COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 113 del Registro **Data** 29 SET. 2014	**Oggetto: Anticipazione all'Economo Comunale per pagamento bollo macchine in dotazione all'Area 1**

L'anno duemilaquattordici il giorno ventinove del mese di settembre alle ore 12.40
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta.

All'appello risultano:

N.	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	**Marotta Cosimo**	**Sindaco**	X	
2	**Leonardi Francesco**	**Assessore**	X	
3	**Pagana Carmela**	"	X	
4	**Vitanza Luigi**	"		X
5	**Cardaci Prospero**	"	X	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Francesca Sinatra.**
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;
Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;
Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole.
Vista la proposta di deliberazione n. 38 del 25-09-14 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese.

Delibera

1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.

COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 38 del Registro **Data** 25-04-2014	**Oggetto: Anticipazione all'Economo Comunale per pagamento bollo macchine in dotazione all'Area 1**

Su proposta del Sindaco

Visto

Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li 25/04/14

Il Capo Area

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li 26. 04. 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Premesso :

che il Comune è dotato di un parco macchine;

che i mezzi in dotazione a questa Area sono una Fiat Punto, una Fiat Panda ed un motorino,

Rilevato che per la loro circolazione, necessita pagare annualmente la relative tasse di bollo;

Ritenuto necessario anticipare all'Economo Comunale la somma di €. 320,00 per provvedere al relativo pagamento;

Visto l'art. 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
Visto il Regolamento del Servizio di Economato;

Visto l'OO.A.EE.LL, vigente in Sicilia;

Propone alla G.M.

1) Anticipare all'Economo Comunale la somma di € 320,00 affinchè lo stesso provveda direttamente al pagamento dei bolli;

2) Impegnare la spesa di € 320,00 sul bilancio 2014 con imputazione al cap. 100900.

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Affissa all'albo pretorio on line dal al

Pubblicata sul sito web istituzionale
dal_____al_____

Dalla residenza municipale, li_____

Il Capo Area " AA.GG. "

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale, vista la relazione del messo comunale e del Capo Area

certifica

che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio per quindici (1) giorni consecutivi .

Dalla residenza municipale, li_____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 29 SET. 2014

- ✗ essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12 comma 2 L.R. 44/91)
- essendo trascorsi 10 giorni dal , data di inizio pubblicazione (L.R. 44/91).

Dalla residenza municipale lì ...29..SET..2014.....

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla residenza municipale

Il Funzionario Comunale

(1) 15 gg. per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche