



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060  
FAX 095/662982

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>63</u> del Registro  Data <u>10/06/2011</u>	<b>Oggetto: Autorizzazione trasferimento, per mobilità esterna, del dipendente ACI Orazio Aristide.</b>
--	---

L'anno duemilaundici, il giorno venerdì del mese di giugno alle ore 13:00  
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

### All'appello risultano:

N	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	✓	
2	Pagana Carmela	Assessore	✓	
3	Di Paola Filippo	"	✓	
4	Macanò Vito	"	✓	
5	Occhipinti Giuseppe	"	✓	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Carmelo Cunsolo**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

N. Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;

O. Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. 22 del 09/06/2011 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

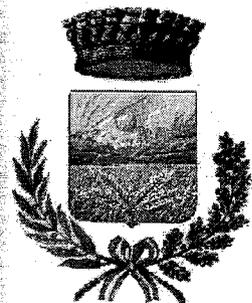
ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

con votazione unanime e palese

**delibera**

- **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

## PROPOSTA DI

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

<p>N. <i>2</i> del Registro</p> <p>Data: <i>08/05/11</i></p>	<p><b>Oggetto: Autorizzazione trasferimento, per mobilità esterna, del dipendente ACI Orazio Aristide.</b></p>
--	--

Su proposta del Sindaco: Geom. Cosimo Marotta



Visto  
*[Signature]*

### Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

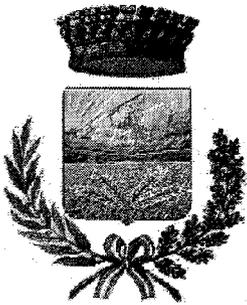
Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Lì \_\_\_\_\_



Il Capo Area  
(dott. Carmelo Cunsolo)

*[Signature]*



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

**OGGETTO: Autorizzazione trasferimento, per mobilità esterna, del dipendente ACI Orazio Aristide.**

## Su proposta del Sindaco:

**Vista** la richiesta in data 006/06/2011 prot. n. 6684, a firma del dipendente di ruolo Sig. Aci Orazio Aristide, Cat. B/5, profilo professionale "Collaboratore Amministrativo", tendente ad ottenere la concessione di nulla-osta per il trasferimento in mobilità esterna presso il Comune di Catania.

**Considerato** che il responsabile dell'Area di appartenenza, ha espresso parere favorevole in ordine al trasferimento;

**Dato** atto che ricorrono i presupposti per effettuare il trasferimento, ricorrendo all'istituto della mobilità esterna;

Visti:

- L'art. 6 del D.P.R. 268/07;
- L'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- L'art. 107, comma 3 D.Lgs. 267/2000;
- L'art. 46 L.R. 10/99;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

## PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

**1) Di** autorizzare per i motivi di cui in premessa, il dipendente Sig. Aci Orazio Aristide al trasferimento, mediante l'istituto della Mobilità Esterna, presso, il Comune di Catania.

Approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE

(per 15 - 30 - 60 gg.)

13 GIU. 2011

Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e defissa il \_\_\_\_\_

Pubblicata sul sito web istituzionale dal 13 GIU. 2011 al \_\_\_\_\_  
senza opposizione e reclami.

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area "AA.GG."

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

**certifica**

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici <sup>(1)</sup> giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 10 GIU. 2011

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal \_\_\_\_\_, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li 10 GIU. 2011

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li 10 GIU. 2011

Il Funzionario del Comune

P. 15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.