



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/665982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>1</u> Data <u>11-01-2024</u>	OGGETTO: Conferimento incarico a titolo gratuito a ex dipendenti in quiescenza, ai sensi dell'art.5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 e s.m.i., per lo svolgimento di attività a supporto Area Tecnica dell'Ente.
---------------------------------------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno undici del mese di Gennaio alle ore 12.05 nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
1	DOTT. EMILIO COSENTINO	Sindaco	X	
2	DOTT. GIUSEPPE MARINO	Vice Sindaco		X
3	SIG. LUIGI VITANZA	Assessore		X
4	SIG. RENZO DRAGONE	Assessore	DA REMOTO	
5	SIG.RA M. SARA VALLONE	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Filippo Ensabella

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

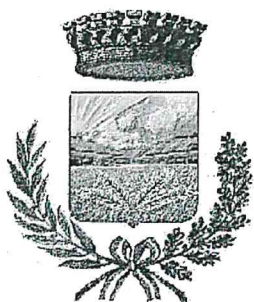
ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. 1 del 11/01/24 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese

DELIBERA

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.
- 2) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

N. <u>1</u> del Registro Data <u>11-01-2024.</u>	OGGETTO: Conferimento incarico a titolo gratuito a ex dipendenti in quiescenza, ai sensi dell'art.5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 e s.m.i., per lo svolgimento di attività a supporto Area Tecnica dell'Ente.
--	--

Su proposta del Sindaco



Dott. Emilio Cosentino

Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li, 11/01/2024



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
rag. Daniela Trovato Monastra

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li, 11/01/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Filippa Moravia Delda



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1 DEL 11-01-2024

OGGETTO: Conferimento incarico a titolo gratuito a ex dipendenti in quiescenza, ai sensi dell'art.5, comma 9, del D.L. n. 95\2012 e s.m.i., per lo svolgimento di attività a supporto Area Tecnica dell'Ente.

IL SINDACO

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 85 del 27/10/2022, è stato approvato l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi al fine di garantire un'efficace funzionalità dei servizi istituzionali, delineato sulla base di una articolazione per aree, quali unità organizzative di massima dimensione, organizzate al proprio interno con una distribuzione di funzioni per servizi ed uffici, che costituiscono la prima dimensione operativa dell'organizzazione del lavoro e ne garantiscono l'esecuzione delle attività e dei compiti di competenza;
- nell'ambito dell'organigramma approvato con la citata deliberazione di giunta sono state individuate cinque aree, di cui una tecnica;

Evidenziato che:

- attualmente, tutti i servizi dell'Ente registrano una forte carenza di personale specializzato in organico, dovuta alle difficoltà assunzionali dell'Ente, sia di natura formale, in ragione dei vincoli sulle assunzioni di personale introdotti già da tempo dal legislatore, che di natura economica, in considerazione dello stato di natura deficitaria dell'Ente;
- è necessario che l'ente sia dotato di figure idonee per potere svolgere le incombenze opportune al buon andamento gestionale, e soprattutto, è necessario che il personale che assume gli incarichi di vertice abbia una esperienza e una preparazione tale da potere gestire efficacemente i vari settori;
- che l'Ente non ha in dotazione personale a cui attribuire incarichi di responsabilità tecnica;
- per le predette difficoltà economiche dell'Ente, è stata inviata a tutti i Sindaci della Regione Sicilia una richiesta di autorizzazione di scavalco condiviso per un dipendente dell'Area dei Funzionari – ingegnere, senza alcun esito;
- che attualmente l'Area Tecnica è gestita, ad interim, dal Sindaco Dott. Emilio Cosentino, giusta Deliberazione di G.M. n. 86 del 28.10.2022;
- che attraverso la presente deliberazione si intende individuare un professionista a cui conferire un incarico di dirigenza dell'area tecnica tra i soggetti che hanno già svolto l'incarico di responsabili dei servizi tecnici negli Enti locali e quindi già formati;

Visto l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124, che

espressamente dispone il divieto alle pubbliche amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza ovvero incarichi dirigenziali o direttivi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

Rilevato che la normativa sopra richiamata consente, invece, alle pubbliche amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento di incarichi al personale in pensione, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito, con riconoscimento di eventuali rimborsi di spese sostenute nell'espletamento dell'incarico, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;

Tenuto conto che il Dipartimento della Funzione Pubblica, con la circolare n. 6/2014 del 04.12.2014 in tema di interpretazione e applicazione della succitata disciplina, ha chiarito che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. n. 90/2014 *"serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici"*;

Vista la circolare n. 4/2015 del 10.11.2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione - Dipartimento Funzione Pubblica, integrativa della sopra richiamata circolare n. 6/2014 che, relativamente agli incarichi consentiti espressamente dispone che *"gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuali per incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico"*;

Considerato che il conferimento dell'incarico temporaneo a titolo gratuito è strettamente funzionale all'interesse dell'amministrazione comunale, in coerenza con quanto rilevato nella circolare n. 6/2014 e nella circolare n. 4/2015 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione e che l'Ente provvederà alla pubblicazione di un regolare bando onde potere acquisire la disponibilità di chi fosse interessato;

Dato atto che appare necessario conferire, temporaneamente, per il periodo di sei mesi, eventualmente prorogabili, l'incarico di dirigenza dell'Area Tecnica, a titolo gratuito, riconoscendo all'incaricato solo l'eventuale rimborso delle spese sostenute per recarsi presso gli uffici comunali di Raddusa;

Dato atto che l'onere conseguente al rimborso delle spese del collaboratore trova copertura con le risorse già imputate a carico dei competenti capitoli del bilancio di previsione annuale e pluriennale 2021/2023, esercizio 2024;

Ritenuto di volere pubblicare un bando per l'eventuale recepimento della disponibilità di ex dipendenti di Enti pubblici che abbiano avuto esperienza nella direzione degli uffici tecnici;

Ritenuto altresì di dover pertanto approvare lo schema del disciplinare d'incarico, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, al fine di regolamentare il rapporto tra le parti;

Viste le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare, l'art. 48 che attribuisce agli organi di vertice delle amministrazioni locali la competenza in materia di programmazione del fabbisogno di personale;

Propone di

PROPOPNE DI DELIBERARE

Per tutto quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato:

1. **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **DI APPROVARE** il bando allegato alla presente Deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e pubblicarlo per quindici giorni consecutivi nel sito del Comune di Raddusa per acquisire la disponibilità di personale in quiescenza con esperienza nella direzione degli uffici tecnici degli Enti;
3. **DI CONFERIRE** l'eventuale incarico con successiva deliberazione della Giunta Municipale, scegliendo, nell'ipotesi di diverse richieste, in modo discrezionale in riferimento ai vari curriculum presentati;
4. **DI DARE ATTO** che l'eventuale incarico verrà conferito con successiva deliberazione della Giunta Municipale, scegliendo, nell'ipotesi di diverse richieste, in modo discrezionale in riferimento ai vari curriculum presentati;
5. **DI CONFERIRE** l'eventuale incarico di collaborazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, a supporto dello svolgimento di attività di natura tecnica di pertinenza dei servizi tecnici dell'area 3[^], con facoltà di affidare al dipendente individuato la dirigenza dell'Area;
6. **DI STABILIRE** che il rapporto di collaborazione verrà attribuito per un periodo di mesi sei, eventualmente prorogabili, a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare, e che lo stesso risulterà essere conferito a titolo gratuito ai sensi dall'art. 5 del D.L. 95/2015, fatto salvo l'eventuale riconoscimento del solo rimborso delle spese sostenute dal professionista per recarsi presso gli uffici comunali;
7. **DI APPROVARE**, per effetto, l'allegato schema di disciplinare d'incarico da considerare parte integrante e sostanziale del presente atto;
8. **DI INVIARE** copia della presente deliberazione al Dirigente dell'Area Amministrativa per l'adozione degli atti connessi e consequenziali e per la predisposizione dei relativi adempimenti di competenza;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente bando per l'acquisizione di domande di disponibilità di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013, per quindici giorni consecutivi.
10. **DI TRASMETTERE** il bando di cui trattasi a tutti i comuni della Regione Siciliana con la richiesta di pubblicarlo per quindici giorni consecutivi nei propri albi pretori online;

1. **DI DICHIARARE** con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2, L.R. 44/91.

Approvato e sottoscritto.

Il Sindaco




Il Segretario Comunale


RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Pubblicata all'albo pretorio on-line dal _____ al _____
senza opposizione e reclami.

Dalla residenza municipale, li

Il Responsabile delle Pubblicazioni
(Rag.Daniela Trovato Monastra)

Il Capo Area
(Rag. Daniela Trovato Monastra)

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

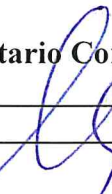
Il presente atto è divenuto esecutivo in data 11-01-2024

- ☒ essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/'91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li 11-01-2024



Il Segretario Comunale



Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune