



# COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

Servizio tesoreria c.c.p. 15897952

Cod. Fisc. 82001950870

Tel. 095/662323, 095/662060, fax 095/662982

C.a.p. 95040

Prot. N. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ U.T. All.: \_\_\_\_\_ Raddusa, \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Liquidazione fattura alla Ditta Spera Silvana per lavori di sistemazione sorgente naturale in C/da San Bartolo di proprietà del Comune di Raddusa**

DETERMINAZIONE N. 43 DEL 07/04/2011

REGISTRO GENERALE N. 81 DEL 11 APR. 2011

### Il Responsabile

Visti gli art. 38,39,43,47, del vigente regolamento comunale di contabilità, deliberato con atto consiliare n.13 del 20/06/2005

Vista che con Determinazione del Responsabile dell'Area n3 n 50 del 26/11/2010 Reg. Gen. n 249 del 03/12/2011

ad oggetto: Impegno di spesa lavori di pulitura e sistemazione sorgente naturale in c/da San Bartolo di proprietà del Comune di Raddusa;

Impegno assunto ... al Cap.1690 Bil. 2010.....

Cognome e Nome Ditta ... Spera Silvana.....

Residente in ... Raddusa .via... G. Mazzini,69.

Codice Fiscale o Partita Iva ... C.F. SPRSUN 9B87C369D - 04474290873.....

Visti i seguenti documenti giustificativi: ... Fatture n.02 di € 3.104,69 del 25/01/2010.

Considerato che la fornitura/servizio di cui sopra è stato regolarmente effettuato.

### DETERMINA

Di liquidare la somma totale di € 3.104,69 **comprensiva di IVA** così come da fatture N.02 del 25/01/2011 allegata alla presente alla ditta Spera Silvana di Raddusa via G. Mazzini,79 ;

Di accreditare la superiore somma alla Sig. Spera Silvana presso la Banca Popolare di Ragusa agenzia di Raddusa 0503684140CC1070056154.



Il Responsabile dell'Area n.3

(*geom. Giosuè Stracciari*)

Esercitati i controlli e riscontri di cui al 4° comma, art. 184, D.L. n. 267/00 viene emesso mandato di pagamento n. \_\_\_\_\_ al cap. \_\_\_\_\_, bilancio \_\_\_\_\_ per l'importo di €. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE COMUNALE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E PER LA COPERTURA DELLA SPESA ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Addì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno \_\_\_\_\_ per 15 gg. consecutivi.

Addì \_\_\_\_\_

11 APR 2011  
IL SEGRETARIO COMUNALE

---