



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 39 DEL 31-03-2016

REGISTRO GENERALE N. 52 DEL 01/04/2016

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto del nuovo modulo "Gestione Porta Accesso". Codice CIG ZAD1936F34:

Il Capo Area

Considerato che la rilevazione automatica delle presenze del personale avviene mediante la timbratura dei badges da parte dei dipendenti;

Che si rende necessario acquistare un nuovo modulo "Gestione Porta Accesso" il quale permette di identificare e memorizzare da quale porta ha effettuato la timbratura il dipendente, sia per l'ingresso che per l'uscita;

Visto il preventivo di spesa, richiesto via email, all' Informatic Assistance di Pirrello Domenico del nuovo modulo "Gestione Porta Accesso" di €. 500,00 + Iva;

Ritenuto poter procedere all'acquisto diretto dalla Informatic Assistance di Pirrello Domenico & C. s.a.s. di Catania, in quanto soggetto titolare del contratto di servizio del software rilevatore presenze, ragion per cui può derogarsi alle norme sul mercato elettronico – CONSIP – nonché in applicazione dell'art. 125 comma 11° del codice dei contratti approvato con D.lvo 163/2006 che faculta l'affidamento diretto entro il limite regolamentare di €. 20.000,00;

Vista la legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

Visto l'art. 163 D.L.vo n. 267/2000;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

DETERMINA

1) di acquistare il nuovo modulo "Gestione Porta Accesso" dalla Informatic Assistance di Pirrello Domenico & C. s.a.s. di Catania;

2) Impegnare la somma complessiva di €. 610,00 I.V.A. compresa 22%, con imputazione della stessa al Cap. 101500 (Cod. 1.03.01.02.006) del Bilancio 2015-2016-2017 con funzione autorizzatoria;

3) Provvedere alla liquidazione con successivo atto, a presentazione di regolare fattura;

5) **dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Ente per 15 gg. consecutivi.

Addì _____

IL CAPO AREA
(Dr. Sebastiano Moschetti)

Il Responsabile del Servizio Finanziario per la regolarità contabile e per la copertura della spesa esprime parere favorevole. *Impegno n. 1891/2016*

Addì 31.03.2016

Il Responsabile del Servizio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo C.le si certifica che copia conforme della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line a partire dal giorno 01/04/2016 per 15 gg. Consecutivi.

Addì

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale