



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040

C.F. 82001950870

Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 145 DEL 04/06/2020

REGISTRO GENERALE N. 354 DEL 11/06/2020

OGGETTO: Liquidazione fatture n. 1010614204 e n. 1010614205 del 25/05/2020 alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per noleggio apparecchiature multifunzione (fotocopiatrici) in dotazione all'Area 1 – trimestre febbraio-aprile 2020 - CIG ZC0282C3EF

La dipendente Trovato Monastra Daniela, nominata per il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge 241/90,

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Preso atto:

- **che** con determinazione dirigenziale n. 493 del 05/09/2019 è stato rinnovato il contratto stipulato in data 26/04/2019 per il noleggio di apparecchiature multifunzione, in dotazione all'Area 1, tramite convenzione Consip con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per mesi dodici;
- **che** con la stessa determinazione dirigenziale si impegnava la somma necessaria per il pagamento delle fatture trimestrali alla ditta sopra citata;

Viste le fatture n. 1010614204 e n. 1010614205 del 25/05/2020 trasmesse dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per il noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione, relative al trimestre febbraio-aprile 2020;

Accertata la regolarità contributiva ed associativa come risulta dal relativo DURC on-line in corso di validità fino al 04/06/2020;

Viste le nuove disposizioni in materia di scissioni dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23 Dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015);

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle suddette fatture;

Visto l'art. 184 del TUEL;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 20/06/2005;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessi che qui si intendono integralmente richiamati:

1. **Di liquidare** alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., a saldo delle fatture n. 1010614204 e n. 1010614205 del 25/05/2020, acquisite al protocollo generale in data 26/05/2020, rispettivamente ai numeri 4772 e 4773, la complessiva somma di **€ 218,00**, al netto dell'IVA, per servizi di noleggio apparecchiature multifunzione in dotazione all'Area 1, relative al trimestre febbraio-aprile 2020;

2. **Di dare atto** che in ottemperanza al dispositivo della L. 196/2003 (legge di tutela della privacy e dei dati personali), i dati sensibili vengono omessi e riportati nell'allegato A), che pur costituendo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non sarà pubblicato;
3. **Di dare atto** che l'IVA sulle suddette fatture rientra nelle disposizioni di legge (split payment) meglio individuate in premessa in quanto successive all' 1 Gennaio 2015;
4. **Di dare atto**, altresì, che il pagamento dell' IVA, pari ad € 47,96 sarà assolta nella liquidazione periodica IVA, ai sensi dell'art.5 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015;
5. **Di prelevare** la complessiva somma di € 265,96 (IVA compresa) dal cap. 105620, impegno n. 883/2019 – cod. 1.03.02.07.008, ove risulta impegnata per effetto della determina r.g. n. 493 del 05/09/2019;
6. **Di trasmettere** copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di sua competenza.

IL CAPO AREA

Giuseppe Cunsolo, nominato Responsabile di P.O. con determina sindacale n. 24 del 27/05/2020,

Esaminata la superiore proposta formulata dal responsabile del procedimento ;

Considerato che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto ;

Verificato in relazione ai requisiti soggettivi di che emana l'atto:

- A) di essere legittimato ad emanare l'atto ;
- B) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- C) di non trovarsi in conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione ;

Verificato in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

- a) **di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti d'interesse relative al destinatario dell'atto ;**

Ritenuto di dover accogliere detta proposta e determinare di conseguenza;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **Approvare** integralmente la proposta del Responsabile del Procedimento di cui sopra e retro estesa;
- 2) **Pubblicare** la presente determinazione all'albo pretorio on-line del Comune di Raddusa per giorni 15 consecutivi come previsto per Legge.

Il Responsabile del Procedimento
Daniela Trovato Monastera



IL RESPONSABILE DELL'AREA 1
Giuseppe Cunsolo

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N. 883/19
LIQUIDAZIONE: N. _____
MANDATO: N. _____
REVERSALE: N. _____

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Raddusa, li _____

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

VISTO IL PARERE TECNICO ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL GPT CHE PROPONENTE LO SCHEMA DI DELIBERAZIONE, LOCALE PRESUPPOSTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO, ESPRIME PARERE DI REGOLARITÀ PER L'ASPECTO CONTABILE

IL RAGIONIERE