



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040

C.F. 82001950870

Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 64 DEL 18-03-2021

REGISTRO GENERALE N. 275 DEL 30-04-2021

OGGETTO: **Applicazione CCNL dell'Area Funzioni locali 2016-2018. Adeguamento trattamento economico tabellare e impegno di spesa per emolumenti arretrati al Segretario comunale Dott.ssa Gretel Schillaci.**

Richiamata la determina sindacale n. 46/2020, in esecuzione della quale il sottoscritto è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

Dato atto che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 9 del 09/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;
- con deliberazione n. 10 del 09/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

Dato atto, altresì, che la Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 129/2020 e n. 14 del 28/01/2021 ha approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2019, ex art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;

Considerato che in data 17 dicembre 2020 è stato definitivamente sottoscritto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo all'area dirigenziale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018;

Costatato che, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del CCNL in esame, *“gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico sono applicati dalle amministrazioni entro trenta giorni dalla data di stipulazione di cui al comma 2”*;

Visti:

- l'art. 105 del suddetto CCNL secondo cui *“1. La struttura della retribuzione dei segretari comunali e provinciali si compone delle seguenti voci: a) trattamento stipendiale; b) retribuzione individuale di anzianità, ove acquisita; d) retribuzione di posizione; e) maturato economico annuo, ove spettante; f) retribuzione di risultato, ove spettante; g) diritti di segreteria, ove spettanti in base alle vigenti disposizioni di legge in materia; h) retribuzione aggiuntiva per sedi convenzionate, ove spettante. 2. Al segretario comunale e provinciale compete altresì una tredicesima mensilità corrisposta nel mese di dicembre di ogni anno”*;
- l'art. 106 del CCNL che quantifica gli incrementi dello stipendio tabellare annuo lordo per i

segretari comunali, a far data 1° gennaio 2016 e successivi;

- l'art. 107, comma 2, del CCNL secondo cui *“Fermo restando l'art. 4, comma 26 della legge n. 183/2011 e l'art. 16-ter comma 11 del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, ai fini dell'attuazione di quanto previsto dall'art. 41, comma 5 del CCNL del 16/5/2001, il valore retributivo da porre a raffronto con la retribuzione di posizione stabilita nell'ente, per la funzione dirigenziale più elevata o, negli enti privi di dirigenza, per la posizione organizzativa più elevata, è pari alla complessiva ed effettiva retribuzione di posizione del segretario comunale e provinciale, comprensiva delle eventuali maggiorazioni di cui all'art. 41, comma 4 del CCNL del 16/5/2001 e degli incrementi riconosciuti ai sensi del comma 1”*;

Vista la richiesta arretrati del Segretario Comunale prot. n. 1632 del 16/02/2021;

Atteso che si rende dunque necessario impegnare, a favore del segretario Comunale, la somma occorrente per liquidare gli emolumenti contrattuali arretrati;

Rilevato che:

- gli arretrati da corrispondere in favore del Segretario Comunale, comprensivi della quota di tredicesima, sono quelli riportati all'art. 106 del CCNL sopra citato;
- a decorrere dal mese successivo a quello di sottoscrizione (ossia da gennaio c.a.), l'indennità di vacanza contrattuale riconosciuta con decorrenza 2010 cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva ed è conglobata nello stipendio tabellare;

Ritenuto, per tutto quanto sopra esposto, provvedere nel merito:

- all'adeguamento dello stipendio tabellare, il cui nuovo valore annuo lordo a regime è pari ad euro 44.935,90, nonché della retribuzione di posizione e di risultato come da prospetto allegato;
- all'impegno di spesa per la liquidazione degli emolumenti arretrati in favore del Segretario comunale, in servizio presso il Comune di Raddusa dalla data del 24 settembre 2019, per il periodo 24/09/2019 al 11/02/2021;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente, all'assuntore del presente provvedimento, di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e di rilasciare, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, parere favorevole sulla regolarità tecnica del presente provvedimento;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il CCNL Comparto Funzioni locali 21 maggio 2018;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamati altresì:

- il D. Lgs. n. 118/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, *ivi* compresa la responsabilità delle procedure di impegno di spesa e l'art. 109, comma 2, del medesimo decreto che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno di spesa;
- l'art. 163 che disciplina la gestione provvisoria del bilancio;

DETERMINA

per tutto quanto sopra esposto che qui si intende integralmente richiamato,

- 1) **PRENDERE ATTO** che, in data 17 dicembre 2020, è stato sottoscritto definitivamente il CCNL dell'Area Funzioni Locali per il personale dirigente per il triennio 2016-2018;
- 2) **PROCEDERE** all'impegno della somma di € 4.893,00 ai capp. 1021-1022-1023-103600, comprensiva di Oneri c/ente, a favore del Segretario Comunale Dott.ssa Gretel Schillaci, assunta in data 24/09/2019, per la liquidazione degli emolumenti stipendiali arretrati (comprensivi del rateo di tredicesima) per il periodo 24/09/2019-11/02/2021, pari ad € 3.597,73, come riportati nel prospetto allegato alla presente, al lordo delle trattenute da effettuare in sede di elaborazione del compenso;
- 3) **PRECISARE** che tali somme non sono computate ai fini del rispetto del limite di spesa di personale, corrispondente alla media della triennio 2011/2013, di cui all'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006;
- 4) **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;
- 5) **DARE ATTO** che la presente diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1 e art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Area Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
- 7) **PUBBLICARE** la presente determinazione all'albo pretorio on-line del Comune di Raddusa per giorni 15 consecutivi come previsto per Legge.



IL RESPONSABILE DI P.O.
Giuseppe Cunsolo

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N. 376-377-378

LIQUIDAZIONE: N. _____

MANDATO: N. _____

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Raddusa, li 29-06-21



Il Responsabile dell'Area finanziaria