



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>67</u> del Registro Data <u>8 GIU. 2018</u>	Oggetto: Regolamento Servizio di Economato, Delibera di G.M. N° 46 del 26/04/2018. Modifica
--	--

L'anno duemiladiciotto, il giorno otto del mese di giugno alle ore 16:00.
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Allegra Giovanni	Sindaco	α	
2	Palacino Serafino	Assessore	α	
3	Pagana Carmela	"	α	
4	Incardona Simona Maria	"	α	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Cataldo La Ferrera

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
 - Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. 28 del 23.05.2018 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi; fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto; con votazione unanime e palese

Delibera

- 1) **Approvare all'unanimità la proposta avente l'oggetto ivi indicato.**
- 2) **Dichiarare, con separata votazione all'unanimità, la deliberazione immediatamente esecutiva**

**Oggetto: Regolamento Servizio di Economato, Delibera di G.M. N° 46 del 26/04/2018.
Modifica.**

IL SINDACO

Richiamata la propria delibera n. 46 del 26/04/2018, con la quale veniva approvato il “ Nuovo Regolamento Servizio Economato”, da sottoporre al Consiglio Comunale;

Vista la necessità di ottemperare alle disposizioni di Legge che hanno introdotto la cosiddetta “scissione contabile”, che riguarda le operazioni documentate mediante fattura, e ritenuto di dover adeguare il nuovo regolamento già approvato, si ritiene opportuno effettuare una modifica, allo stesso;

Visto in particolare l’art. 8 **Spese Economiche**, che si intende modificare per maggiore funzionalità;

Visto il D.Lgs 18/08/2000, n, 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Ordinamento regionale EE.LL. della Regione Sicilia;

Visti i pareri favorevoli tecnico e contabile espressi dal responsabile del servizio finanziario

PROPONE ALLA G.M.

1. di approvare la modifica all’art. 8 **Spese Economiche** del “Regolamento del Servizio di Economato” già approvato con delibera di Giunta Municipale N° 46 del 26/04/2018 che viene così integrato:

Art. 8

“ Anche la gestione del servizio economato deve però attenersi alle disposizioni introdotte dalla legge n. 190/2014, art. 1, comma 629, lettera b) che ha introdotto la cosiddetta “scissione contabile”(split payment)

Come precisato dalla circolare 1/E del 09/02/2015 dell’Agenzia delle Entrate, la scissione dei pagamenti riguarda tutte le operazioni documentate mediante fattura emessa da fornitori ai sensi dell’art. 21 del D.P.R. n. 633/1972. Di conseguenza, devono ritenersi escluse dal meccanismo dello split payment le sole operazioni certificate dal fornitore mediante:

- Il rilascio della ricevuta fiscale (art. 8 L.n. 249/1976)
- Il rilascio dello scontrino fiscale (L. 18/1983)

- Il rilascio dello scontrino non fiscale per i soggetti che si avvalgono della trasmissione telematica dei corrispettivi (art. 1, comma 429 ess. L. 311/2004);
- Altre modalità semplificate di certificazione specificatamente previste.

In ottemperanza della norma, in caso di ricevimento di fattura, il servizio economato dovrà effettuare il pagamento mediante il meccanismo della scissione contabile, attraverso l'emissione di due distinti buoni

- Uno dell'importo della fattura al netto dell'IVA per il pagamento del fornitore;
- Un secondo buono verrà emesso a titolo di versamento dell'IVA, a cui seguirà il versamento del relativo importo presso la tesoreria comunale

Successivamente, alla scadenza fiscale, l'Ufficio Ragioneria provvederà al pagamento dell'IVA all'Erario".

Di confermare le restanti parti dello stesso articolo.



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 28 del Registro	Oggetto: Regolamento Servizio di Economato, Delibera di G.M. N° 46 del 26/04/2018. Modifica.
Data: 23.05.2018	

Su proposta del Sindaco



Visto

Il Sindaco

Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Lì



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. G. Tomasello)

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Lì



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. G. Tomasello)

Approvato e sottoscritto.

Il Sindaco



Il Segretario Comunale



RELATA DI PUBBLICAZIONE

(per 15 – 30 – 60 gg.)

Publicata sul sito web istituzionale dal 11 GIU. 2018 al _____
senza opposizione e reclami.
Dalla residenza municipale, li _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Il Capo Area

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Responsabile delle Pubblicazioni

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal 11/06/2018, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Funzionario del Comune

(1) 15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.