



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 169 Data 03/12/2010	Oggetto: Collocamento a riposo, per raggiunti limiti di servizio, del dipendente Geom. Treccarichi Gesualdo dal 01.07.2011.
---------------------------	---

L'anno duemiladieci, il giorno *TRE* del mese di *DICEMBRE* alle ore *13:15*
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	X	
2	Grasso Mariano	Assessore		X
3	Di Paola Filippo	“ “	X	
4	Piazza Giovanni	“		X
5	Zingale Vincenzo	“	X	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Cunsolo Carmelo**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

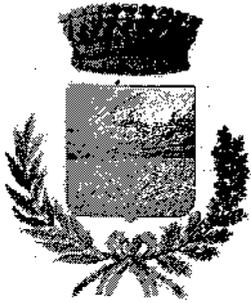
- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
 - Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. *88* del *02-12-10* ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi; fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto; con votazione unanime e palese

delibera

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.

LINEA D'ARIA



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

<p>N. <u>88</u></p> <p>Data: <u>2-12-10</u></p>	<p>Oggetto: Collocamento a riposo, per raggiunti limiti di servizio, del dipendente Geom. Treccarichi Gesualdo dal 01.07.2011.</p>
---	---

Su proposta del Sindaco



Visto
Il Sindaco
(Geom. Cosimo Marotta)

Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li 02-12-2010



Il Capo Area
(Sig. Cunsolo Giuseppe)

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li 02-12-2010



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)

Area n. 01 – “Affari Generali – Segreteria”

Proposta di deliberazione da sottoporre alla G.M.

Oggetto: Collocamento a riposo, per raggiunti limiti di servizio, del dipendente Geom. Treccarichi Gesualdo dal 01.07.2011.

Il Capo Area

Vista l'istanza datata 01/12/2010 prot. n. 14734, con la quale il dipendente Gesualdo Treccarichi, nato a Castel di Judica il 19.09.1951, chiede di essere collocato a riposo, con diritto al trattamento pensionistico, con effetto dal 01/07/2011;

Visti gli atti d'ufficio dai quali risulta che il sig. Gesualdo Treccarichi è alle dipendenze di questo Ente, Cat. D, posizione economica D/6, profilo professionale “Tecnico Comunale” e che alla data di cessazione in servizio 30.06.2011 avrà maturato, comprensivi della ricongiunzione cui alla legge n.449/1997, anni 3⁹ mesi 05 gg. 24 :

Accertato che il dipendente in parola è in possesso di tutti i requisiti di cui alla legge 08 agosto 1995, n. 335 di riforma del sistema pensionistico;

Accertato che, pertanto alla data di cessazione del servizio (30/06/2011), può essere riconosciuta una anzianità di servizio pari a: anni 3⁹ , mesi 05 e gg. 24 ai fini del diritto di collocamento in pensione;

Visto dagli atti, che il dipendente ha un arretrato di ferie non godute sino a novembre pari a giorni 19 ai quali si debbono cumulare quelle che maturerà con dicembre per un totale di giorni 22;

Ritenuto che per tutti i dipendenti che andranno in pensione non è opportuno procedere a rinvii delle ferie per le evidenti ragioni di danno che potrebbe ciò comportare;

Vista la legge 08 agosto 1995, n. 335, che disciplina la riforma pensionistica;

Vista la circolare INPDAP n. 21 relativa alla modifica di calcolo della pensione;

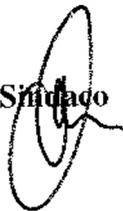
Visto l'O.A. EE.LL. vigente in sicilia;

Propone alla G.M.

- 1) **di collocare** a riposo, per raggiunti limiti di servizio, il sig. Gesualdo Treccarichi, dipendente di questo Ente, Cat. D , posizione economica D/6, profilo professionale “Tecnico comunale” , con decorrenza 01/07/2011;
- 2) **di dare atto** che l'anzianità di servizio alla data 30/06/2011 risulta pari a: anni 3⁹ mesi 05 gg. 24 ;

- 
- 3) **di dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria di predisporre tutti gli atti necessari per la determinazione del trattamento di quiescenza e trasmettere gli stessi, per i successivi provvedimenti di competenza, all'Inpdap – Direzione Provinciale di Catania;
 - 4) Di non prevedere come indirizzo generale nessun rinvio delle ferie per il personale che va in pensione e per lo specifico onerare l'ufficio del personale visto il divieto espresso a dare sollecita comunicazione all'interessato.
- 

Il Sindaco



Il Segretario Comunale



RELATA DI PUBBLICAZIONE

Affissa all'Albo Pretorio il 06/12/2010 e defissa il _____
Senza opposizioni e reclami

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area "AA.GG."



Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale,

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per *quindici*⁽¹⁾ giorni consecutivi dal _____ senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li _____



Il Segretario Comunale

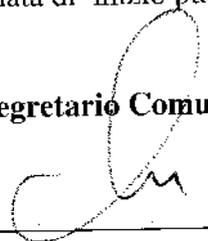
ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 03/12/2010.....
essendo stata dichiarata l'immediata esecutività (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
• essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione
senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li



Il Segretario Comunale



Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

(1) 15 gg per quelle ordinarie; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.