiglio Comunale, a cura del Responsabile dell'Ufficio"

Il Cons Pagana consegna copia scritta della proposta di emendamento ai presenti e al S.C, al fine di allegarlo al presente verbale.

Prosegue rivolgendosi al Segretario per chiedere il seguente chiarimento: *"nei mesi precedenti, quando si è insediata questa Amministrazione, è stato approvato un atto di indirizzo di giunta per la costituzione di un elenco/albo avvocati, poi è stato pubblicato un avviso e alla fine un elenco albo definitivo. Vorrei capire se queste delibere e atti precedenti non possono essere più prese in considerazione?*

Il **S. C** risponde che, a seguito dell'approvazione del regolamento, tali atti verranno annullati in autotutela. Il regolamento è prodromico all'istituzione dell'Albo perché definisce le "regole" di funzionamento dello stesso. Inoltre, si darà mandato al Responsabile dell'Ufficio Contenzioso di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali, quali la pubblicazione del nuovo avviso e l'istituzione del nuovo elenco/albo, consentendo agli avvocati inseriti nel vecchio elenco, di proporre nuovamente la domanda di partecipazione.

Non avendo nessun Consigliere chiesto la parola, il **Presidente**, ai sensi dell'art 30, comma 7 del Regolamento per il funzionamento del CC, mette ai voti dapprima la proposta di emendamento all'art 10 del Regolamento, con l'integrazione del secondo comma, che statuisce quanto segue:

art 10- Registro degli incarichi

1. Al fine di garantire il rispetto del principio di trasparenza è istituito un registro degli incarichi nel quale devono essere annotati tutti gli incarichi conferiti e i corrispondenti oneri finanziari. La tenuta dello stesso è affidata al Settore Affari Generali.
2. **Copia di tale registro, annualmente, è trasmessa al Consiglio Comunale, a cura del Responsabile dell'Ufficio**

L'esito della votazione è il seguente:

- consiglieri presenti e votanti n. 10
- voti favorevoli n. 10

Il Presidente CC mette ai voti l'approvazione del testo definitivo del Regolamento in oggetto

L'esito della votazione è il seguente:

- consiglieri presenti e votanti n. 10
- voti favorevoli n. 10

Il Presidente del CC mette ai voti l'immediata esecutività della proposta ai sensi e per gli effetti

dell'art 12, co 2 della L.R. 44/91

L'esito della votazione è il seguente:

- consiglieri presenti e votanti n. 10
- voti favorevoli n. 10

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ravvisata la necessità di provvedere in merito;

Visto l'O.R.E.L. vigente in Sicilia;

Visto l'esito della superiore votazione;

D E L I B E R A

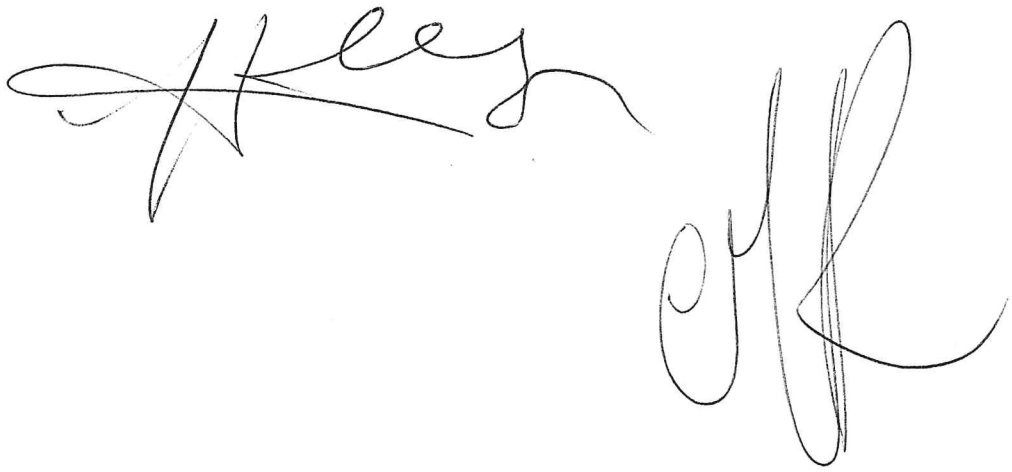
Di approvare la proposta avente ad oggetto il Regolamento per il conferimento degli incarichi legali;

Di dichiarare il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art 12, co 2 della L.R. 44/91.

REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI A PROFEESIONISTI ESTERNI

ALL'ART. 10 "Registro degli Incarichi" aggiungere il comma 2

2. Copia di tale registro, annualmente, è trasmessa al Consiglio Comunale, a cura del Responsabile dell'Ufficio



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 14 **Data:** 09-06-2023	**OGGETTO: Regolamento per il conferimento degli incarichi legali** – APPROVAZIONE

Su proposta della Giunta Municipale

Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Lì 09-06-2023

Il Responsabile Area Amministrativa /Contenzioso
Rag. Daniela Trovato Monastra

Per quanto concerne la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, si esprime parere favorevole.

Lì _____

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Moravia Delda

COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 09-06-2023

Su proposta della Giunta Comunale

OGGETTO: Regolamento per il conferimento degli incarichi legali

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il tema del conferimento degli incarichi professionali legali è oggetto della direttiva europea 2014/24/UE, dalla quale si evince che gli incarichi legali debbano essere oggetto di procedura comparativa ad evidenza pubblica alleggerita;

Considerato che, sulla scorta di quanto statuito a livello europeo, il legislatore nazionale, con l'entrata in vigore del d.lgs. n°50 del 2016, ha dato attuazione alle suddette direttive negli artt.17 e 140 del codice dei contratti pubblici.

Visto l'art 17 comma 1 lett. d) del d.lgs. 50/2016, il quale prevede che <<*le disposizioni del presente codice non si applicano agli appalti e alle concessioni di servizi: concernenti uno qualsiasi dei seguenti servizi legali:*

1) *rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni: 1.1) in un arbitrato o in una conciliazione tenuti in uno Stato membro dell'Unione europea, un paese terzo o dinanzi a un'istanza arbitrale o conciliativa internazionale; 1.2) in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione europea o un Paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali; 2) consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31,*

e successive modificazioni; 3) servizi di certificazione e autenticazione di documenti che devono essere prestati da notai; 4) servizi legali prestati da fiduciari o tutori designati o altri servizi legali i cui fornitori sono designati da un organo giurisdizionale dello Stato o sono designati per legge per svolgere specifici compiti sotto la vigilanza di detti organi giurisdizionali; 5) altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri>>;

Richiamato il parere n° 2017 del 2018 del CdS (Comm. Spec.), reso, sulle Linee Guida n°12 ANAC, aventi ad oggetto l'affidamento dei servizi legali dal quale si evince che tali affidamenti, allo stesso modo di altri contratti esclusi (ma non estranei) alla generale applicazione delle norme del Codice dei contratti pubblici, sono soggetti al rispetto dei principi di cui all'art. 4 del d.lgs. 50/2016;

Richiamata la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 24 ottobre 2018, n° 907, recante le Linee Guida ANAC n°12
In merito ai servizi legali rientranti nell'ambito di applicazione dell'art. 17 del d.lgs. 50/2016, ANAC ha chiarito che dovrebbero essere affidati alternativamente:
a) mediante la consultazione di un elenco di professionisti costituito ad hoc dalla Stazione appaltante;
b) mediante affidamento diretto.

Considerato che L'Anac, nelle linee guida sopra citate, consiglia la costituzione di elenchi di professionisti come *best practise*. Viene suggerito a ciascun soggetto pubblico di creare un elenco di professionisti disponibili, diviso per settori di competenza, avvalendosi di una procedura trasparente e aperta che preveda la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente.

Considerato che, nello specifico, le Linee Guida Anac esemplificano le tre situazioni che possono dare luogo ad un affidamento diretto:
il primo caso concerne la consequenzialità degli incarichi che ricorre nell'ipotesi in cui la causa sia soggetta a più gradi di giudizio;
il secondo caso riguarda la complementarietà con altri incarichi attinenti alla materia oggetto del servizio legali in affidamento;
la terza ipotesi di affidamento diretto ricorre in caso di assoluta particolarità del controversia ovvero della consulenza.

Ritenuto doveroso prevedere procedure trasparenti e comparative per l'affidamento di incarichi legali esterni, i quali devono rispettare i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità ex art 4 d.lgs 50/2016;

Considerato che l'istituzione dell'elenco/albo degli avvocati presenta non solo l'indubbio vantaggio di assicurare un confronto concorrenziale in modo da realizzare indubbi risparmi di spesa a parità di prestazione professionale resa, ma apporterebbe peraltro dei benefici in termini di valorizzazione delle professionalità presenti sul territorio;

Dato atto che con un'efficace rotazione degli incarichi si restituisce ai cittadini l'immagine di un ente trasparente e virtuoso, scongiurando l'uso distorto della discrezionalità nelle nomine fiduciarie in favore di uno (o pochi) professionisti.

Visto lo schema di Regolamento sull'affidamento incarichi legali che viene allegato alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la competenza relativa all'approvazione del Regolamento spetta al Consiglio Comunale;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

Per quanto in premessa enunciato e che di seguito s'intende integralmente riportato e trascritto di:

1. Approvare lo schema di *"Regolamento affidamento incarichi legali"* che si allega alla presente per farne parte integrale e sostanziale;

2. Pubblicare ai sensi dell'art 11 L.R. 44/91 in Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Regolamenti";

3. Dichiarare il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art 12, co. 2 L.R. 44/91;

4. Dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa/Contenzioso di predisporre gli atti consequenziali di competenza;

Il Presidente
Prof. Giovanni Allegra

Il Consigliere Anziano
Debora Rapisarda

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Monia Rinaldi

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Pubblicata all'albo pretorio on-line istituzionale dal _____ al _____ senza opposizione e reclami.

Dalla residenza municipale, lì

Il Responsabile delle Pubblicazioni
rag. Daniela Trovato Monastra

Il Capo Area
rag. Daniela Trovato Monastra

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Responsabile delle Pubblicazioni e del Capo Area

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici [1] giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 04-07-2023

- X essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/'91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____ , data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, lì

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, lì

Il Funzionario del Comune

[1] 15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.