COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040 ☎ 095/662060
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952 FAX 095/665982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 85 **Data** 27-10-2022	**OGGETTO:** Modifica al Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'anno duemilaventidue, il giorno VENTISETTE del mese di OTTOBRE alle ore 18:10 nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale. IN MODALITÀ MISTA - DELIBERA DI G.M. N. 59/2022

All'appello risultano:

N.	Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
1	DOTT. EMILIO COSENTINO	Sindaco	✓	
2	DOTT. GIUSEPPE MARINO	Vice Sindaco	✓	
3	SIG. LUIGI VITANZA	Assessore	✓	
4	SIG. RENZO DRAGONE	Assessore	✓	
5	SIG.RA M. CONCETTA CUTRONA	Assessore	✓	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Valentina La Vecchia

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;
Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;
Vista la proposta di deliberazione n. 37 del 27-10-22 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese

DELIBERA

1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.
2) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

PROPOSTA N. 37 DEL 27-10-22	**OGGETTO:** Modifica al Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Su proposta del Vice Sindaco (Assessore al Ramo)

Dott. Giuseppe Marino

Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Lì, 27.10.2022

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Geom. Roberto Antonio La Mastra

Per quanto concerne la regolarità contabile si rileva che nessun onere è da prevedere a carico del Bilancio dell'Ente.

Lì, 27.10.2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Sofia Giangrasso

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUINTA MUNICIPALE N. 37 DEL 27-10-2022

OGGETTO: Modifica al Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

IL VICE SINDACO

PREMESSO che l'art. 53, comma 23, della legge 23/12/2000 n. 388, come modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 28/12/2001 n. 448, dispone che:

"Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio.

DATO ATTO che il Comune di Raddusa ha una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti e precisamente n. 2806 al 31/12/2021;

RITENUTO opportuno, **al fine di consentire soluzioni di ordine pratico a problemi di tipo organizzativo e permettere una corretta ed economica gestione dell'Ente locale**, apportare al Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 08 del 22/01/2008 e modificato ed integrato, in ultimo, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 20/04/2015, la seguente integrazione:

> Art. 25 comma "6) L'incarico di Responsabile delle Posizioni Organizzative delle diverse Aree può essere ricoperto dai componenti dell'organo esecutivo, in applicazione dell'art. 53, comma 23, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448. Pertanto, al fine di consentire soluzioni a problemi di carattere organizzativo, oltre che operare contestualmente un contenimento della spesa di personale, è data facoltà alla Giunta comunale di attribuire, al Sindaco o ad un Assessore, la responsabilità di un Settore dell'Ente con il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale, in relazione anche al combinato disposto degli articoli 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e la Legge n. 241/1990 e s.m.i;

Vista la L. n. 388/2000 e n. 448/2001;

Per tutto quanto premesso, propone che la Giunta Comunale

DELIBERI

1) **Di richiamare** la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che qui s'intende integralmente richiamata e trascritta;

2) **Di integrare** l'art. 25 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, aggiungendo il comma 6), così articolato:

"6) L'incarico di Responsabile delle Posizioni Organizzative delle diverse Aree può essere ricoperto dai componenti dell'organo esecutivo, in applicazione dell'art. 53, comma 23, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448. Pertanto, al fine di consentire soluzioni a problemi di carattere organizzativo, oltre che operare contestualmente un contenimento della spesa del personale, è data facoltà alla Giunta comunale di attribuire al Sindaco o ad un Assessore, la responsabilità di un Settore dell'Ente, con il potere di adottare atti di natura tecnica gestionale, in relazione anche al combinato disposto degli articoli 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.";

3) **Di rendere** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui sopra;

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.24 del 28/10/2019;

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione integralmente come sopra trascritta;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs 267/2000.

Approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Dott. Emilio Cosentino

F.to **Il Segretario Comunale**
Dott. ssa Valentina La Vecchia

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Pubblicata all'albo pretorio on-line dal _____ al _____ al n. _____ senza opposizioni e reclami.

Dalla residenza municipale, lì

Il Responsabile delle Pubblicazioni
(rag. Daniela Trovato Monastra)

Il Capo Area
(geom. Roberto Antonio La Mastra)

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici [1] giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 27-10-2022

X essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/'91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____ , data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, 27-10-2022

F.to **Il Segretario Comunale**
(Dott.ssa Valentina La Vecchia)

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, lì

Il Funzionario del Comune