



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060  
FAX 095/662982

## AREA AMMINISTRATIVA (Ufficio Servizi Sociali)

DETERMINAZIONE N. 25 DEL 15/03/2016  
REGISTRO GENERALE 45 DEL 29/03/2016

**OGGETTO:** Impegno somma di €. 5.000,00 per buoni-libro per gli alunni della Scuola Media dell'Istituto Comprensivo "L. Da Vinci" di Castel Di Iudica, sede distaccata di Raddusa per l'anno scolastico 2015/2016.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTA** la L.R. 68/76 che prevede l'erogazione dei contributi buoni-libro per gli alunni della Scuola Media Inferiore, nella misura di € 61,97 per gli alunni della 1<sup>a</sup> classe e di € 41,32 per quelli della 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> classe;

**VISTA** la circolare n. 35 del 02/07/1994 dell'Assessorato P.I. con la quale vengono confermati gli importi del contributo per i buoni-libro per l'anno scolastico 2015/2016;

**VISTA** l'istanza del Dirigente Scolastico Antonio Alessandro Massimino dell'Istituto Comprensivo " L. da Vinci " di Castel di Iudica sede distaccata di Raddusa prot. con la quale chiede i buoni-libro per l'anno scolastico 2015/2016 e specificatamente n. 47 per le 1<sup>a</sup> classi, n. 49 per le 2<sup>a</sup> classi e n. 38 per le 3<sup>a</sup> classi;

**VISTA** la Delibera di C.C. n. 08 del 22/02/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Comunale Pluriennale 2015/2016/2017;

**RITENUTO**, opportuno, impegnare la somma di €.5.000,00 quale spesa presunta per poter assicurare la fornitura dei buoni-libro agli alunni del nostro Comune che frequentano la Scuola dell'obbligo;

**VISTO** il Cig n. ; ZAB 43043D 1

**VISTA** la L.R. 1/79;

**VISTO** l'O.R.E.L. Reg. Sic.

## DETERMINA

Per quanto esposto in premessa:

- 1) Impegnare la somma di €. 5.000,00 al cap. 142200 del Bilancio Pluriennale 2015/16/17 con funzione autorizzatoria per la fornitura buoni-libro per gli alunni della Scuola Media dell'Istituto Comprensivo " L. da Vinci " Castel di Iudica sede distaccata di Raddusa per l'anno scolastico 2015/2016;
- 2) Alla liquidazione si provvederà con successivo atto del Responsabile, a presentazione di fatture emesse dalle librerie.

### CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE

- E' esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità attestante la copertura finanziaria.
- Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 gg. Consecutivi.

Addi \_\_\_\_\_

 **Il Responsabile dell'Area Amministrativa**  
**(Dott. Sebastiano Moschetti)**

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio finanziario per la regolarità esprime parere favorevole. *Impegno n. 1142/2015*  
*Li 26. 03 2016*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

\_\_\_\_\_

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 29/03/2015 per 15 gg. Consecutivi.

Addi \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

**IL CAPO AREA AA.GG.**