



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <i>79</i> del <i>27/08/2014</i>	Oggetto: Integrazione oraria e salariale dipendenti: Bruno Pietro e Sirna Aldo. Periodo lug.- dic./2014.
--	---

L'anno duemilaquattordici, il giorno *venti* del mese di *agosto* alle ore *11:30*.
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	x	
2	Leonardi Francesco	V. Sindaco	x	
3	Vitanza Luigi	Assessore		x
4	Cardaci Prospero	“		x
5	Pagana Carmela		x	

Partecipa il Segretario Generale **Dott.^{ssa} Francesca Sinatra**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. *62* del *27/08/2014* ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

con votazione unanime e palese

delibera

- **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.

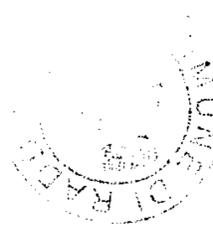
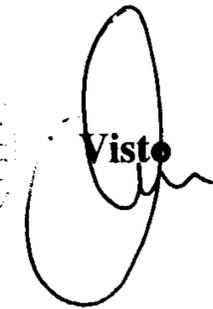


PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

<p>N. 22</p> <p>Data: 28/06/2014</p>	<p>OGGETTO: Integrazione oraria e salariale dipendenti: Bruno Pietro e Sirna Aldo. Periodo lug.- dic./2014.</p>
--	--

Su proposta dell'Assessore al ramo

 **Visto**


Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li 27/06/2014

 **Il Capo Area**


Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li 30.06.2014

 **Il Responsabile del Servizio Finanziario**
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)




COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

AREA N. 1 – “Affari Generali - Segreteria”

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

Oggetto: **Integrazione oraria e salariale ai dipendenti Bruno Pietro e Sirna Aldo.**
Periodo lug.-dic./2014.

Il Capo Area

Premesso che:

- presso questo Comune prestano servizio Lavoratori con contratto di diritto privato individuale part-time per 24 ore settimanali, ai sensi della L. R. n. 21/85 artt. 11 e 12;
- è ineludibile che, rispetto ai servizi cui sono assegnati, alcuni lavoratori debbano prestare servizio più delle 24 ore assegnate, per necessità connesse ai propri servizi;

Ritenuto che, rispetto alle numerose responsabilità assegnate ai dipendenti facenti parti della Polizia Municipale, necessita integrare agli stessi 12 ore in più rispetto al loro orario di lavoro;

Dato atto che per i motivi suesposti è necessario, per una qualità globale dei servizi, procedere ad un incremento orario ai dipendenti:, Bruno Pietro, Sirna Aldo.

Visti: il D. L.vo n. 267/'00 art. 163 ;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Propone alla G. M.

- **di riconoscere** ai dipendenti: Bruno Pietro, Sirna Aldo un'integrazione oraria pari a 12 ore settimanali a far data dall'1/07/2014 al 31/12/2014.
- **di prendere atto** che, per il riconoscimento di detta integrazione oraria, occorre prevedere un'integrazione salariale pari a complessivi €. 13,194,00 (O.R. c/Ente inclusi), che trovano copertura ai capitoli 1025-1026-1027 del Bilancio 2014.
- **di dare mandato** al Responsabile dell'Area 01 per approntare tutti gli atti consequenziali.
- **Di notificare** il presente provvedimento agli interessati.

Sindaco

Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE

(per 15 - 30 - 60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e defissa il _____

Pubblicata sul sito web istituzionale dal _____ al _____
senza opposizioni e reclami.

Dalla residenza Municipale, il _____

Il Capo Area AA. GG.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale,

certifica

che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per 15⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____ 2014 :

- ✶ essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/'91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Funzionario del Comune

⁽¹⁾ 15 gg per quelle ordinarie; 30 per gli Statuti, 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.