



COMUNE DI RADDUSA

Provincia di Catania

Servizio di Tesoreria c/c p. 15897952

Cod. Fisc.: 82001950870

Tel.: +39 95 667181 – Fax: +39 95 667181

Via Asilo Nido, 5 - 95040 Raddusa (CT)

AREA 3 – Servizi Tecnici del Territorio

DETERMINAZIONE N. 51 DEL 05/08/2014

REGISTRO GENERALE N. 176 DEL 11 AGO. 2014

OGGETTO: Atto di micro organizzazione, assegnazione funzioni e compiti al personale dell'Area 3 Servizi Tecnici del Territorio.

Il Responsabile dell'Area 3[^] – Servizi Tecnici del Territorio

VISTO il Regolamento Comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 8 del 22/01/2008;

VISTA la delibera della Giunta Municipale n. 27 del 05/03/2012, con oggetto "Rideterminazione della dotazione organica";

VISTA la determina Sindacale n. 7 del 30/06/2014, con la quale il Geom. Roberto Antonio La Mastra è stato nominato Responsabile Area 3 - Servizi Tecnici del Territorio;

ATTESO che competono al Responsabile dell'Area, gli atti di micro organizzazione in considerazione delle relative necessità di programmazione e di organizzazione del personale addetto e, tenendo conto degli obbiettivi di funzionalità e di controllo gestionale dell'Area medesima, assegnare i dipendenti agli Uffici dell' Area ed individuarne le responsabilità, le funzioni ed i compiti, nel rispetto della qualifica, del profilo e delle attitudini e competenze possedute;

CONSIDERATO che negli ultimi anni sono intervenute importanti modifiche normative in materia di urbanistica ed edilizia privata, lavori e contratti pubblici ingenerale e che è accresciuta l'esigenza di adeguare i servizi;

RILEVATA l'esigenza di una rimodulazione nella organizzazione interna all'area del personale assegnato, attraverso la distribuzione delle funzioni istruttorie e dei compiti che, fermo restando le specifiche responsabilità degli addetti ai procedimenti, dovrà essere improntata alla reciproca collaborazione e flessibilità per il conseguimento degli obiettivi;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. del Decreto Legislativo 267/2000;

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000;

VISTO l' O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

DETERMINA

1) Di Organizzare gli Uffici dell'Area 3 Servizi Tecnici del Territorio con la seguente articolazione:

I. Urbanistica ed Edilizia Privata, Abusivismo e Sanatorie Edilizie – Acquedotto .

a questi Uffici e Servizi è assegnato il seguente **Personale:**

- Geom. Cardaci Nunzio Ezio - Istruttore Tecnico Responsabile;
- Galvagno Giuseppa - Collaboratore Amministrativo;
- Sig.ra Brugliera Concetta - Collaboratore Amministrativo;
- Sig.ra Rindone Vincenza Collaboratore Amministrativo;
- Sig.ra Cardaci Irene Daniela - Collaboratore Amministrativo;
- Sig.ra Di Paola Giuseppa - Collaboratore Amministrativo;
- Sig.ra Palacino Concetta – Collaboratore Amministrati;

II. Ufficio Manutenzione Ordinaria e Straordinaria della Rete Idrica, Rete Fognaria, Scuole, Campo Sportivo, Servizio di Tutela Ambientale Gestione Rifiuti, Viabilità Urbana e Rurale;

a questi Uffici e Servizi è assegnato il seguente **Personale:**

- Geom. Cicero Antonino – Istruttore Tecnico Responsabile ;
- Rag. Trovato Monastra Daniela - Istruttore Amministrativo;
- Sig.ra Tripoli Stella - Collaboratore Amministrativo;

III. Ufficio Lavori Pubblici, Ufficio Protezione Civile, Espropri, Verde Pubblico, Cimitero, Protocollo, Posta, Archivio, Centralino;

a questi Uffici e Servizi è assegnato il seguente **Personale:**

- Geom. Roberto Antonio La Mastra - Responsabile;
- Rag. Trovato Monastra Daniela - Istruttore Amministrativo;
- Sig.ra Tripoli Stella - Collaboratore Amministrativo;
- Sig. Virzì Calogero - Collaboratore Amministrativo;
- Sig. Scornavacche Mario - Collaboratore Amministrativo
- Sig.ra Aquino Filippa – (Protocollo e Posta) - Collaboratore Amministrativo;
- Sig.ra Molinaro Rosalba – (Centralino, Archivio e fotocopie) - Collaboratore Amministrativo;

2) **DI DARE ATTO** espressamente che, in caso di necessità di garantire l'efficienza e la funzionalità dei Servizi di competenza dell'Area, al personale sopra indicato potranno essere assegnate nuove e/o diverse responsabilità, funzioni e competenze;

3) **DI NOTIFICARE** copia del presente provvedimento ai sopra citati dipendenti in servizio presso gli uffici dell' Area 3[^] , nonché al Segretario Comunale, all'Ufficio Personale ed al Sindaco;

4) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alle OO.SS. di categoria;

5) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento nei modi e nelle forme di legge.

Raddusa lì, 05 Agosto 2014

Il Responsabile Area 3 S.T.T.
(Geom. Roberto Antonio la Mastra)



COMUNE DI RADDUSA

Provincia di Catania

Servizio di Tesoreria c/c p. 15897952

Cod. Fisc.: 82001950870

Tel.: +39 95 667181 – Fax: +39 95 667181

Via Asilo Nido, 5 - 95040 Raddusa (CT)

AREA 3 – Servizi Tecnici del Territorio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E PER LA
COPERTURA DELLA SPESA, ESPRIME PARERE: NULLA C' E' DA PREVEDERE A CARICO DEL BILANCIO
COMUNALE

Addì 07. 08. 2014


Il Responsabile dell'Area Finanziaria


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente
determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 11 AGO. 2014 per
15 gg. Consecutivi.

Addì _____

Il Segretario Comunale
