# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 8200195087
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982


DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

| | |
|---|---|
| **N.** 168 **del Registro**<br>**Data** 03/12/2010 | **Oggetto: Buono Pasto. Autorizzazione a stipulare convenzione con pubblici esercizi e negozi.** |

L'anno duemiladieci il giorno TRE del mese di DICEMBRE alle ore 13:15
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.
**All'appello risultano:**

| N. | Cognome e Nome | Qualifica | Presente | Assente |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Marotta Cosimo** | **Sindaco** | X | |
| 2 | **Grasso Mariano** | **Assessore** | | X |
| 3 | **Di Paola Filippo** | " | X | |
| 4 | **Piazza Giovanni** | " | | X |
| 5 | **Zingale Vincenzo** | " | X | |

Partecipa il Segretario comunale Dr. Carmelo Cunsolo
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**La Giunta Municipale**

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;
Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;
Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole.
Vista la proposta di deliberazione n. 87 del 30/11/10 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese.

**Delibera**

1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.

# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 8200195087
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

| | |
|---|---|
| **N.** 87 **del Registro**<br>**Data** 30/11/2010 | **Oggetto :Buono Pasto. Autorizzazione a stipulare convenzione con pubblici esercizi e negozi .** |

Su proposta dell'Assessore

Visto

Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.
Li 30-11-2010

Il Capo Area
(sig. Giuseppe Cunsolo)

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.
Li 02-12-2010

Il Responsabile del Servizio Finanziaria
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 87 DEL 30/11/10**

Oggetto : Buono Pasto – **Autorizzazione a stipulare convenzione con pubblici esercizi e negozi.**

**Premesso:**

- che, in esecuzione della delibera di G.M. n. 218 del 20/06/1992, l'Ente sta dando attuazione all'orario di servizio e di lavoro articolato su cinque giornate lavorative, con due rientri settimanali pomeridiani, di 3 ore ciascuno ;
- che con delibera di G.M. n. 64 del 06/07/2001 è stato istituito il servizio mensa mediante fornitura di buono pasto ai dipendenti comunali ;

**Considerato** che per carenza di strutture e locali non è possibile creare una mensa aziendale interna ;

**Preso atto** che esistono diversi ristoranti e supermercati i quali possono assicurare il servizio di ristorazione per i dipendenti, senza oneri aggiuntivi per l'Ente, che accettano come pagamento buoni pasto emessi direttamente dall'Ente ;

**Ritenuto** opportuno che i predetti buoni pasto rapportati alle giornate di effettiva presenza in servizio, saranno utilizzabili dai dipendenti in uno qualunque degli esercizi pubblici convenzionati con il Comune;

**Visto** l'O.R.E.L. Vigente in Sicilia;

PROPONE DI DELIBERARE

Per le ragioni espresse in premessa:

1) **Istituire** con decorrenza 01/01/2010 il buono pasto per i dipendenti comunali e per i giorni di rientro pomeridiano;
2) **Autorizzare** il Responsabile del Settore interessato a stipulare apposita convenzione con le ditte locali che rappresentano la propria disponibilità ad erogare il servizio in parola;
3) **Fissare** in €. 5,16 il valore di ogni singolo buono pasto ;
4) **Riconoscere** che hanno diritto al servizio mensa tutti i dipendenti del Comune a condizione che:

- a) si trovino in regolare servizio nei giorni in cui è obbligatorio il rientro pomeridiano;
- b) siano compresi nel nell'elenco delle categorie di dipendenti (formalmente) tenuti (con atti formali) all'osservanza dell'orario di lavoro con rientri pomeridiani;
- c) si trovino nella fattispecie di cui all'art. 45, comma 5, del vigente C.C.N.L. sottoscritto il 14/09/2000;

5) **dare atto**, pertanto, che dalla fruizione del beneficio di cui sopra, risultano esclusi i dipendenti che nei giorni di lavoro con rientro pomeridiano, si trovino in congedo ordinario-straordinario per qualunque causa, in aspettativa, in permesso giornaliero di qualsiasi natura, nonché in permesso orario in corrispondenza del rientro pomeridiano obbligatorio;
6) **dare atto**, altresì, che il numero dei dipendenti che, in concreto, hanno diritto ad usufruire del servizio mensa è variabile nel tempo, anche in misura notevole per uno dei seguenti motivi:

- a) assunzioni;
- b) pensionamenti o decessi;

- c) congedi ordinari, straordinari, aspettative, permessi;
- d) malattie;
- e)variazioni organizzative parziali per cui nel corso dell'anno sempre nell'interesse pubblico prevalente, categorie o gruppi dei dipendenti possono, con atti formali, essere esclusi o tenuti all'osservanza dell'orario di lavoro con rientro pomeridiano;

7) **prendere atto :**
   - che, sia per mancanza di specifico personale che di idonei locali, è impossibile realizzare direttamente una mensa aziendale all'interno dell'edificio comunale;
   - che per mancanza di convenzioni Consip attive ;
   - che per dare impulso alla economia locale, anche al fine di aiutare i commercianti di Raddusa , l'Ente ha facoltà di istituire convenzioni con i commercianti locali;

8) **organizzare** il servizio mensa con le seguenti modalità:
- a) i pasti aziendali possono essere consumati dai dipendenti aventi titolo nei giorni di lavoro con rientro pomeridiano obbligatorio, nei pubblici servizi convenzionati con il Comune, i quali come corrispettivo di pagamento ricevono il buono pasto ;
- b) i buoni pasto sono emessi dal Comune di Raddusa e danno diritto a consumare un pasto pari al valore del buono e non sono monetizzabili. . Sono titoli nominativi e contengono nel frontespizio di ogni buono l'indicazione della ragione sociale dell'Ente nonché cognome e nome del dipendente comunale al quale è intestato il buono.
- c) i buoni pasto emessi dall'Ente hanno il valore di euro 5,16 ;
- **stabilire** quanto appresso, relativamente alla distribuzione dei buoni pasto ai dipendenti comunali aventi titolo alla mensa:
- a) il Comune, con cadenza mensile, provvede a consegnare ai dipendenti i buoni pasto, scaturenti dalla effettiva presenza in servizio certificata dall'ufficio personale;

9) la convenzione con le ditte è stipulata nelle forme di legge con :
- assicurazioni e copertura di eventuali rischi igienico alimentare a favore di tutti gli utilizzatori, dipendenti comunali dei buoni pasto;
- la convenzione stipulata conterrà la possibilità per il dipendente di usufruire dei buoni pasto, in una delle ditte convenzionate con il Comune;
- la durata della convenzione è di almeno un anno, salvo disdetta da uno dei due contraenti da darsi con raccomandata A.R. e salvo successive modificazioni di legge;

Di autorizzare il responsabile di settore ad stipulare apposita convenzione per la fornitura dei buoni pasto ;

- b) in caso di controversia il Foro competente è quello di Catania;

Approvato e sottoscritto

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Affissa all'albo pretorio il e defissa il
Senza opposizioni o reclami

Dalla residenza municipale, li_____

Il Capo Area " AA.GG. "

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale, vista la relazione del messo comunale e del Capo Area

**certifica**

che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio per quindici [1] giorni consecutivi .

Dalla residenza municipale, li_____

**Il Segretario Comunale**

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data

- X essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità ( art. 12 comma 2 L.R. 44/91 )
- essendo trascorsi 10 giorni dal , data di inizio pubblicazione (L.R. 44/91).

Dalla residenza municipale lì .....

**Il Segretario Comunale**

**Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo**

**Dalla residenza municipale**

**Il Funzionario Comunale**

(1)
15 gg. per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche