

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 29 del Reg.	<b>Oggetto:</b> Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2015/2017 ed elenco annuale 2015. Approvazione. <i>Rinvio.</i>
Data 31/08/2015	

L'anno **duemilaquindici** giorno **trentuno** del mese di **agosto** alle ore **17:30** e seguenti, nella solita Sala delle adunanze consiliari di questo Comune suddetto, a seguito di invito diramato dal Presidente in data 24/08/2015 prot. n. 007373 si è riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria. Presiede la seduta il Sig. Macaluso Salvatore.

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **07** e assenti, sebbene invitati, n. **08**, come segue:

CONSIGLIERI	Pres	Ass	CONSIGLIERI	Pres	Ass
SBERNA FILIPPO	X		DI PAOLA VITO		X
MARGHERONE IGNAZIO		X	CIGNA ATTILIO	X	
PAGANA CARMELA	X		CARDACI PROSPERO	X	
LA MASTRA FILIPPO	X		CURRAO SALVATORE		X
PARLACINO GIUSEPPE		X	RAPISARDA MARIO	X	
ALLEGRA LUIGI G.		X	MACALUSO SALVATORE	X	
VIRZI' CONO C.	X		RENDA GIORGIO	X	
MARINO GIUSEPPE		X			

Fra gli assenti sono giustificati (art. 173 O. A. EE. LL. ) i Signori:

Per l'Amministrazione sono presenti: **Ass. Cigna-Rapisarda-C. Cardaci.**

Con la partecipazione del Segretario Comunale **Dott.<sup>ssa</sup> Francesca Sinatra.**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



**Il Presidente** passa alla trattazione del 2° punto posto all'o.d.g., avente per oggetto:  
" Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2015/2017 ed elenco annuale 2015.  
Approvazione" e relaziona in merito.

**Il Cons. Sberna**, constatata l'assenza del Sindaco, del vice Sindaco e del Capo Area dei Servizi Tecnici chiede il rinvio del punto all'od.g.

**Il Presidente** considera ingiustificata l'assenza del Capi Area dei Servizi Tecnici.

**Il Cons. Sberna** lamenta l'assenza del Capo Area dei Servizi Tecnici.

**Il Cons. Cardaci** fa notare che il Capo Area degli affari generali è sempre presente.

Non avendo nessun altro Consigliere chiesto la parola, il Presidente mette ai voti la proposta di rinvio e la medesima viene votata favorevolmente all'unanimità.



# COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

Servizio tesoreria c.c.p. 15897952

Cod. Fisc. 82001950870

Tel. 095/667181, 095/662323, 095/662060, fax 095/662982

C.a.p. 95040

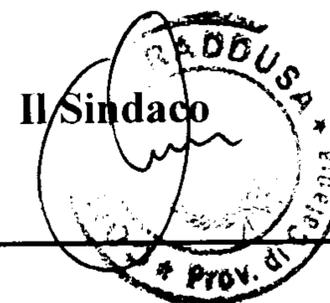
Area n. 3 Servizi Tecnici del Territorio

PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° <u>07</u> del Registro	<b>OGGETTO:</b> Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2015/2017 ed Elenco Annuale 2015 – Approvazione.
Data <u>28/07/2015</u>	

Su Proposta del Sindaco



Pareri

Ai sensi del Decreto Legislativo n° 267/2000, come recepito dalla L.R.30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole .

Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area 3^

Per quanto concerne la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, si esprime parere favorevole .

Li 05.08.2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario



# COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)



Servizio tesoreria c.c.p. 15897952

Cod. Fisc. 82001950870

Tel. 095/667181, 095/662323, 095/662060, fax 095/662982

C.a.p. 95040

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI C.C. N° 07 DEL 28-07-2015**

**OGGETTO: Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2015/2017 ed Elenco Annuale 2015 – Approvazione.**

## L'ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI

### Premesso che:

- l'attività di realizzazione dei lavori pubblici di importo superiore a € 100.000,00 si svolge sulla base di un programma triennale e dei suoi aggiornamenti annuali che i comuni predispongono ed approvano unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso;
- l'elenco annuale deve essere approvato unitamente al bilancio preventivo, di cui ne costituisce parte integrante;
- l'adozione del programma triennale e dell'elenco annuale deve avvenire sulla base di schemi tipo definiti con Decreto dell'Assessore Regionale per i Lavori Pubblici;
- fanno parte integrante del programma una relazione generale ed una cartografia;

**Vista** l'art. 6 della Legge Regionale 12 luglio 2011, n. 12 e gli artt. 7, 8, 9 e 10 del Decreto del Presidente della Regione 31 gennaio 2012, n. 13;

**Visto** il Decreto dell'Assessore Regionale per i Lavori Pubblici, pubblicato sulla GURS n. 37 del 31/08/2012, ad oggetto: Procedura e schemi-tipo per la redazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori, ai sensi dell'art. 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163, come sostituito dall'art. 6 della legge regionale 12 luglio 2011, n.12, e degli articoli. 13 e 271 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, e successive modifiche ed integrazioni, ad eccezione delle parti incompatibili con la legge regionale;

**Dato atto** che è stato predisposto dal Responsabile dell'Area n° 3 Servizi Tecnici del Territorio lo schema di programma triennale dei LL.PP. 2015 - 2017 unitamente all'elenco annuale 2015, che aggiorna quello 2014 - 2016;



**Preso atto** che ogni opera inclusa nel programma è suffragata da progetto preliminare o studio di fattibilità o da progetto definitivo o da progetto esecutivo redatto da professionista esterno all'Amministrazione o da tecnici interni;

**Dato atto** che per quanto riguarda l'accantonamento annuo minimo previsto del 3% di cui all'art. 10 del D.P. n. 13/2012, destinato alla eventuale copertura di oneri derivanti dall'applicazione degli artt. 239 e 240 del D.Lgs. n. 163/06 nonché ad eventuali incentivi per l'accelerazione dei lavori, sarà compreso tra le somme a disposizione del QTE di ogni progetto inserito nell'elenco annuale;

**Visto** lo schema del succitato programma triennale, che era stato adottato dalla Giunta Municipale con propria deliberazione n. 64 del 18/05/2015, divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91 e s.m.i.;

**Dato atto** che il suddetto schema è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune nei termini prescritti dalla Legge (60 giorni consecutivi) e precisamente dal 20/05/2015 al 19/07/2015 come risulta dalla attestazione resa in data 28/07/2015 prot.n° 1410 dal Responsabile dell'Area 1^ - Affari Generali - Segreteria;

**Ritenuto** di dover deliberare in merito;

**Visti** i pareri resi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 11/12/1991, n. 48, e sostituita dalla L.R. n. 30/02;

**Visto** il vigente O.R.EE.LL.;

### **PROPONE**

- 1) **Adottare** l'allegato schema di programma triennale dei LL.PP. 2015 - 2017 unitamente all'elenco annuale 2015;
- 2) **Dare atto** che per quanto riguarda l'accantonamento annuo minimo previsto del 3% di cui all'art. 10 del D.P. n. 13/2012, destinato alla eventuale copertura di oneri derivanti dall'applicazione degli artt. 239 e 240 del D.Lgs. n. 163/06 nonché ad eventuali incentivi per l'accelerazione dei lavori, sarà compreso tra le somme a disposizione del QTE di ogni progetto inserito nell'elenco annuale;
- 3) **Disporre** che l'allegato schema di programma venga pubblicato all'Albo comunale online e sul sito istituzionale <http://www.comuneraddusa.gov.it/> nei modi e nei termini prescritti dalla vigente normativa per almeno trenta giorni consecutivi.



Il Presidente

*[Signature]*

Il Consigliere Anziano

*[Signature]*

Il Segretario Comunale

*[Signature]*

RELATA DI PUBBLICAZIONE  
(per 15 - 30 - 60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il 08 SET. 2015 e defissa il \_\_\_\_\_

Dalla residenza municipale, li

**Il Messo Comunale**

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale,

**certifica**

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data \_\_\_\_\_

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- ← essendo trascorsi 10 gg. dal 08 SET. 2015, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi \_\_\_\_\_ gg. dall'inizio di pubblicazione senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

**Il Segretario Comunale**

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

**Il Funzionario del Comune**