COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

AREA 3 – SERVIZI TECNICI DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 38 DEL 19/10/2010

REGISTRO GENERALE N. 208 DEL 19 OTT. 2010

OGGETTO : Impegno di spesa per acquisto materiale vario per l'U.T.C..

IL RESPONSABILE DELL' AREA

Premesso:

Che per il normale svolgimento delle attività dell'Ufficio è necessario l'acquisto di diverso materiale di cancelleria di ordinario consumo come penne ,carta cartucce per stampanti tooner per fotocopiatore ecc;

Considerato che per garantire il normale lavoro è necessario l'acquisto di materiale elettronico per il rinnovo graduale dei p.c. all'interno dell'U.T.C.;

Visto L'OREL vigente nella Regione Sicilia;

DETERMINA

Per le ragioni già espresse in premessa;

1) Di impegnare la somma di € 2.040,00 per l'acquisto di materiale di consumo ordinario giornaliero;
2) Di approvare l'allegato preventivo di spesa di € 2.040,00 per l'acquisto del materiale necessario per l'acquisto del materiale necessario per svolgere le normali attività lavorative;
3) Imputare la somma di € 1000,00 al Cap.108900 € 1000,00 al Cap.108910 Bil **2010;**
4) Dare atto che si provvederà al pagamento dovuto con nuovo atto, dopo l'avvenuta fornitura, a seguito di presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'area n.3;

DI DARE ATTO CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE:

- E' esecutiva al momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- Va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. Consecutivi.

Addì 19 OTT. 2010

Il Responsabile dell'Area n.3
(dott. Paolo Salvatore Lentini)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E PER LA COPERTURA DELLA SPESA ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Addì 19-10-2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 26 OTT. 2010 per 15 gg. Consecutivi.

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE