

**REGIONE SICILIANA – Comune di RADDUSA (Prov. CT)**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

<p>N. 4 del Reg. Data 22/01/2021</p>	<p><b>Oggetto:</b> Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022 ed Elenco Annuale 2020 nonché Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2020/2021 – Adozione.</p>
--	---

L'anno **duemilaventuno** giorno **ventidue** del mese di **gennaio** alle ore **18:21** e seguenti, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta straordinaria, a seguito di invito diramato dal Presidente in data **19/01/2021**, **prot. n. 645**, in collegamento da remoto mediante sistema che consente l'identificazione a distanza dei partecipanti, ai sensi dell'art. 73 comma 1 e 3 del D.L. 18/2020 e del Regolamento Comunale per lo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale con modalità telematiche, approvato con Decreto del Presidente del Consiglio n. 1 del 18/01/2021.

Presiede la seduta il **Presidente Dott. Filippo Sberna**.

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. 7 e assenti, sebbene invitati, n. 5, come segue:

CONSIGLIERI	Pres	Ass	CONSIGLIERI	Pres	Ass
1) PAVONE LUIGIA		X	9) COSENTINO EMILIO	X	
2) LA MASTRA FILIPPO	X		10) MANCUSO ALESSANDRA	X	
3) SBERNA FILIPPO	X		11) MACALUSO NUNZIATA	X	
4) PAGANA CARMELA		X	12) MUNIAGATA		X
5) MACALUSOG. SALVATORE	X				
6) SCHILIRO' SERAFINA		X			
7) GULIZIA MARIA		X			
8) PARLACINO C. SALVATORE	X				

Fra gli assenti sono giustificati (art. 173 O. A. EE. LL. ) i Signori: ----

Per l'Amministrazione sono presenti: -----

Con la partecipazione del Segretario Comunale **Dott.ssa Gretel Schillaci**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Vengono nominati scrutatori i Signori: **Macaluso G.S., Cosentino E., Parlacino C.S.**

Risultano assenti i Consiglieri Schilirò S. e Muni A. alle ore 20.01.

**Il Presidente**, nel passare alla trattazione del quarto punto all'ordine del giorno, avente ad oggetto: "**Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022 ed Elenco Annuale 2020 nonché Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2020/2021 – Adozione**", cede la parola al Responsabile del Settore dell'Area Tecnica che illustra la proposta, in particolare precisa che su richiesta del Revisore dei Conti sono state apportate delle modifiche al suddetto piano.

Il **Consigliere Cosentino E.**, chiesta e ottenuta la parola, fa presente che è necessario acquisire sul programma triennale delle opere pubbliche il parere del Revisore, in merito a ciò, ha chiesto notizie al Revisore, il quale ha specificato che non gli è stata fatta richiesta di parere da parte del responsabile del settore, pertanto, dichiara di essere contrario all'approvazione della proposta.

Il Consigliere Parlacino C. precisa che il programma costituisce una sorta di libro dei sogni, delle opere che si prevede di realizzare.

Il responsabile del Settore tecnico ritiene che il parere del revisore contabile non sia obbligatorio.

**Il Presidente** condivide le motivazioni del Consigliere Cosentino, ma ritiene che si debba procedere ugualmente all'approvazione del documento contabile in quanto si tratta di un atto prepedeutico all'approvazione del Bilancio.

Dopo ampia discussione, il Presidente pone ai voti la proposta che ottiene il seguente risultato:

Voti favorevoli n. 4

Voti contrari n. 2 ( Cosentino E., Mancuso A.)

Astenuti n. 1 ( Macaluso N.)

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Vista** la proposta di deliberazione a firma del Responsabile di P.O. dell'Area Tecnica;

**Visto** l'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;

**Visto** l'esito della superiore votazione;

**Rilevato** che nulla osta all'approvazione della proposta di cui in oggetto;

**Ravvisata** la necessità di provvedere in merito;

**Visto** l'O.R.E.L. vigente in Sicilia;

## DELIBERA

- **di approvare** la entro riportata proposta di deliberazione, avente ad oggetto: "**Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022 ed Elenco Annuale 2020**"

*nonché Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2020/2021 – Adozione”;*

- **di adottare**, ai sensi dell’art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., lo schema di programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022, unitamente all’elenco annuale 2020, che aggiorna quello 2019/2021, e lo schema di Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2020/2021, secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi del D.M. n. 14/2018 allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale:

Allegato A – programmazione triennale di LL.PP., costituito dalle seguenti schede:

- quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- elenco delle opere pubbliche incomplete;
- elenco degli immobili disponibili di cui agli artt. 21, comma 5, e 191 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell’interesse pubblico al completamento di un’opera pubblica incompiuta;
- elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- lavori che compongono l’elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale e non riproposti nell’aggiornamento del programma per i quali non è stata avviata la procedura di affidamento oppure per i quali si è rinunciato all’attuazione;

Allegato B – programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi, costituito dalle seguenti schede:

- quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi ad un lavoro di cui agli artt. da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;
  - elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale presenti nella prima annualità e non riproposti nell’aggiornamento del programma per i quali non è stata avviata la procedura di affidamento ovvero per i quali si è rinunciato all’acquisizione;
- **di dare atto**, ai sensi degli artt. 3, comma 14, e 6, comma 13, del D.M. n. 14/2018 che il soggetto referente per la redazione dei programmi è il referente unico dell’Amministrazione per la BDAP, dott. arch. Liborio Giovanni Pavone;
  - **di disporre** che l’allegato schema di programma venga pubblicato all’Albo Pretorio on-line nei modi e nei termini prescritti dalla vigente normativa per trenta giorni consecutivi, che venga pubblicato sul sito del MIT e sul sito della Sezione Regionale dell’Osservatorio dei Contratti Pubblici;
  - **di dare incarico** al Responsabile del Settore Finanziario di strutturare il D.U.P. e successivamente il bilancio previsionale tenendo conto delle opere, forniture e servizi previsti negli schemi di programma;
  - **di precisare** che l’adozione della presente non comporta assunzione di alcun impegno di spesa.



# COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

Servizio tesoreria c.c.p. 15897952

Cod. Fisc. 82001950870

Tel. 095/667181, 095/662323, 095/662060, fax 095/662982

C.a.p. 95040

Area n. 3 Servizi Tecnici del Territorio

PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° <u>04</u> del Registro	<b>OGGETTO:</b> Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022 ed Elenco Annuale 2020 nonché Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2020/2021 – Adozione.
Data <u>22-12-2020</u>	

Su Proposta dell'Assessore



L'Assessore

Pareri

Ai sensi del Decreto Legislativo n° 267/2000, come recepito dalla L.R.30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole .

Li 22-12-2020



Il Responsabile dell'Area 3^

Per quanto concerne la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, si esprime parere favorevole .

Li \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Servizio Finanziario

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI C.C. N° 04 DEL 22-12-2020

**OGGETTO:** Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022 ed Elenco Annuale 2020 nonché Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2020/2021 – Adozione.

## L'ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI

### Premesso che:

- è stato pubblicato il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- è stato pubblicato il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56, così detto Decreto Correttivo;
- l’art. 21, dalla rubrica “Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici”, ai seguenti commi recita:
  - 1) le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
  - 2) ..... omissis .....
  - 3) il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l’indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell’inserimento nell’elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell’inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all’art. 23, comma 5;
  - 4) ..... omissis .....
  - 5) ..... omissis .....
  - 6) il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
  - 7) .....omissis .....
  - 8) il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico

del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

9) con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro

dell'Economia e delle Finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

8-bis) ..... omissis .....

10) fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al comma 8, si applica l'articolo 216, comma 3;

- l'art. 216, dalla rubrica "*Disposizioni transitorie e di coordinamento*", al comma 3, recita:
  - 3) fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto;
- è stato pubblicato (GU n. 57 del 09/03/2018) il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018, in vigore dal 24/03/2018, riguardante il "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*", il quale prevede, fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, come termine di applicazione il periodo di programmazione 2020/2022 per i lavori e 2020/2021 per i servizi e le forniture;
- l'art. 3, comma 14, del suddetto decreto prevede che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e al fine di ridurre gli oneri amministrativi, tale referente è, di norma, individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP, salvo diversa scelta dell'amministrazione;
- l'art. 6, comma 13, dello stesso decreto ministeriale prevede che, nell'ambito della propria organizzazione, le amministrazioni individuano il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti e che esso può coincidere con quello di cui all'art. 3, comma 14;
- nelle more dell'individuazione da parte dell'amministrazione del succitato referente per la redazione del programma biennale degli acquisti, il referente unico dell'amministrazione per la BDAP, **Dott. Arch. Liborio Giovanni Pavone**, referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici, ha chiesto ai responsabili dei settori, in applicazione del comma 15 dell'art. 3, i dati e le informazioni necessarie per la redazione;

- sulla GURS n. 22 del 24/05/2016 è stata pubblicata la Legge Regionale 17 maggio 2016 n. 8 “*Disposizioni per favorire l’economia. Norme in materia di personale. Disposizioni varie*” ove l’art.

24, dalla rubrica “*Modifiche alla L.R. 12 luglio 2011 n. 12 per effetto dell’entrata in vigore del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50*”, che conferma l’applicabilità nella Regione Sicilia delle disposizioni del nuovo codice degli appalti, abrogando gli articoli 14, 17 e 19 della L.R. n. 12/2011 e rendendo applicabili per un periodo transitorio l’art. 8 e l’art. 9, comma 6;

- con la Circolare del Dipartimento Regionale Tecnico n. 646 del 03/01/2017 ad oggetto “*Obbligo di trasmissione dei programmi triennali*”, aderendo alle indicazioni operative da parte del Presidente di ANAC del 26/10/2016 in materia di pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, ai sensi dell’art. 21, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, è stato chiarito l’obbligo di pubblicazione dei programmi da parte delle stazioni appaltanti oltre che sul proprio profilo di committente e sul sito del MIT anche sul sito della Sezione Regionale dell’Osservatorio dei Contratti Pubblici;

**Dato atto** che è stato predisposto lo schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022, unitamente all’elenco annuale 2020, che aggiorna quello 2019/2021, in uno allo schema di Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2020/2021;

**Visto** lo schema del succitato programma triennale, che è stato adottato dalla Giunta Municipale con propria deliberazione **n° 28 del 05/03/2020**, divenuta esecutiva, ai sensi dell’art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91 e s.m.i.;

**Dato atto** che il suddetto schema è stato pubblicato all’Albo Pretorio del Comune nei termini prescritti dalla Legge (30 giorni consecutivi) e precisamente dal 06/03/2020 al 05/04/2020 come risulta dalla attestazione resa in data 03/06/2020 prot.n° 5004 dal Responsabile dell’Area 1^ - Affari Generali - Segreteria;

**Ritenuto** di dover deliberare in merito;

**Visti** i pareri resi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell’art. 53 della Legge n. 142/90, recepita dalla Legge Regionale 11/12/1991, n. 48, e sostituita dalla L.R. n. 30/02;

**Visto** il vigente O.R.EE.LL.;

## **PROPONE**

- 1) **Adottare**, ai sensi dell’art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., lo schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022, unitamente all’elenco annuale 2020, che aggiorna quello 2019/2021, e lo schema di Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2020/2021, secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi del D.M. n. 14/2018 allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale:

Allegato A - programmazione triennale dei lavori pubblici, costituito dalle seguenti schede:

- A) quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- B) elenco delle opere pubbliche incompiute;
- C) elenco degli immobili disponibili di cui agli artt. 21, comma 5, e 191 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell’interesse pubblico al completamento di un’opera pubblica incompiuta;
- D) elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- E) lavori che compongono l’elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- F) elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale e non riproposti nell’aggiornamento del programma per i quali non è stata avviata la procedura di affidamento oppure per i quali si è rinunciato

all'attuazione;

Allegato B - programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi, costituito dalle seguenti schede:

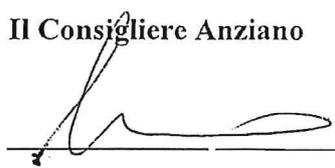
A) quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

B) elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi ad un lavoro di cui agli artt. da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;

C) elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale presenti nella prima annualità e non riproposti nell'aggiornamento del programma per i quali non è stata avviata la procedura di affidamento ovvero per i quali si è rinunciato all'acquisizione;

- 2) **Dare atto**, ai sensi degli artt. 3, comma 14, e 6, comma 13, del D.M. n. 14/2018 che il soggetto referente per la redazione dei Programmi è il referente unico dell'amministrazione per la BDAP, dott. arch. Liborio Giovanni Pavone;
- 3) **Disporre** che l'allegato schema di programma venga pubblicato all'Albo comunale on-line e sul profilo del committente <https://www.comuneraddusa.gov.it> nei modi e nei termini prescritti dalla vigente normativa per trenta giorni consecutivi, avrà assunto carattere definitivo, che venga pubblicato sul sito del MIT e sul sito della Sezione Regionale dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici;
- 4) **Dare incarico** al Responsabile del Settore Finanziario di strutturare il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il bilancio previsionale tenendo conto delle opere, forniture e servizi previste negli schemi di programma;
- 5) **Precisare** che l'adozione della presente non comporta assunzione di alcun impegno di spesa.

  
**Il Presidente**

**Il Consigliere Anziano**  




**Il Segretario Comunale**  


**RELATA DI PUBBLICAZIONE**  
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Publicata sul sito web istituzionale dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
senza opposizione e reclami.

Dalla residenza municipale, li

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**

**Il Capo Area**

\_\_\_\_\_  
Il Segretario Comunale, vista la relazione del Responsabile delle Pubblicazioni e del Capo Area

**certifica**

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici <sup>(1)</sup> giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Il presente atto è divenuto esecutivo in data \_\_\_\_\_

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal \_\_\_\_\_, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li

**Il Segretario Comunale**

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

**Il Funzionario del Comune**

<sup>(1)</sup> 15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.