



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N 44

Oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2018/2020 (art. 170, comma 6, D. Lgs. n. 267/2000.

Data 6 APR. 2018

L'anno duemiladiciotto, il giorno *vedicci* del mese di *Aprile* alle ore *19:30*
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Allegra Giovanni	Sindaco	✓	
2	Palacino Serafino	Assessore		✓
3	Pagana Carmella	“	✓	
4	Incardona Simona M.	“	✓	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Cataldo La Ferrera**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. ~~22~~ del ~~24/04/2018~~ ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime e palese

delibera

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.
- 2) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

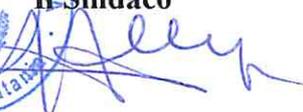
C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 27 del Registro Data: 24.04.2018	Oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2018/2020 (art. 170, comma 6, D. Lgs. n. 267/2000)
--	---

Su proposta del Sindaco


Visto
Il Sindaco


Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li 24.04.2018


Il ragioniere comunale
(Rag. Giuseppe Tomasello)

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li 24.04.2018


Il ragioniere comunale
(Rag. Giuseppe Tomasello)

COMUNE DI RADDUSA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Servizio di Tesoreria c/cp. 15897952
Tel. 095 662060 - Fax 095 662982

Codice Fiscale 82001950870
C.A.P. 95040

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale n. 24 del 24.04.2018

Con oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato
2018/2020 (art. 170, comma 6, D. Lgs. n. 267/2000)

IL SINDACO

Premesso che:

Secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e dal primo principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, uno dei documenti fondamentali su cui orientare l'attività dell'Ente è il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SES) e la sezione operativa (SEO).

La Sezione strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo.

Visto, in particolare, il comma 6 dell'articolo 170 del D.Lgs. 267/2000 che, con riferimento agli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti prevede una versione semplificata del Documento Unico di programmazione così come meglio precisato nel punto 8.4 dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

Richiamati:

- gli indirizzi forniti dall'amministrazione;
- il contenuto del principio contabile relativo alla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni) nel quale con riferimento alla struttura del documento "semplificato" vengono forniti alcuni aspetti da approfondire al fine di individuare, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La Sezione Operativa del DUP è predisposta in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, contiene la pianificazione per un arco temporale di tre anni ed è lo strumento a supporto della predisposizione del bilancio di previsione.

Dato atto, altresì, che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende, altresì, la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e pertanto è stato redatto includendo solamente il programma triennale dei lavori pubblici 2018/2020, mentre le altre deliberazioni di programmazione settoriale non sono ancora state predisposte

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 con s.m.i.

Visto il Decreto Legislativo n. 118/2011;

Visto il Regolamento di contabilità;

Tenuto conto, delle richieste avanzate ai responsabili delle aree, da parte dell'ufficio finanziario, per un sollecito riscontro in merito agli adempimenti di ognuno per la predisposizione del DUP.

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) triennio 2018/2020 predisposto dall'Ufficio Finanziario dell'Ente allegato alla presente deliberazione costituendone parte integrale e sostanziale.

Visto l'articolo unico del D.M. del 09.02.2018, il quale fissa il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione dell'anno 2018/2020 al 31.03.2018

Ritenuto dover provvedere in merito.

Visto il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana;

Visto lo Statuto Comunale;

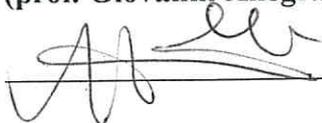
PROPONE DI DELIBERARE

per le motivazioni in premessa citate:

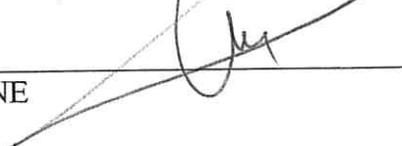
1. **Di approvare** il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018/2020 che alla presente si allega per formarne parte integrante ed inscindibile;
2. **Di trasmettere** gli atti all'Organo di revisione per l'espressione del parere;
3. **Di dichiarare**, con separata votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000, al fine di provvedere in tempi celeri agli adempimenti previsti dalle disposizioni normative.

Approvato e sottoscritto.
La seduta si chiude alle ore _____

Il Sindaco
(prof. Giovanni Allegra)



Il Segretario Comunale
(dott. Cataldo Laferrera)



RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 - 30 - 60 gg.)

Pubblicata sul sito web istituzionale dal 28 APR. 2018 al _____
senza opposizione e reclami.
Dalla residenza municipale, li _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni
(Giosué Carastro)

Il Capo Area

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Responsabile delle Pubblicazioni

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale
(dott. Cataldo Laferrera)

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 26 APR. 2018

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li 26 APR. 2018



Il Segretario Comunale
(dott. Cataldo Laferrera)



Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Funzionario del Comune

(1) 15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.