

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 26 del Reg.	Oggetto: Approvazione verbali sedute precedenti.
Data 12/09/2016	

L'anno **duemilasedici** giorno **dodici** del mese di **settembre** alle ore **18:00** e seguenti, nella solita Sala delle adunanze consiliari di questo Comune suddetto, a seguito di invito diramato dal Presidente in data 07/09/2016 prot. n. 081047 si è riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria. Presiede la seduta il Sig. Macaluso Salvatore.

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **12** e assenti, sebbene invitati, n. **03**, come segue:

CONSIGLIERI	Pres	Ass	CONSIGLIERI	Pres	Ass
SBERNA FILIPPO	X		DI PAOLA VITO	X	
PAGANA CARMELA	X		CIGNA ATTILIO	X	
LA MASTRA FILIPPO	X		CARDACI PROSPERO	X	
PARLACINO GIUSEPPE		X	CURRAO SALVATORE	X	
ALLEGRA LUIGI G.	X		RAPISARDA MARIO	X	
VIRZI' CONO C.		X	MACALUSO SALVATORE	X	
DRAGONE RENZO	X		RENDA GIORGIO	X	
GULIZIA MARIA		X			

Fra gli assenti sono giustificati (art. 173 O. A. EE. LL.) i Signori:

Per l'Amministrazione sono presenti: **Sindaco-Ass. Rapisarda-Cardaci**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Vengono nominati scrutatori i Signori: **Sberna – Cardaci – Pagana.**

Il Presidente, constatato il numero legale dei Consiglieri presenti in aula, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione del I° punto posto all'o.d.g., con oggetto: "Approvazione verbali sedute precedenti, dando lettura dei verbali nn. 21-22 in data 22/08/2016 e nn. 23-24-25 in data 29/08/2016.

Non avendo nessun Consigliere chiesto la parola, il Presidente mette ai voti la proposta di deliberazione e l'esito della votazione è il seguente:

- Consiglieri presenti ed aventi diritto al voto n. 12;
- voti favorevoli n. 12;

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Avuta lettura del superiore verbale;

Ritenuto che nulla osta all'approvazione del medesimo;

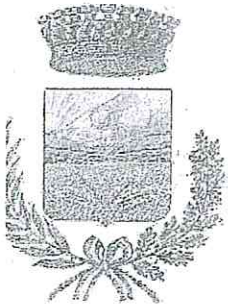
Ravvisata la necessità di provvedere in merito;

Visto l'O.R.E.L. vigente in Sicilia;

Visto l'esito della superiore votazione;

D E L I B E R A

- **di approvare**, all'unanimità dei voti favorevoli, i verbali nn. 21-22 in data 22/08/2016 e nn. 23-24-25 in data 29/08/2016.



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

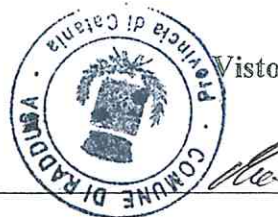
FAX 095/662982

PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 21 Data: 08/07/10	OGGETTO: Approvazione verbali seduta precedente.
-------------------------	--

Su proposta del Presidente del C.C.



Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li _____



Vista la convocazione del Consiglio Comunale prot. n. _____ del 07/09/2016, in forma ordinaria;

Visti i verbali nn. 21-22 in data 22/08/2016 e nn. 23-24-25 in data 29/08/2016;

Vista la L. n. 142/1990 così come recepita dalla L.R. n. 48/91;

Visti l'art. 19 e l'art. 20 della L.R. n' 7/92 come modificato dall'art. 44 della L.R. n. 26/93.

Visto il vigente Regolamento per il Funzionamento del Consiglio Comunale.

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

- **Di approvare** i verbali nn. 21-22 in data 22/08/2016 e nn. 23-24-25 in data 29/08/2016.

Il Consigliere Anziano



Il Presidente



Il Segretario Comunale



RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Pubblicata sul sito web istituzionale dal 13/09/2016 al _____
senza opposizione e reclami.

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area “AA.GG.”

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

⁽¹⁾ 15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.