COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 8200195087
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 176 **del Registro** **Data** 28/12/2010	**Oggetto: Affitto locali centro anziani.**

L'anno duemiladieci il giorno ventotto del mese di Dicembre alle ore 12,30
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.
All'appello risultano:

N.	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	**Marotta Cosimo**	**Sindaco**	X	
2	**Piazza Giovanni**	**Assessore**	X	
3	**Zingale Vincenzo**	"		X
4	**Grasso Mariano**	"	X	
5	**Di Paola Filippo**	"	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Carmelo Cunsolo
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invit convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;
Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;
Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile tecnico-amministrat
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole.
Vista la proposta di deliberazione n. 61 del 27/12/2010 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese.

Delibera

1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.

COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 8200195087

☎ 095/662060
FAX 095/662982

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 61 del Registro	**Oggetto: Affitto locali centro anziani.**
Data 27/12/2010	

Su proposta dell'Assessore Piazza Giovanni

Visto

Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.
Li_____

Il Capo Area

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.
Li 27.12.2010

Il Responsabile del Servizio Finanziario

COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 8200195087
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

Proposta di deliberazione n. 61 del 27/12/2010

Oggetto: Affitto locali centro anziani.

L'Assessore alle attività Strutturali

PREMESSO:

VISTA la delibera di G.M. n. 3 del 30/01/2002 con la quale è stato istituito un centro comunale per anziani e presi in locazione i locali di proprietà del sig. Giunta Gregorio, locali siti in via Reg. Margherita n. 10 e adibiti a centro per anziani;

VISTO che il contratto per l'affitto dei locali è scaduto e che per difficoltà e problematiche dovute al reperimento di locali comunali il centro è rimasto allocato nei locali di proprietà del sig. Giunta Gregorio;

VISTA la Delibera di C.C. n. 23 del 17/09/2010 con la quale è stato approvato il Bilancio Comunale 2010;

RITENUTO opportuno, pertanto provvedere in merito impegnando la somma di €. 1.100,00 per oneri affitto locali centro anziani di Raddusa fino al 31/12/2010;

VISTA la L. 328/00

VISTO l'O.R.E.L. Reg. Sic.;

PROPONE

Tutto ciò premesso:

1) Impegnare la somma di €. 1.100,00 al cap. 192002 che non presentando la dovuta disponibilità viene impinguato con il fondo di riserva al cap. 215100 ; mediante prelievo dal
2) Dare mandato al Responsabile dell'Area n. 4 Servizi Sociali e Demografici di adottare i provvedimenti consequenziali.

Letto approvato e sottoscritto

Il Sindaco **Il Segretario Comunale**

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il 29 DIC. 2018 e defissa il _____

Dalla residenza Municipale, lì _____

Il Capo Area "AA.GG." **Il Messo Comunale**

_____

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

Certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 (1) giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì_____

Il Segretario Comunale

_____

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto e divenuto esecutivo in data_____

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art,12 co. 2. L.R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. Dal _____, data inizio pubblicazione (art.12, c.1,L.R. n. 44/91).

Dalla Residenza Municipale, lì_____

Il Segretario Comunale

_____

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Dalla Residenza Municipale,lì_____

Il Funzionario Comunale

(1) 15 gg. per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del programma Triennale delle Opere Pubbliche.