



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 8200195087
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>66</u> del Registro	Oggetto: Atto di indirizzo - Selezione pubblica, art. 110, comma 1 D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. finalizzata al conferimento incarico a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) per l'assunzione di un Funzionario Direttivo Ufficio Legale Contenzioso
Data <u>11-06-2020</u>	

L'anno duemilaventi il giorno UNDICI del mese di GIUGNO alle ore 19:50
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Allegra Giovanni	Sindaco	X	
2	Giarrizzo Francesco	Assessore	X	
3	Incardona Simona Maria	"	X	
4	Occhipinti Giuseppe	"		X
5	Schilirò Serafina	"		X

Partecipa il Segretario Generale **Dott.ssa Gretel Schillaci**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole.

Vista la proposta di deliberazione n. 31 del 11/06/2020 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

con votazione unanime e palese.

Delibera

- 1) Approvare all'unanimità la proposta avente l'oggetto ivi indicato.
- 2) Dichiarare, con separata votazione all'unanimità, la deliberazione immediatamente esecutiva



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 8200195087
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>31</u> del Registro	OGGETTO: Atto di indirizzo - Selezione pubblica, art. 110, comma 1 D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. finalizzata al conferimento incarico a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) per l'assunzione di un Funzionario Direttivo Ufficio Legale Contenzioso
Data <u>11/06/2020</u>	

Su proposta del Sindaco



Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li 11-6-2020



Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li _____

VISTO IL PARERE TECNICO ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SETTORE PROPONENTE LO SCHEMA DI DELIBERAZIONE, QUALE PRESUPPOSTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO, ESPRIME PARERE DI REGOLARITÀ PER L'ASPETTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IL RAGIONIERE

RITENUTO OPPORTUNO avvalersi delle disposizioni in materia di stipula dei contratti per la costituzione dei rapporti di lavoro a tempo determinato per la copertura di posizioni direttive contenute nell'art. 110 del TUEL, secondo le modalità applicative previste dalla normativa vigente in materia, risultante vacante il posto di categoria D1 posizione economica D1 dell'Ufficio Contenzioso;

TENUTO CONTO che una corretta interpretazione del sistema normativo attualmente in vigore in materia di gestione del personale deve contemperare le esigenze di contenimento della spesa con necessità di erogare i servizi essenziali;

EVIDENZIATO CHE è necessario manifestare la volontà dell'Amministrazione di conferire l'incarico ai sensi dell'art. 110 del TUEL mediante avviso pubblico per procedere alla selezione comparativa all'individuazione di soggetto idoneo;

CONSIDERATE le diverse deliberazioni delle Sezioni di controllo della Corte dei Conti che, oltre ad indicare specifiche disposizioni tecnico organizzative contenute nella normativa di riferimento, indicano il limite insuperabile da parte della pubblica amministrazione del contenimento progressivo della spesa del personale;

DAT ATTO che:

- il Comune di Raddusa non si trova nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario ex art. 242 del TUEL;
- L'Ente ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2019;
- Dalla ricognizione della spesa media del personale per gli anni 2017-2019 risultano rispettati i limiti di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 3 dal Decreto Legge 24/6/2014 n. 90, convertito dalla legge 11/8/2014 n. 114, e all'art. 76, comma 7 del D.L. 112/2008 convertito dalla legge 133/2008 e ss.mm. ii., in ossequio al sopra richiamato dettato normativo vigente;
- Che non vi sono vincitori di concorso risultanti da graduatorie precedenti vigenti per coprire gli spazi assunzionali o la ricollocazione di personale soprannumerario;
- Che l'incarico in questione ha natura fiduciaria in quanto temporaneo, ma comunque derivante da una specifica selezione tesa a valutare oggettivamente il possesso di idonei requisiti professionali in ossequio al dettato normativo sopra richiamato;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente, in particolare alla disciplina delle selezioni per le assunzioni a tempo determinato;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 vigente;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 vigente;
- l'OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

Per quanto in premessa segnato di:

- 1) Di formulare al Responsabile dell'Area Amministrativa le linee di indirizzo per la selezione pubblica, ai sensi dell' art. 110, comma 1 D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. finalizzata al conferimento di incarico a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) per l'assunzione di un Funzionario Direttivo Ufficio Legale Contenzioso
- 2) Di autorizzare il Responsabile dell'Area Amministrativa alla predisposizione e aggiornamento del Programma triennale del fabbisogno del personale alla luce del D.L. 34/2019.
- 3) Di approvare :

- a) Lo schema di avviso allegato A per la selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Funzionario Direttivo Ufficio Legale-Contenzioso categoria D 1, per la durata di un anno, fino alla data dell'espletamento concorso pubblico per la copertura del posto a tempo indeterminato previsto in dotazione organica;
- b) Allegato B schema di domanda di partecipazione alla selezione;
- 4) Di prenotare la somma di € 24.000,00 per la corresponsione di quanto dovuto al Funzionario Direttivo da impegnare al cap. 1021 bilancio 2020;
- 5) Di dare atto che la presente deliberazione, ai fini dell'adeguata pubblicità ed informazione, sarà consultabile on-line attraverso il seguente sito Istituzionale dell'Ente: www.comuneraddusa.gov.it
- 6) Di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente esecutivo.

Approvato e sottoscritto.
La seduta si chiude alle ore _____

Il Sindaco
Prof. Giovanni Allegra



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Grete Schillaci



RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Pubblicata sul sito web istituzionale dal _____ al _____
senza opposizione e reclami.
Dalla residenza municipale, li

Il Responsabile delle Pubblicazioni
Trovato Monastra Daniela

Il Capo Area
Giuseppe Cunsolo

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Responsabile delle Pubblicazioni

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale



Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.