



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 101 del 02/07/2019	Oggetto: Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2018, ex art. 3, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011.
--------------------------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno **due** del mese di **luglio** alle ore **09:00**  
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

**All'appello risultano:**

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Allegra Giovanni	Sindaco		X
2	Giarrizzo Francesco	V. Sindaco	X	
3	Pagana Carmela	Assessore	X	
4	Incardona Simona M.	"	X	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. La Ferrera Cataldo**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. **33** del **27/06/2019** ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

con votazione unanime e palese

**delibera**

- **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.



# COMUNE DI RADDUSA

Città Metropolitana di Catania

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

## PROPOSTA DI

### DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

<b>N. 33 del Registro</b>  <b>Data:</b> <b>27.06.2019</b>	<b>Oggetto: Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2018 ex art. 3, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011</b>
--	---

Su proposta del Responsabile dell'Area Finanziaria

  
**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**  
*(Dr. Luciano Frazzetta)*

### Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Lì 27.06.2019

  
**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**  
*(Dr. Luciano Frazzetta)*

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Lì 27.06.2019

  
**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**  
*(Dr. Luciano Frazzetta)*

# COMUNE DI RADDUSA

Città Metropolitana di Catania

Servizio di Tesoreria c/cp. 15897952  
Tel. 095 662060 - Fax 095 662982

Codice Fiscale 82001950870  
C.A.P. 95040

---

## Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale n. 33 del 27.06.2019

Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2018 EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011.

Visti:

- l'articolo 228, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;
- l'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che *"Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La re-imputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese re-imputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di re-imputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla re-imputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate"*;

Richiamato altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla re-imputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

Considerato che la re-imputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) la creazione, sul bilancio dell'esercizio a cui è riferito il rendiconto, dei fondi pluriennali vincolati connessi alle spese re-imputate per le quali la copertura è data dal fondo medesimo;
- b) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti di entrate e spese su cui devono essere imputate le relative obbligazioni;
- c) il trasferimento all'esercizio di re-imputazione anche della "copertura", che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato di entrata. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale re-imputazione di entrate e spese correlate;

Tenuto conto che:

sono stati trasmessi agli uffici l'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2018, ai fini del loro riaccertamento;

Viste le determinazioni fatte proprie dai responsabili delle Aree relative alle risultanze del riaccertamento;

Ritenuto di provvedere in merito;

Viste:

a) Le determinazioni:

n. 370 del 07.06.2019 del Responsabile dell'Area Amministrativa;

n. 391 del 27.06.2019 del Responsabile dell'Area Finanziaria;

n. 372 del 07.06.2019 del Responsabile dell'Area Tecnica;

che approvano l'elenco relativo ai residui attivi e passivi provenienti dalle gestioni dell'esercizio 2018 e precedenti che si allegano alla presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

b) la variazione al bilancio dell'esercizio 2018, funzionale alla determinazione del fondo pluriennale vincolato relativo agli impegni reimputati;

c) la variazione al bilancio provvisorio dell'esercizio 2019, funzionale alla reimputazione dei residui attivi e passivi reimputati ;

che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che sulla presente proposta di Giunta Municipale deve essere acquisito preventivamente il parere del Revisore dei Conti.

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

### SI PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di approvare, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, i seguenti elenchi dei residui attivi e passivi cancellati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2018 risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario di cui si allegano elenchi dei vari settori

CDR	ELENCO	IMPORTO
Area Finanziaria	Residui passivi cancellati definitivamente	2.801.838,75
Area Finanziaria	Residui passivi reimputati	0
Area Finanziaria	Residui passivi mantenuti	1.514.319,79
Area Finanziaria	Residui attivi mantenuti	2.982.732,19
Area Finanziaria	Residui attivi cancellati definitivamente	35.493,72
Area Amministrativa	Residui passivi cancellati definitivamente	54.285,82
Area Amministrativa	Residui passivi reimputati	16.441,53
Area Amministrativa	Residui passivi mantenuti	280.212,05
Area Amministrativa	Residui attivi mantenuti	229.700,61
Area Amministrativa	Residui attivi cancellati definitivamente	39.244,77

Area Tecnica	Residui passivi cancellati definitivamente	71.618,39
Area Tecnica	Residui passivi reimputati	9.938,65
Area Tecnica	Residui passivi mantenuti	2.650.146,29
Area Tecnica	Residui attivi mantenuti	3.976.672,77
Area Tecnica	Residui attivi cancellati definitivamente	322.992,88
Area Servizi Sociali	Residui passivi cancellati definitivamente	47.172,46
Area Servizi Sociali	Residui passivi reimputati	0
Area Servizi Sociali	Residui passivi mantenuti	396.135,71
Area Servizi Sociali	Residui attivi mantenuti	75.637,61
Area Servizi Sociali	Residui attivi cancellati definitivamente	0

che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2) di apportare al bilancio dell'esercizio 2018 le variazioni funzionali alla determinazione del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni reimputati, come risultano dal prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale di cui si riportano le risultanze finali:

SPESA	Var +	Var -
Variazioni capitoli ordinari di spesa corrente		€. 26.380,18
Variazioni capitoli ordinari di spesa capitale		€. 0,00
FPV di spesa parte corrente	€. 26.380,18	
FPV di spesa parte capitale	€. 0,00	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€. 26.380,18</b>	<b>€. 26.380,18</b>

3) di procedere alla variazione degli stanziamenti e dei residui in corso di gestione del bilancio di previsione 2018. – Annualità 2018), necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili, come risultano dal prospetto allegato di cui si riportano le risultanze finali:

DESCRIZIONE	ENTRATA	SPESA
FPV di entrata di parte corrente	€. 26.380,18	
FPV di entrata di parte capitale	€. 0,00	
Variazioni di entrata di parte corrente	€. ....	
Variazioni di entrata di parte capitale	€. ....	
Variazioni capitoli ordinari di spesa corrente		€. 26.380,18
Variazioni capitoli ordinari di spesa capitale		€. 0,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€. 26.380,18</b>	<b>€. 26.380,18</b>

4) di quantificare in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2018 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo), pari a €. 26.380,18 di cui:

FPV di spesa parte corrente: €. 26.380,18  
 FPV di spesa parte capitale €. 0,00

5) di reimpegnare, a valere sull'esercizio 2019 e successivi, gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre precedente;

6) di trasmettere il presente provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto dal Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (punto 9.3) al Tesoriere Comunale, unitamente al prospetto concernente le variazioni di bilancio e l'elenco aggiornato dei residui attivi e passivi iniziali;

Infine, stante l'urgenza di provvedere

### **SI PROPONE**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Approvato e sottoscritto.  
La seduta si chiude alle ore \_\_\_\_\_



**Il Sindaco**  
(Prof. Giovanni Allegra)

**Il Segretario Comunale**

RELATA DI PUBBLICAZIONE  
(per 15-30-60 gg.)

Publicata sul sito web istituzionale dal 02/07/2019 al \_\_\_\_\_  
Senza opposizione e reclami  
Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**  
(Giosuè Carastro)

**Il Capo Area**  
Giuseppe Cunsolo

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

**certifica**

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici (1) giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il Presente atto è divenuto esecutivo in data \_\_\_\_\_

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità ( art,12 co. 2. L.R.n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal \_\_\_\_\_, data inizio pubblicazione (art. 12, c.1, L.R.n.44/91)

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Funzionario Comunale**

(1) 15gg. per quelle ordinarie; 30 gg. Per gli Statuti; 60 gg. Per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.