



# COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

## AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 27 DEL 16-01-2020

REGISTRO GENERALE N. 37 DEL 17-01-2020

**OGGETTO:** Impegno per spese postali per l'anno 2020 CIG ZB32B94858 .

Il dipendente Trovato Monastra Daniela, nominato per il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge 241/90,

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

#### VISTI :

- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;
- l'art. 51 del Legge 142/90, come modificata dall'art. 6 della Legge 127/97, modificata ed integrata dall'art. 2 della Legge 191/98 ;
- la L.R. n. 23 del 07/09/1998 ;
- la circolare 29/01/1999 n. 2 dell'Assessorato Regionale Enti Locali ;
- l'art. 4 comma 2 del D.Lgs n. 165 del 03/03/2001 e ss. mm. ii.;
- gli art. 3 e 17 del D.Lgsn. 29 del 03/02/1993 e ss. mm. ii ;
- il D.Lgs. 267/2000;

**Premesso** che l'ufficio protocollo quotidianamente deve assicurare l'invio della posta ordinaria, oltre alle raccomandate A/R, assicurate e varie;

**Che**, conseguentemente , è necessario avvalersi per l'anno in corso del servizio offerto dalle Poste Italiane S.p.A. con sede a Palermo, Agenzia di Raddusa, che lo gestisce da sempre;

**Ritenuto** necessario procedere ad impegnare per l'anno in corso una spesa presunta di €. 10.000,00 sulla base dell'andamento dei costi sostenuti nell'anno precedente;

**Dato atto**, alla data odierna, della regolarità contributiva e associativa DURC con validità al 22/02/2020;

**Rilevata** la necessità di provvedere all'impegno della predetta somma;

TUTTO CIO' PREMESSO

**Visto** l'art.184 del TUEL;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 20/06/2000;

**Ritenuto** opportuno provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di

pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

## PROPONE

Per la causale in premessa:

2. **Di impegnare** la somma di €. 10.00,00 al Cap. 104350 del bilancio 2020 per il pagamento delle spese postali per l'anno 2019;
3. **Di dare atto** che, su presentazione delle fatture mensili, si provvederà alle liquidazioni con successivi atti, tenendo conto delle disposizioni in materia di scissioni dei pagamenti (split payment) previsti dall'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23 Dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015).
4. **Di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D.Lgs 126/2014;

## IL CAPO AREA

Sig. Cunsolo Giuseppe nominato Responsabile di P.O. con determina sindacale n. 01/2020;

**Esaminata** la superiore proposta formulata dal responsabile del Procedimento ;

**Considerato** che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto ;

**Verificato** in relazione ai requisiti soggettivi di che emana l'atto:

- A) di essere legittimato ad emanare l'atto ;
- B) di non incorrere in alcuna delle causa di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- C) di non trovarsi in conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione ;

**Verificato** in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto :

- a) **di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti d'interesse relative al destinatario dell'atto ;**

**Ritenuto** di dover accogliere detta proposta e determinare di conseguenza;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

- 1) **Approvare** integralmente la proposta del responsabile del procedimento di cui sopra e retro estesa ;
- 2) **Pubblicare** la presente determinazione all'albo pretorio on-line del Comune di Raddusa per giorni 15 consecutivi come previsto per Legge.

**Il Responsabile del Procedimento**

Daniela Trovato Monastra



**IL CAPO AREA**

Giuseppe Cunsolo

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N. 17/2020

LIQUIDAZIONE: N. \_\_\_\_\_

MANDATO: N. \_\_\_\_\_

Dep. 104350

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Raddusa, li \_\_\_\_\_



**IL Responsabile dell' Area Finanziaria**

**( Dott. Rag. Luciano Frazzetta )**