

SECR.



COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

Servizio tesoreria c.c.p. 15897952

Cod. Fisc. 82001950870

Tel. 095/662323, 095/662060, 095667178, fax 095/662982,

C.a.p. 95040

AREA N.3 SERVIZI TECNICI DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 51 DEL 07.02.2020

REGISTRO GENERALE N. 115 DEL 12-02-2020

OGGETTO: Liquidazione fatture , alla ditta "KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A" -
rata 06 – 07 – 08 – 09 e copie in eccedenza .

IL CAPO AREA

Vista la convenzione di affidamento incarico del servizio noleggio fotocopiatrici, stipulata in data 27.06.2017, per il periodo mesi 60 con la KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A" sita in Milano (MI) via Monfalcone n° 15, C.F. 01788080156, tramite concessione Consip Fotocopiatrici 26 – L2 - 60 mesi;

Vista la fattura n.1010531841 del 26/02/2019, rata n° 6 periodo dal 09/11/2018 al 08/02/2019;

Vista la fattura n.1010547766 del 29/05/2019, rata n° 7 periodo dal 09/2/2019 al 08/05/2019;

Vista la fattura n.1010563909 del 28/08/2019, rata n° 8 periodo dal 09/5/2019 al 08/08/2019;

Vista la fattura n.1010580179 del 27/11/2019, rata n° 9 periodo dal 09/08/2019 al 08/11/2019;

Codice CIG.: Z401F25064;

Vista la fattura n.1010533872 del 20/03/2019, periodo dal 12/07/2016 al 11/07/2017, per addebito copie in eccedenza ;

Codice CIG.: Z76034BD7C;

Accertata la regolarità contributiva ed associativa come risulta dal relativo DURC on- line in corso di validità (fino al 04.06.2020).

Viste le nuove disposizioni in materia di scissioni dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23 Dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015);

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla liquidazione ed al pagamento della suddetta fattura;

Visto l'art.184 del TUEL;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 20/06/2005 ;

Visti gli artt. 64 e 65 dello Statuto Comunale;

Vista la determina sindacale n° 13 del 28/03/2019 con la quale sono stati attribuite le posizioni organizzative dell'Ente;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1)Di liquidare e pagare KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A" sita in Milano (MI) via Monfalcone n° 15, C.F. 01788080156, a saldo della fattura n. **n.1010531841** del 26/02/2019, rata 6, periodo dal 09/11/2018 al 08/02/2019, **fattura n.1010547766** del 29/05/2019, rata n° 7 periodo dal 09/2/2019 al 08/05/2019, **fattura n.1010563909** del 28/08/2019, rata n° 8 periodo dal 09/5/2019 al 08/08/2019, **fattura n.1010580179** del 27/11/2019, rata n° 9 periodo dal 09/08/2019 al 08/11/2019, **fattura n.1010533872** del 20/03/2019, **periodo dal 12/07/2016 al 11/07/2017**, la complessiva somma di **✓ €. 765,78**, al netto dell' IVA, imponibile **€. 608,07**, iva **€. 133,78**, mediante accredito bancario presso **THE BANK OF TOKYO -MITSUBISHI - LTD – MILANO - BRANCH** Codice IBAN: ABI 03487 CAB 01600 BIC BOTKITMX IT77W0348701600000015503089 e (**IT61A0200805364000030004088** per la fattura **1010533872 UNICREDIT BANCA SPA ABI 02228 CAB 05364 UNCRITMMORR**) ;

Numero Fattura	Data	Imponibile	Iva	Totale
1010531841	26/02/2019	€. 134,22	€. 29,53	€. 163,75
1010547766	29/05/2019	€. 134,22	€. 29,53	€. 163,75
1010563909	28/08/2019	€. 134,22	€. 29,53	€. 163,75
1010580179	27/11/2019	€. 134,22	€. 29,53	€. 163,75
1010533872	20/03/2019	€. 71.19	€. 15,66	€. 86,85
+ sanzioni e interessi				€. 23,93
		€ 608,07	133,78	€.765,78 ✓

2)Di dare atto che l'IVA sulla suddetta fattura rientra nelle disposizioni di legge (split payment) meglio individuate in premessa in quanto successive all' 1 Gennaio 2015.

3)Di dare atto, altresì, che il pagamento dell' IVA, pari ad **€ 133,78**, sarà assolta nella liquidazione periodica IVA, ai sensi dell'art.5 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015.

4)Di dare atto, inoltre che il presente provvedimento rientra tra le obbligazioni già assunte dall' Ente, ai sensi dell'art. 164, del D.L.gs. n. 267/2000.

5)Di prelevare la complessiva somma di **€. 765,78** (IVA compresa), al **Cap.105620** impegno assunto **n° 2/2020**;

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

6)Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di sua competenza.

IL CAPO AREA



-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N.
LIQUIDAZIONE: N. _____
MANDATO: N. _____
REVERSALE: N. _____

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Raddusa, li _____.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
