



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <i>135</i> Data <i>24 NOV. 2014</i>	Oggetto: Collocamento a riposo, con diritto alla pensione di anzianità della dipendente dott.^{ssa} Cappello Lidia.
---	--

L'anno duemilaquattordici, il giorno *ventiquattro* del mese di *novembre* alle ore *13 15* nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	X	
2	Leonardi Francesco	V. Sindaco		X
3	Cardaci Prospero	Assessore	X	
4	Pagana Carmela	“	X	
5	Vitanza Luigi	“	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Sinatra
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
 - Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. *46* del *24/11/2014* ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese

delibera

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.
- 2) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

LINE DI

PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 46 del Registro	OGGETTO: Collocamento a riposo, con diritto alla pensione di anzianità della dipendente dott. ^{ssa} Cappello Lidia.
Data: 24/11/2014	

Su proposta del



Visto

Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li 24/11/2014



Il Capo Area
M. M. M.

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li 24-11-2014



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)

G. S. G.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 46 del 24 NOV. 2014

OGGETTO: Collocamento a riposo, con diritto alla pensione di anzianità della dipendente dott.^{ssa} Cappello Lidia.

Premesso che la dott.ssa Cappello Lidia nata a Raddusa (CT) il 30/11/1952 ed ivi residente in via Catania n. 103, è in servizio presso questa Amministrazione a tempo pieno ed indeterminato, attualmente con inquadramento giuridico nella categoria D1 e con posizione economica D5 nonché titolare di P.O;

Vista l'istanza presentata dalla stessa al protocollo dell'Ente in data 19/11/2014 al n. 10770, con la quale rassegna le proprie dimissioni per collocamento a riposo con decorrenza dal **01/05/2015**, salvo nuove disposizioni di legge;

Visto il D.L. n. 201 del 06/12/2011, convertito con modificazioni dalla Legge 22/12/2011, n. 214, che reca disposizioni in materia di trattamenti pensionistici e di trattamento di fine servizio e fine rapporto per gli iscritti alle Casse gestite dall'ex INPDAP e definisce i requisiti per il conseguimento del diritto alla pensione;

Rilevato che la citata dipendente, in servizio dal 04/10/1978, secondo l'attuale ordinamento previdenziale e le vigenti norme contrattuali relative al personale degli Enti locali, avrà maturato il diritto alla pensione di anzianità alla data di cessazione in servizio (**30 aprile 2015**) e potrà, pertanto, essere collocata a riposo con un'anzianità di servizio utile a pensione di anni **44**... mesi **06**... e giorni **27**;

Ritenuto pertanto provvedere alla risoluzione del rapporto di lavoro attualmente in essere con la dipendente dott.^{ssa} Cappello Lidia, **con decorrenza dal 1° maggio 2015**, e al saldo delle competenze a lei spettanti in esecuzione della presente;

Visto il C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella regione siciliana;

PROPONE ALLA G.M.

- 1) **di prendere atto** dell'istanza di collocamento a riposo per raggiunti requisiti di anzianità, **con decorrenza dal 1° maggio 2015**, presentata dalla dipendente dott.^{ssa} Cappello Lidia, salvo nuove disposizioni di legge
- 2) **di demandare** all'ufficio competente tutti gli adempimenti conseguenti.



Approvato e sottoscritto.

Il Sindaco



Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 - 30 - 60 gg.)

Pubblicata sul sito web istituzionale dal 25 NOV. 2014 al _____ senza
opposizioni e reclami.

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area "AA.GG."

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 24 NOV. 2014

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- 4) essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li



Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.