



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 55 Data 10/06/2011	Oggetto: Rimodulazione della delibera di G.M. n. 152/2010.
--------------------------	--

L'anno duemilaundici, il giorno *dieci* del mese di *luglio* alle ore
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta
Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	<i>x</i>	
2	Pagana Carmela	V. Sindaco	<i>x</i>	
3	Di Paola Filippo	Assessore	<i>x</i>	
4	Occhipinti Giuseppe	"	<i>x</i>	
5	Macanò Vito	"	<i>x</i>	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Carmelo Cunsolo**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. *53* del *09/06/2011* ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

con votazione unanime e palese

delibera

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.

**PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**

N. 3 del Registro Data: 09/06/2011	OGGETTO: Rimodulazione della delibera di G.M. n. 152/2010.
--	---

Su proposta dell'Assessore al ramo

 **Visto**


Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li _____


Il Capo Area


Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)

Oggetto: rimodulazione della delibera di gm. N. 152/2010

Premessa la delibera n. 152 del 23.11.2010 con la quale la giunta nell'approvare il progetto di formazione già esitato con esito positivo dalla delegazione trattante nella seduta del 09.11.2010, individuava una modalità di svolgimento dello stesso che da successiva verifica risultavano con coerenti con gli obiettivi da cogliere non foss'altro perché, difficilmente i dirigenti potevano colmare i dubbi e le criticità che loro stessi avevano in fase di analisi di contesto fatto emergere durante la fase della formulazione progettuale;

dato atto che la realizzazione del progetto passa attraverso una serie di lezioni frontali fa fornire a tutti i dipendenti , ed inoltre che l'integrativo regionale deve portare con se una utilità specifica all'ente che mal si concilierebbe con la realizzazione del progetto durante l'orario di lavoro;

per questi motivi

vista la delibera di GM. N. 152/2010

PROPONE

Di rimodulare la delibera di gm 152/2010 nei termini che il progetto formativo deve essere realizzato per un monte di 15 ore per annualità ,in orario non di servizio, e che le lezioni frontali su argomenti di comune interesse dovranno essere rese da docenti esterni all'amministrazione.

Dare atto che copia della presente delibera verrà trasmessa ai rappresentanti sindacali mentre è onere per il segretario quale responsabile del progetto curarne l'organizzazione;

Approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 - 30 - 60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il 13 GIU. 2011 e defissa il _____

Pubblicata sul sito web istituzionale dal 13 GIU. 2011 al _____
senza opposizione e reclami.

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area "AA.GG."

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per «quindici⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 10 GIU. 2011

- Essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li 10 GIU. 2011

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

(1) 15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.