

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

<p>N. 37 del Reg. Data 31/07/2018</p>	<p>Oggetto: Presa atto deliberazione n. 290/2015/PRSP della Corte dei Conti Sez. Regionale di Controllo per la Sicilia all'esame del rendiconto di gestione 2013 e conseguente adozione misure correttive a norma dell'art. 148/bis del TUEL. <i>Rinvio.</i></p>
---	---

L'anno **duemiladiciotto** giorno **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **18:00** e seguenti, nella Sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, a seguito di invito diramato dal Presidente in data **20/07/2018** prot. n.7211 si è riunito il Consiglio Comunale in prosecuzione di seduta ordinaria.

Presiede la seduta il **V. Presidente Salvatore Christian Parlacino.**

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **08** e assenti, sebbene invitati, n. **04**, come segue:

CONSIGLIERI	Pres	Ass	CONSIGLIERI	Pres	Ass
1) PAVONE LUIGIA	X		9) MARGHERONE IGNAZIO		X
2) LA MASTRA FILIPPO		X	10) MANCUSO ALESSANDRA	X	
3) SBERNA FILIPPO		X	11) MACALUSO NUNZIATA	X	
4) PAGANA CARMELA	X		12) MUNI AGATA		X
5) MACALUSO G. SALVATORE	X				
6) SCHILIRO' SERAFINA	X				
7) GULIZIA MARIA	X				
8) PARLACINO C. SALVATORE	X				

Fra gli assenti sono giustificati (art. 173 O. A. EE. LL.) i Signori:

Per l'Amministrazione sono presenti: **Sindaco – V. Sindaco - Incardona**

Con la partecipazione del Segretario Comunale **Dott. Cataldo La Ferrera.**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Vengono nominati scrutatori i Signori: **Macaluso Salv. – Pavone - Muni.**

Il Presidente passa alla trattazione del 7° punto. posto all'o.d.g., avente ad oggetto: “Preso atto deliberazione n. 290/2015/PRSP della Corte dei Conti Sez. Regionale di Controllo per la Sicilia all’esame del rendiconto di gestione 2013 e conseguente adozione misure correttive a norma dell’art. 148/bis del TUEL”.

Il Cons. Pagana, chiesta ed ottenuta la parola, propone il rinvio del punto.

Interviene il Ragioniere ed invita i Consiglieri Comunali a votare favorevolmente la proposta in esame.

Entra in aula **il Presidente** e ne assume la presidenza.

Presenti n. 09 Consiglieri.

Il Presidente, in considerazione dell’andirivieni di alcuni consiglieri, procede alla verifica dei consiglieri presenti in aula.

Dall’appello risultano presenti n. 08 Consiglieri ed assenti n.4 (Margherone-Muni-Mancuso-La Mastra).

A questo punto, il Cons. Pagana ripropone il rinvio del punto e del Consiglio Comunale a data da destinarsi.

Indi, il Presidente sottopone ai voti la superiore proposta, la quale viene accolta all’unanimità dei consiglieri presenti.

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Uditi i superiori interventi;

Visto l’esito della superiore votazione;

Ravvisata la necessità di provvedere in merito;

Visto l’O.R.E.L. vigente in Sicilia;

DELIBERA

- di rinviare il punto posto all’o.d.g. con oggetto: Preso atto deliberazione n. 290/2015/PRSP della Corte dei Conti Sez. Regionale di Controllo per la Sicilia all’esame del rendiconto di gestione 2013 e conseguente adozione misure correttive a norma dell’art. 148/bis del TUEL” ed il Consiglio a data da destinarsi.

Alle ore 21:00, il Presidente chiude i lavori consiliari.

Il Presidente

Il Consigliere Anziano

[Handwritten signature]



Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Pubblicata sul sito web istituzionale dal

02/08/2018

al

Dalla residenza municipale, li

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Il Capo Area

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Responsabile delle Pubblicazioni e del Capo Area

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

⁽¹⁾ 15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.