



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870

☎ 095/662060
FAX 095/66298

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 112 DEL 28/05/2020
REGISTRO GENERALE N. 369 DEL 16-06-2020

OGGETTO: Impegno somma per la liquidazione dell' indennità di posizione organizzativa spettante al dipendente Giuseppe Cunsolo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamata la determina sindacale n. 24 del 27/05/2020, con la quale viene nominato Responsabile di P.O. dell'Area Amministrativa e dei Servizi Demografici il dipendente Giuseppe Cunsolo, per il periodo dall'01/06/2020 al 31/12/2020;

Ritenuto necessario impegnare la somma occorrente per liquidare l'indennità di Posizione Organizzativa spettante al dipendente di cui sopra;

Visto il D.L.vo n.267/2000 ed in particolare:

- 1, l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
2. l'art. 151, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
3. l'art. 163 che disciplina la gestione provvisoria del bilancio;
4. l'art. 183 che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il punto 8 dell'allegato n. 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al D.P.C. M. 28/11/2011;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 in data 20/06/2005;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui s'intendono interamente riportate,

- 1) **Di impegnare** la somma complessiva di €. 4.200,00, comprensiva di O.R. c/Ente, ai capitoli 1021-1022-1023- codice 1.01.01.01.006 del bilancio 2020, per l'indennità di posizione organizzativa spettante al dipendente Giuseppe Cunsolo, per il periodo dall'01 giugno al 31 dicembre 2020;
- 2) **Di dare** atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione della copertura finanziaria;

- 3) **Di dare** mandato all'Ufficio di Ragioneria di procedere alla liquidazione mensile delle spettanze dovute;
- 4) Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Gretel Schillaci



-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N. _____

LIQUIDAZIONE: N. _____

MANDATO: N. _____

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Raddusa, li _____

IL Responsabile dell'Area finanziaria
(dott. Rag. Luciano Frazzetta)

VISTO IL PARERE TECNICO ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SETTORE PROPONENTE LO SCHEMA DI DELIBERAZIONE QUALE PRESUPPOSTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO ESPRIME PARERE DI REGOLARITÀ PER L'ASPETTO CONTABILE

IL RAGIONIERE