



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 8200195087  
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060  
FAX 095/662982

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. ~~8~~ del Registro

Data 10 GIU. 2012

**Oggetto:** Presa d'atto esecuzione provvedimento Tribunale di Catania n. 9941/2011 R.G.N.R.P.M., n. 10887/2011 R.G.G.I.P. Ricovero del signor R.S. presso la Comunità Alloggio "Il Focolare" di Palagonia.

L'anno duemiladodici il giorno dieci del mese di giugno alle 15:30 ore

Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

| N. | Cognome e Nome     | Qualifica | Presente | Assente |
|----|--------------------|-----------|----------|---------|
| 1  | Marotta Cosimo     | Sindaco * | ✓        |         |
| 2  | Leonardi Francesco | Assessore | ✓        |         |
| 3  | Cardaci Prospero   | "         | ✓        |         |
| 4  | Pagana Carmela     | "         | ✓        |         |
| 5  | Vitanza Luigi      | "         | ✓        |         |

Partecipa il Segretario Generale D.ssa Francesca Sinatra.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

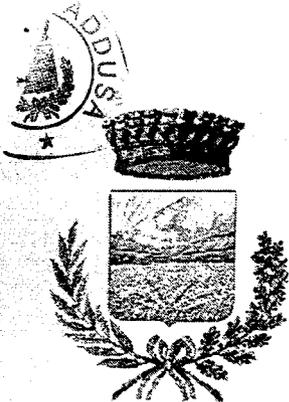
ai sensi del art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole.

Vista la proposta di deliberazione n. 31 del 14/06/2012 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi; fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto; con votazione unanime e palesè.

### Delibera

1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.

Con separata votazione unanime la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva.



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 8200195087

☎ 095/662060  
FAX 095/662982

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| N. 31 del Registro<br>Data 14/06/2012 | Oggetto: Presa d'atto esecuzione provvedimento Tribunale di Catania n. 9941/2011 R.G.N.R.P.M., n. 10887/2011 R.G.G.I.P. Ricovero del signor R.S. presso la Comunità Alloggio "Il Focolare" di Palagonia. |
|---------------------------------------|--|

Su proposta dell'Assessore D.ssa Carmela Pagana



Visto  
*[Signature]*

Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li \_\_\_\_\_



Il Capo Area

*[Signature]*

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole. **NON COMPORTA IMPEGNO - D I - S P E S A**

Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

\_\_\_\_\_



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 8200195087  
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060  
FAX 095/662982

## SERVIZI SOCIALI-CULTURALI-DEMOGRAFICI

### Proposta di deliberazione n. 31 del 14/06/2012

Oggetto: Presa d'atto esecuzione provvedimento Tribunale di Catania n. 9941/2011 R.G.N.R.P.M., n. 10887/2011 R.G.G.I.P. ricovero del signor R.S. Presso la Comunità Alloggio "Il Focolare" di Palagonia.

#### L'Assessore alle attività Strutturali

**VISTO** il provvedimento n. 9941/2011 R.G.N.R.P.M., n. 10887/2011 R.G.G.I.P. del Tribunale di Catania con la quale si disponeva l'inserimento presso la Comunità Alloggio "Il Focolare" di Palagonia del signor R.S.

**VISTA** la relazione del servizio sociale comunale, che è agli atti dell'ufficio sociale comunale;

**DATO ATTO** che in data 08/05/2012 il signor R.S. dietro ordinanza del GIP "D.ssa Francesca Cercone di Catania" è stato accompagnato nella Comunità Alloggio "Il Focolare" di Palagonia;

**DATO ATTO**, ancora, che il costo del ricovero sarà posto a carico del bilancio comunale e sarà chiesto relativo contributo alla Regione Siciliana, giusta circolare n. 3 del 22 giugno 2011;

**VISTA** la L. 328/00 che pone i ricoveri fra i Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) e fa obbligo ai Comuni di dare regolare esecuzione a provvedimenti del Tribunale di Catania;

**VISTO** il Regolamento Comunale dei servizi sociali;

**VISTO** l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;

**VISTO** il provvedimento Sindacale n. 17 del 28/05/2012 con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali dell'Area 4 Servizi Sociali – Culturali – Scolastici – Educativi - Pubblica Istruzione – Biblioteca – Servizi Demografici (Stato Civile, Anagrafe, Elettorale, Leva) alla D.ssa Lidia Cappello;

Approvato e sottoscritto

Il Sindaco



Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE  
(per 15-30-60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il 10 GIU. 2012 e defissa il \_\_\_\_\_

Pubblicata sul sito web istituzionale dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Senza opposizione e reclami

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Capo Area "AA.GG.**

**Il Messo Comunale**

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

**certifica**

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici (1) giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il Presente atto è divenuto esecutivo in data 10 GIU. 2012

essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità ( art.12 co. 2. L.R.n. 44/91);  
- essendo trascorsi 10 gg. dal \_\_\_\_\_, data inizio pubblicazione (art. 12, c.1,  
L.R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li 10 GIU. 2012



**Il Segretario Comunale**

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Funzionario Comunale**

(1) 15 gg. per quelle ordinarie; 30gg. per gli Statuti; 60gg. per lo schema del programma Triennale delle Opere Pubbliche