



COMUNE DI RADDUSA

Provincia di Catania

Spedita alla Commissione Provinciale di Controllo
 il 19...
 L'Impiegato responsabile
 26.01.89 000555
 CAT CLASS

Copia di deliberazione del Consiglio Comunale

N. **26** del Reg. **OGGETTO: Approvazione regolamento istituzione servizio di reperibilità domiciliare per le aree di pronto intervento art.28, D.P.R.347/83.-**

Data **5-1-1989**

L'anno millenovecento **ttantanove** addi **cinque** del mese di **Gennaio**
 alle ore **21,10** e nella solita sala delle adunanze Consiglieri del Comune suddetto.
 Alla (1) **Secondo Appello** convocazione in sessione (2) **Ordinaria** di oggi, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

(1) Prima o seconda. - (2) Ordinaria o straordinaria

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1) ALLEGRA GIOVANNI	SI		11) GRASSO MARIANO	SI	
2) ALLEGRA LUIGI GIANCARLO	SI		12) INCARDONA ANGELO	SI	
3) BRUGLIERA GIOVANNI	SI		13) LA MATTINA PIETRO	SI	
4) CALCAGNO FILIPPO	SI		14) MAROTTA COSIMO		SI
5) CIGNA ELIO		SI	15) MESTI GIUSEPPE	SI	
6) CIGNA GAETANO	SI		16) PARLACINO GUIDO NUNZIO	SI	
7) CUNSOLO ALFIO ANTONINO	SI		17) PISTORIO MICHELE	SI	
8) DI BENEDETTO ANGELO	SI		18) PULVIRENTI VITO	SI	
9) GIARRIZZO SALVATORE		SA	19) SOPRANO SEBASTIANO	SI	
10) GRASSIA VINCENZO	SI		20) TURRISI MICHELE	SI	

Presenti N. **17**

Assenti N. **3**

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Signor **PROF. ALLEGRA GIOVANNI** nella sua qualità di **Bradaco** - Assiste il Segretario **Dr. Favara Antonio** - Vengono dal Signor Presidente nominati scrutatori i Signori:

La seduta è **Pubblica**

IL CONSIGLIO COMUNALE

SENTITA la relazione del Sindaco per 1ª approvazione del Regolamento in oggetto;

VISTO lo schema di regolamento concernente: "istituzione del servizio di reperibilità domiciliare di pronto intervento" predisposto dall'Amministrazione Comunale in uno ai Sindacati di categoria;

VISTO 1º art. 28 del D.P.R. 347/83;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

VISTO 1º Ordinanza Amministrativa degli ES.LL. vigente nella Regione Siciliana;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli espressi per alzata e seduta dai N°17 Consiglieri presenti e votanti;

D E L I B E R A

Approvare, siccome con la presente approva, 1º allegato regolamento di istituzione del servizio di reperibilità domiciliare per le aree di pronto intervento che si vuole faccia parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.-

Firmati all'originale:

IL PRESIDENTE

f.to Prof. Allegra G.

Il Consigliere Anziano

Il Segretario Comunale

f.to Prof. Allegra L.

f.to Dr. Favara Antonio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

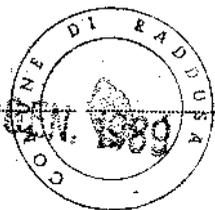
Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme relazione del Messo Comunale

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune il giorno festivo
22 GEN. 1989 e che non sono state prodotte
a questo Ufficio opposizioni o reclami.

Dalla Residenza municipale, li 23 GEN. 1989 **Il Segretario Comunale**

f.to Dr. Favara Antonio



Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, li _____

Visto: **IL SINDACO**

Il Segretario Comunale



LA C.P.C. DI CATANIA

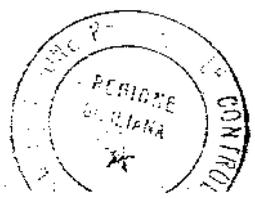
OT.N. 38881

SEDUTA DEL 20.7.89

STO: limitatamente, per il Servizio Demografico - Stato Civile, al personale
detto alle attività di cui alla nota dell'Ente n.1140 del 2.6.89 e a condizione che
il servizio di reperibilità sia escluso il personale assunto ai sensi della l.r.
5/79 stante che l'applicazione ad esso dell'istituto della reperibilità contrasta con
disposizioni di cui agli ultimi due comma dell'art.9, D.P.R. 347/83 nonché con
carattere di straordinarietà del rapporto di lavoro che discende dalle particolari
modalità di assunzione previste dalla suddetta l.r. 175/79.

Catania 26.5.89

P.C.C. IL DIRIGENTE



COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

ISTITUZIONE SERVIZIO DI REPERIBILITA' DOMICILIARE PER LE AREE DI PRONTO INTERVENTO ART. 28 D.P.R. 347/83

ART. 1

E' istituito nell'ambito del Comune ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 347/83 il servizio di reperibilità domiciliare al fine di assicurare il pronto intervento nei casi di particolare necessità operativa per i compiti demandati alle aree di pronto intervento presenti nell'Ente o per qualsiasi eccezionale evento di pubblico interesse che dovesse verificarsi in qualsiasi ora del giorno o della notte.

Il servizio di pronta reperibilità di cui al comma precedente, è da intendersi istituito per i seguenti Uffici e Settori:

- 1° Ufficio-Servizi Demografici, relativamente al servizio di stato civile.
- 2° Settore, Gestione del territorio, relativamente ai servizi tecnico-manutentivi e cimitero.
- 3° Settore, Polizia-Urbana.

ART. 2

Per reperibilità s'intende l'obbligo del dipendente, incluso nel relativo turno, di essere in grado di ricevere prontamente e costantemente e per l'intero arco delle 24 ore le eventuali chiamate e di poter provvedere in conformità raggiungendo il posto di lavoro assegnato entro 30 minuti dalla chiamata.

ART. 3

I turni di servizio di reperibilità sono stabiliti dai Capi servizi delle areedi pronto intervento entro il giorno 20 del mese precedente ed il relativo ordine di servizio è reso al personale interessato mediante pubblicazione all'albo delle strutture interessate.

Oltre a compilare il servizio entro il giorno 20 del mese precedente gli ordini di servizio settimanali, devono essere convalidati dagli stessi Capi servizi entro le ore 14,00 del sabato precedente la settimana di servizio, (questo per agevolare eventuali cambiamenti consensuali del personale stesso facente il servizio di reperibilità).

ART. 4

In ogni turno di servizio settimanale viene inserito un numero di dipendenti tale da rendere funzionale il servizio di pronto intervento, il suddetto numero di dipendenti viene fissato con deliberazione del Consiglio Comunale di cui all'art. 1 del presente regolamento.

ART. 5

Ogni dipendente non può essere comandato in servizio di reperibilità per un periodo superiore a giorni 72 all'anno, corrispondenti a giorni 6 al mese.

Tale periodo può comprendere anche giorni festivi settimanali e infrasettimanali.

ART. 6

Ogni modificazione dei turni settimanali per malattia, congedo, o altri gravi motivi può essere disposta solo dai Capi servizio delle aree di pronto intervento che provvedono alla sostituzione del dipendente o dei dipendenti impediti entro i limiti posti dal precedente art. 5.

ART. 7

Al personale inserito nei turni settimanali per il servizio di reperibilità domiciliare, viene corrisposto, per l'intera durata del turno stesso un compenso pari a £.18.000 per 24 ore al giorno: l'importo suddetto è suscettibile di modificazione in base ai successivi accordi Nazionali di lavoro.

ART. 8

I congedi ordinari e straordinari ed ogni altro giustificato imprevedibile motivo, durante i turni non danno diritto al compenso previsto dal precedente art. 7 limitatamente alle giornate di effettiva assenza.

ART. 9

In caso di chiamata con intervento, il lavoro effettivamente svolto sarà compensato con il pagamento delle ore di servizio straordinario effettivamente prestate.

Le ore così lavorate possono non essere comprese nel tetto delle ore di straordinario previsto dall'art. 29 del D.P.R. 347/83.

ART. 10

Il dipendente che, essendo di servizio di reperibilità, risultasse non reperibile nei modi previsti dal precedente art. 2 perde il diritto al compenso maturato per l'intera settimana e, salvo giustificato motivo, è soggetto a provvedimenti disciplinari. Il fatto giustificante l'assenza deve essere comunicato tempestivamente dal dipendente all'Amministrazione Comunale.

ART. 11

Il compenso previsto dagli artt. 7 e 9 viene erogato il mese successivo alla prestazione, sulla base di un elenco che il capo servizio dell'area trasmetterà all'ufficio personale, entro il giorno 8 di ogni mese e che comprenderà il personale incluso nei turni di reperibilità del mese precedente nonché le ore dello straordinario di effettivo servizio di intervento eventualmente prestato. All'elenco deve essere allegata una dettagliata relazione in ordine alle ore lavorate dai dipendenti durante le ore di reperibilità.

ART. 12

Il servizio di reperibilità previsto dal presente regolamento è obbligatorio e sarà assicurato dal personale normalmente inserito nelle aree di pronto intervento. Sono esclusi dal servizio di reperibilità, i dipendenti eventualmente distaccati in altri Uffici Comunali per l'espletamento di servizi che non rientrano fra i compiti d'Istituto delle aree di pronto intervento.

Sono altresì esclusi i dipendenti soggetti a particolari stati di salute che non permettono l'espletamento di servizi di pronto intervento.

ART. 13

Copia dell'ordine di servizio comprendente i turni settimanali di reperibilità deve essere consegnato, a cura dei Capi servizio delle aree di pronto intervento, al Sindaco, agli Assessori Comunali competenti ed al Segretario Comunale entro le ore 14,00 del giorno 20 del mese precedente.

Nell'ordine di servizio suddetto debbono essere indicate a fianco di ciascun dipendente, l'indirizzo ed il recapito telefonico.

ART. 14

Il presente regolamento entra in vigore il primo giorno del mese successivo alla data di approvazione della relativa deliberazione da parte dell'Organo Tutorio.



PER COPIA COMPILARE
Raddusa 12/01/1989

addetto alla segreteria

Spedite alla Commissione Provinciale di Controllo

COMUNE DI RADDUSA
PROV. DI CATANIA

26-01-89 000555

COMUNE DI RADDUSA

Provincia di Catania

Originale di deliberazione del Consiglio Comunale

N. 26 del Reg. **OGGETTO: Approvazione regolamento istituzione servizio di reperibilità domiciliare per le aree di pronto intervento art.28, D.P.R. 347/83.**
Data 5-1-1989

L'anno millenovecento ~~ttantanove~~ **addi cinque** del mese di **Gennaio** alle ore **21,10** e nella solita sala delle adunanze Consiglieri del Comune suddetto alla (1) **Secondo Appello** in sessione (2) **Ordinaria** di oggi, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

(1) Prima o seconda. - (2) Ordinaria o straordinaria.

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1) ALLEGRA GIOVANNI	SI		11) GRASSO MARIANO	SI	
2) ALLEGRA LUIGI GIANCARLO	SI		12) INCARDONA ANGELO	SI	
3) BRUGLIERA GIOVANNI	SI		13) LA MATTINA PIETRO	SI	
4) CALCAGNO FILIPPO	SI		14) MAROTTA COSIMO		SI
5) CIGNA ELIO		SI	15) MESTI GIUSEPPE	SI	
6) CIGNA GAETANO	SI		16) PARLACINO GUIDO NUNZIO	SI	
7) CUNSOLO ALFIO ANTONINO	SI		17) PISTORIO MICHELE	SI	
8) DI BENEDETTO ANGELO	SI		18) PULVIRENTI VITO	SI	
9) GIARRIZZO SALVATORE		SI	19) SOPRANO SEBASTIANO	SI	
10) GRASSIA VINCENZO	SI		20) TURRISI MICHELE	SI	

Presenti N. 17

Assenti N. 3

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Signor **PROF. ALLEGRA GIOVANNI** nella sua qualità di **Dr. Favara Antonio** - Assiste il Segretario - Vengono dal Signor Presidente nominati scrutatori i Signori:

IL CONSIGLIO COMUNALE

SENTITA la relazione del Sindaco per l'approvazione del Regolamento in oggetto;

VISTO lo schema di regolamento concernente: "istituzione del servizio di reperibilità domiciliare di pronto intervento" predisposto dall'Amministrazione Comunale in uno ai Sindacati di categoria;

VISTO l'art.28 del D.P.R. 347/83;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli espressi per alzata e seduta dai N°17 Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

Approvare, siccome con la presente approva, l'allegato regolamento di istituzione del servizio di reperibilità domiciliare per le aree di pronto intervento che si vuole faccia parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

18	GIANNI CORRADO	18	MAURO ANTONIO
18	FRANCESCO MARINO	18	GIANNI CORRADO
18	ANTONIO ANTONIO	18	MAURO ANTONIO
18	FRANCESCO MARINO	18	GIANNI CORRADO
18	ANTONIO ANTONIO	18	MAURO ANTONIO
18	FRANCESCO MARINO	18	GIANNI CORRADO
18	ANTONIO ANTONIO	18	MAURO ANTONIO
18	FRANCESCO MARINO	18	GIANNI CORRADO
18	ANTONIO ANTONIO	18	MAURO ANTONIO
18	FRANCESCO MARINO	18	GIANNI CORRADO
18	ANTONIO ANTONIO	18	MAURO ANTONIO
18	FRANCESCO MARINO	18	GIANNI CORRADO
18	ANTONIO ANTONIO	18	MAURO ANTONIO
18	FRANCESCO MARINO	18	GIANNI CORRADO
18	ANTONIO ANTONIO	18	MAURO ANTONIO

Sindaco

Consiglieri

Firmati all'originale:

IL PRESIDENTE

Prof. Allegra G.

Il Consigliere Anziano

Prof.

Il Segretario Comunale

Dr.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme relazione del Messo Comunale

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune il giorno festivo
22 GEN. 1989

e che non sono state prodotte

in questo Ufficio opposizioni o reclami.



Dalla Residenza municipale, li

Il Segretario Comunale

Dr.

LA C.P.C. DI CATANIA

T.N. 38821

SEDUTA DEL 20.7.89

TO: limitatamente, per il Servizio Demografico - Stato Civile, al personale
affidato alle attività di cui alla nota dell'Ente n.1140 del 2.6.89 e a condizione che
il servizio di reperibilità sia escluso il personale assunto ai sensi della l.r.
175/79 stante che l'applicazione ad esso dell'istituto della reperibilità contrasta con
le disposizioni di cui agli ultimi due comma dell'art.9, D.P.R. 347/83 nonchè con
il carattere di straordinarietà del rapporto di lavoro che discende dalle particolari
modalità di assunzione previste dalla suddetta l.r. 175/79.

Catania 26.5.89

P.C.C. IL DIRIGENTE



COMUNE DI RADDUSA
(Provincia di Catania)



ISTITUZIONE SERVIZIO DI REPERIBILITA' DOMICILIARE
PER LE AREE DI PRONTO INTERVENTO
ART. 28 D.P.R. 347/83

ART. 1

E' istituito nell'ambito del Comune ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 347/83 il servizio di reperibilità domiciliare al fine di assicurare il pronto intervento nei casi di particolare necessità operativa per i compiti demandati alle aree di pronto intervento presenti nell'Ente o per qualsiasi eccezionale evento di pubblico interesse che dovesse verificarsi in qualsiasi ora del giorno o della notte.

Il servizio di pronta reperibilità di cui al comma precedente, è da intendersi istituito per i seguenti Uffici e Settori:

- 1° Ufficio-Servizi Demografici, relativamente al servizio di stato civile.
- 2° Settore, Gestione del territorio, relativamente ai servizi tecnico-manutentivi e cimitero.
- 3° Settore, Polizia-Urbana.

ART. 2

Per reperibilità s'intende l'obbligo del dipendente, incluso nel relativo turno, di essere in grado di ricevere prontamente e costantemente e per l'intero arco delle 24 ore le eventuali chiamate e di poter provvedere in conformità raggiungendo il posto di lavoro assegnato entro 30 minuti dalla chiamata.

ART. 3

I turni di servizio di reperibilità sono stabiliti dai Capi servizi delle areedi pronto intervento entro il giorno 20 del mese precedente ed il relativo ordine di servizio è reso al personale interessato mediante pubblicazione all'albo delle strutture interessate.

Oltre a compilare il servizio entro il giorno 20 del mese precedente gli ordini di servizio settimanali, devono essere convalidati dagli stessi Capi servizi entro le ore 14,00 del sabato precedente la settimana di servizio, (questo per agevolare eventuali cambiamenti consensuali del personale stesso facente il servizio di reperibilità).

ART. 4

In ogni turno di servizio settimanale viene inserito un numero di dipendenti tale da rendere funzionale il servizio di pronto intervento, il suddetto numero di dipendenti viene fissato con deliberazione del Consiglio Comunale di cui all'art. 1 del presente regolamento.

ART. 5

Ogni dipendente non può essere comandato in servizio di reperibilità per un periodo superiore a giorni 72 all'anno, corrispondenti a giorni 6 al mese.

Tale periodo può comprendere anche giorni festivi settimanali e infrasettimanali.

ART. 6

Ogni modificazione dei turni settimanali per malattia, congedo, o altri gravi motivi può essere disposta solo dai Capi servizio delle aree di pronto intervento che provvedono alla sostituzione del dipendente o dei dipendenti impediti entro i limiti posti dal precedente art. 5.

ART. 7

Al personale inserito nei turni settimanali per il servizio di reperibilità domiciliare, viene corrisposto, per l'intera durata del turno stesso un compenso pari a £.18.000 per 24 ore al giorno; l'importo suddetto è suscettibile di modificazione in base ai successivi accordi Nazionali di lavoro.

ART. 8

I congedi ordinari e straordinari ed ogni altro giustificato imprevedibile motivo, durante i turni non danno diritto al compenso previsto dal precedente art. 7 limitatamente alle giornate di effettiva assenza.

ART. 9

In caso di chiamata con intervento, il lavoro effettivamente svolto sarà compensato con il pagamento delle ore di servizio straordinario effettivamente prestate.





Le ore così lavorate possono non essere comprese nel tetto delle ore di straordinario previsto dall'art. 29 del D.P.R. 347/83.

ART. 10

Il dipendente che, essendo di servizio di reperibilità, risultasse non reperibile nei modi previsti dal precedente art. 2 perde il diritto al compenso maturato per l'intera settimana è, salvo giustificato motivo, è soggetto a provvedimenti disciplinari.

Il fatto giustificante l'assenza deve essere comunicato tempestivamente dal dipendente all'Amministrazione Comunale.

ART. 11

Il compenso previsto dagli artt. 7 e 9 viene erogato il mese successivo alla prestazione, sulla base di un elenco che il capo servizio dell'area trasmetterà all'ufficio personale, entro il giorno 8 di ogni mese e che comprenderà il personale incluso nei turni di reperibilità del mese precedente nonché le ore dello straordinario di effettivo servizio di intervento eventualmente prestato.

All'elenco deve essere allegata una dettagliata relazione in ordine alle ore lavorate dai dipendenti durante le ore di reperibilità.

ART. 12

Il servizio di reperibilità previsto dal presente regolamento è obbligatorio e sarà assicurato dal personale normalmente inserito nelle aree di pronto intervento.

Sono esclusi dal servizio di reperibilità, i dipendenti eventualmente distaccati in altri Uffici Comunali per l'espletamento di servizi che non rientrano fra i compiti d'Istituto delle aree di pronto intervento.

Sono altresì esclusi i dipendenti soggetti a particolari stati di salute che non permettono l'espletamento di servizi di pronto intervento.

ART. 13

Copia dell'ordine di servizio comprendente i turni settimanali di reperibilità deve essere consegnato, a cura dei Capi servizio delle aree di pronto intervento, al Sindaco, agli Assessori Comunali competenti ed al Segretario Comunale entro le ore 14,00 del giorno 20 del mese precedente.

Nell'ordine di servizio suddetto debbono essere indicate a fianco di ciascun dipendente, l'indirizzo ed il recapito telefonico.

ART. 14

Il presente regolamento entra in vigore il primo giorno del mese successivo alla data di approvazione della relativa deliberazione da parte dell'Organo Tutorio.

