



# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040

C.F. 82001950870

Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

## AREA 3^

- DETERMINAZIONE N. 108 DEL 15-03-2019
- REGISTRO GENERALE N. 176 DEL 01-04-2019

**OGGETTO:** Impegno di spesa per il rinnovo della polizza assicurativa per l'anno 2019 per il veicolo Fiat Scuolabus - CIG ZF42792E1C

## IL CAPO AREA

**Premesso** che le leggi vigenti impongono l'assicurazione per tutti i mezzi in circolazione;

**Preso atto** che nel parco macchine del Comune di Raddusa vi è uno Scuolabus targato ZB077AF, la cui polizza assicurativa è in scadenza e pertanto occorre rinnovarla;

**Atteso che** quest'Ufficio ha effettuato un'indagine di mercato per individuare la migliore offerta, inoltrando, in data 28/02/2019, delle richieste di preventivo alle compagnie assicuratrici di Raddusa per la polizza di cui in oggetto;

**Considerato** che è pervenuto un solo preventivo dall' Agenzia Unipol SAI Assicurazioni, prot. n. 2478 del 06/03/2018, per assicurare il mezzo sopra citato per R.C.A. ed infortunio del conducente, per un importo complessivo di € 1.170,00;

**Atteso** che necessita impegnare la superiore somma per poter liquidare il premio assicurativo di che trattasi;

**Accertata** la regolarità contributiva ed associativa come risulta dal relativo DURC on- line in corso di validità (fino al 28/06/2019);

**Visti** gli artt. 64-65 dello Statuto Comunale;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del TUEL, ed in particolare:

1. l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
2. l'art. 151, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
3. l'art. 163 che disciplina la gestione provvisoria del bilancio;
4. l'art. 183 che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

**Visto** il punto 8 dell'allegato n. 2 "Principi contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28/11/2011;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio

Comunale n. 13 del 20/06/2005;

**Ritenuto** di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

**Richiamata** la Determinazione Sindacale n. 10 del 06/03/2019 con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabilità e di posizione organizzativa e ravvisata, quindi, la propria competenza in merito;

**DETERMINA**

1. **Di impegnare** la complessiva somma di € 1.170,00 alla Missione 04 – Programma 06 – Titolo1 – Macro aggregato 03 (U.1.03.02.99.999) - Cap. 141802 del Bilancio 2019, per il pagamento del premio assicurativo annuale per il veicolo Fiat Scuolabus targato ZB077AF utilizzato per il trasporto scolastico;
2. **Di dare atto** che, dietro rilascio della relativa polizza, si provvederà alla liquidazione del premio con successivo atto;
3. **Di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D.Lgs 126/2014;

ANNO IMPUTAZIONE 2019

TOTALE REGISTRAZIONE € 1.170,00

N. IMPEGNO \_\_\_\_\_

DATA IMPEGNO \_\_\_\_\_

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	ESIGIBILITA'
2019	€ 1.170,00	
TOTALE	€ 1.170,00	

4. **Di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi, a sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e che la mancata assunzione dell'impegno comporterebbe danno patrimoniale certo e grave all'Ente.
5. **Il presente provvedimento** sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.
6. **Di trasmettere** la presente al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza.

  
**IL CAPO AREA**  
(Dott. Arch. Liborio Giovanni Pavone)

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N. \_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE: N. \_\_\_\_\_

MANDATO: N. \_\_\_\_\_

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Raddusa, li \_\_\_\_\_

  
**Il Responsabile dell'Area finanziaria**