COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870 Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952
☎ 095/662060
FAX 095/662982

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 107 **DEL** 01-06-2021

REGISTRO GENERALE N. 325 **DEL** 10-06-2021

OGGETTO: Impegno di spesa per il pagamento delle ore lavorative eccedenti effettuate da alcuni dipendenti con contratto part-time per emergenza Covid-19.

IL CAPO AREA

Richiamata la Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visti i vari DPCM emanati dal Presidente del Consiglio dei Ministri contenenti : "Disposizioni attuative del decreto-legge recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il D.L. 25 marzo 2020, n. 19 con il quale sono state disposte Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Viste le richieste di integrazione oraria del 15 e 16 dicembre 2020, con le quali i Responsabili di P.O. chiedevano al Sindaco l'integrazione oraria per alcuni dipendenti con contratto part-time, specificati nell'elenco allegato, per fronteggiare l'emergenza epidemiologica e le conseguenze che ne sono scaturite;

Preso atto che i dipendenti di cui sopra hanno effettuato le ore lavorative eccedenti a quelle previste dal proprio contratto di lavoro, come risulta dal report delle timbrature rilasciato dall'ufficio di Segreteria, che segna le ore eccedenti le 24 ore previste dal contratto;

Ritenuto opportuno e doveroso pagare ai dipendenti interessati le ore eccedenti effettivamente lavorate;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente, all'assuntore del presente provvedimento, di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e di rilasciare, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, parere favorevole sulla regolarità tecnica del presente provvedimento;

Visti gli artt. 34-35 dello Statuto Comunale;
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del TUEL, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

l'art. 151, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
l'art. 163 che disciplina la gestione provvisoria del bilancio;
l'art. 183 che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il punto 8 dell'allegato n. 2 "Principi contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28/11/2011;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 20/06/2005;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte:

Di impegnare la somma complessiva di € 35.872,78 per il pagamento delle ore eccedenti a quelle previste dal proprio contratto di lavoro ai dipendenti specificati nell'elenco allegato, per attività lavorativa volta a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, come segue:

€ 3.065,15 ai capp. 109800-109900-101800	bil. 2021
€ 1.075,00 ai capp. 112100-112200-112300	bil. 2021
€ 6.448,50 ai capp. 103200-103300-103400	bil. 2021
€ 7.302,37 ai capp. 165100-165200-165300	bil. 2021
€ 6.049,26 ai capp. 102100-102200-102300	bil. 2021
€ 7.751,77 ai capp. 109200-109300-109400	bil. 2021
€ 4.180,73 ai capp. 111100-111200-111400	bil. 2021

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è da intendersi reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione della copertura finanziaria;

Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Per motivazione Vacanza del Responsabile dell'Area Amministrativa

IL CAPO AREA

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N. _____

LIQUIDAZIONE: N. _____

MANDATO: N. _____

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Raddusa, lì _____

IL Responsabile dell'Area finanziaria