

COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 82

Data 12/07/2011

Oggetto: Collocamento a riposo, per raggiunti limiti di servizio, del dipendente Guccio Vincenza, a decorrere dal 01/07/2012.

L'anno duemiladieci, il giorno *docten* del mese di *luglio* alle ore *21:15*
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	<i>x</i>	
2	Pagana Carmela	Assessore	<i>x</i>	
3	Di Paola Filippo	"	<i>x</i>	
4	Macanò Vito	"		<i>x</i>
5	Occhipinti Giuseppe		<i>x</i>	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Cunsolo Carmelo**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. *85* del *11/07/2011* ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi; fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto; con votazione unanime e palese

delibera

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N^o Data: 13/07/11	Oggetto: Collocamento a riposo, per raggiunti limiti di servizio, del dipendente Guccio Vincenza, a decorrere dal 01/07/2012.
--	--

Su proposta del Sindaco

Visto
Il Sindaco
(Geom. Cosimo Marotta)

Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li _____

Il Capo Area
(Dr. Carmelo Cunsolo)

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)

Area n. 01 – “Affari Generali – Segreteria”

Proposta di deliberazione da sottoporre alla G.M.

Oggetto: Collocamento a riposo, del dipendente Guccio Vincenza , a decorrere dal 01/07/2012.

Il Capo Area

Vista l'istanza datata 27/06//2011 prot. n. 7481, con la quale il dipendente Sig.ra **Guccio Vincenza**, nata ad Aidone (EN) il 23/06/1950, chiede di essere collocata a riposo, con diritto al trattamento pensionistico, con effetto dal 01/07/2012;

Visti gli atti d'ufficio dai quali risulta che la sig.ra Guccio Vincenza è alle dipendenze di questo Ente, Cat. B, posizione economica B/1 profilo professionale " Operatore Telefonico " e che alla data di cessazione in servizio 01/07/2012 avrà maturato, i requisiti di legge per essere collocata in pensione;

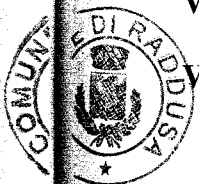
Vista la legge 08 agosto 1995, n. 335, che disciplina la riforma pensionistica;

Vista la circolare INPDAP n. 21 relativa alla modifica di calcolo della pensione;

Visto l'O.A. EE.LL. vigente in sicilia;

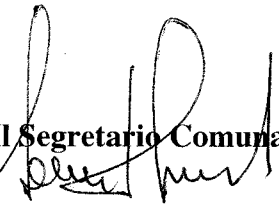
Propone alla G.M.

- 1) **di collocare** a riposo, per raggiunti limiti di servizio, la sig.ra Guccio Vincenza , dipendente di questo Ente, Cat. B , posizione economica B/1, profilo professionale " Operatore Telefonico " , con decorrenza 01/07/2012;
- 2) **di dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria di predisporre tutti gli atti necessari per la determinazione del trattamento di quiescenza e trasmettere gli stessi, per i successivi provvedimenti di competenza, all'Inpdap – Direzione Provinciale di Catania.




Il Sindaco




Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Affissa all'Albo Pretorio il 14 LUG. 2011 e defissa il _____
Senza opposizioni e reclami

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area "AA.GG."

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale,

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per *quindici* ⁽¹⁾ giorni consecutivi dal _____ senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li _____

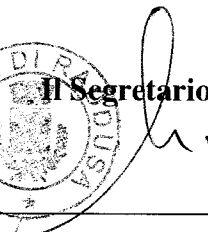
Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 12 LUG. 2011

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/'91);
• essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione
senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li 12 LUG. 2011


Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

(1) 15 gg per quelle ordinarie; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.