



COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

RAG

Servizio tesoreria c.c.p. 15897952

Cod. Fisc. 82001950870

Tel. 095/662323, 095/662060, 095667178, fax 095/662982,

C.a.p. 95040

AREA N.3 SERVIZI TECNICI DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 06 DEL 08.01.2020

REGISTRO GENERALE N. 07 DEL 08-01-2020

OGGETTO: Adeguamento e rimodulazione orario di lavoro per i dipendenti dell'Area 3[^] - Servizi Tecnici del Territorio.

IL CAPO AREA

Premesso che:

- 1) Richiamata la Delibera di G.M. n.94 del 23/07/2012, con la quale si modificava l'orario di lavoro per tutti i dipendenti dell'Ente, così strutturato: da lunedì a venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00 e per il rientro pomeridiano il martedì e giovedì dalle ore 16:15 alle ore 19:15;
- 2) Vista la nota pervenuta a tutti i dipendenti dell'ente in data 13/11/2019 con prot. n.12447, a firma del Responsabile Area 1;
- 3) Considerato che da anni, alcuni dipendenti dell'Area 3, in particolar modo i manutentori, sono autorizzati a compiere la propria attività lavorativa in orario diverso da quello previsto dalla succitata delibera di G.M. n.94 del 23/07/2012;
- 4) Che è necessario, legittimare ed adeguare l'orario di lavoro dei dipendenti dell'Area 3, Servizi Tecnici del Territorio alle esigenze lavorative necessarie e per quanto più possibile da svolgere nelle ore che consentono la massima illuminazione naturale.

Visto l'art.184 del TUEL;

Visti gli artt. 64 e 65 dello Statuto Comunale;

Vista la determina sindacale n° 13 del 28/03/2019 con la quale sono stati attribuite le posizioni organizzative dell'Ente;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

- 1) Di rimodulare l'orario di lavoro, per i dipendenti addetti alla manutenzione, che svolgono attività lavorativa presso l'Area 3, nella seguente modalità: da lunedì a venerdì per il servizio svolto nelle ore antimeridiane, dalle ore 7:00 alle ore 13:00. Dalle ore 15:00 alle ore 18:00 per coloro che già effettuano i rientri previsti nei giorni di martedì e giovedì; nella giornata di sabato,

dalle ore 7:00 alle ore 13:00, per coloro i quali non effettuano i rientri pomeridiani previsti. Per il restante personale, con qualifica di operatore amministrativo (categ. B), tecnici ed amministrativi istruttori (categ. C) restano invariate le disposizioni orarie previste dalla delibera di G.M. n. 94 del 23/07/2012, ovvero: da lunedì a venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00 e martedì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 19:00.

2) Di dare mandato al Responsabile dell'Area 3, di provvedere ad impartire, con disposizioni interne, volte a determinare l'orario da svolgere per ciascun dipendente, nel rispetto di quanto previsto dal succitato punto, in considerazione delle esigenze dell'Ente e nel rispetto dei contratti individuali di lavoro.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il presente provvedimento non necessita impegno di spesa.

IL CAPO AREA
(Arch. Liborio Giovanni Pavone)



-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N. _____
LIQUIDAZIONE: N. _____
MANDATO: N. _____
REVERSALE: N. _____

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Raddusa, li _____

Il Responsabile dell'Area Finanziaria