

# COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040

C.F. 82001950870

Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

## AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 39 DEL 24.08.2021

REGISTRO GENERALE N. 486 DEL 25-08-2021

**OGGETTO:** Integrazione orario di lavoro al personale dipendente part-time.

### IL RESPONSABILE DI P.O.

#### **Premesso che:**

- che in organico vi è il 70% di dipendenti con contratto part-time a 24 ore settimanali, e tra essi vi sono accertate professionalità, tali da ricoprire ruoli chiave nel nostro Ente e garantire la continuità dell'azione amministrativa e del raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale, quali rilanciare l'efficienza dei processi amministrativi, dedicando particolare attenzione all'utilizzo razionale delle risorse, cercando un continuo miglioramento dei servizi erogati;

**Preso atto** della Deliberazione di G.M. n. 91 del 02/8/2021, con la quale l'Amministrazione Comunale ha manifestato la volontà di provvedere all'aumento delle ore lavorative del personale part-time, inquadrato nelle diverse categorie "B" e "C", per un massimo di 14 dipendenti su 44, appartenenti ad entrambe le categorie, al fine di garantire una migliore organizzazione degli uffici e dei servizi erogati e rilanciare l'efficienza dei processi amministrativi;

**Atteso che** con la suddetta Deliberazione si dà mandato ai responsabili di posizione organizzativa di individuare, compatibilmente con le reali esigenze dei servizi, il personale a cui riconoscere l'integrazione dell'orario di lavoro e di adottare gli atti successivi e consequenziali;

**Preso atto che** si rende necessario ed opportuno provvedere all'integrazione delle ore lavorative settimanali ai dipendenti sotto elencati, essendo proficuo ed indispensabile il lavoro svolto dagli stessi fino ad oggi;

**Dato atto** che la spesa da sostenere per l'integrazione oraria dei sotto elencati dipendenti ammonta a complessive € \_\_\_\_\_, comprensiva di oneri riflessi;

#### **TENUTO CONTO CHE:**

- la concessione dell'integrazione oraria ha carattere assolutamente temporaneo e potrà essere interrotta in relazione all'accertata mancata disponibilità finanziaria e/o venissero modificate le condizioni del contratto di lavoro;
- i dipendenti si sono dichiarati disponibili a prestare attività lavorativa oltre quella stabilita dal contratto di lavoro, al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente all'assuntore del presente provvedimento, di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e di rilasciare, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, parere favorevole sulla regolarità tecnica della presente proposta;

**VISTI:**

- il C.C.N.L. in vigore;
- gli artt. 34-35 dello Statuto Comunale;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e in particolare:
- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'approvazione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 163 che disciplina la gestione provvisoria del bilancio;
- l'art. 183 che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- il punto 8 dell'allegato n. 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28/11/2011;
- l'Ordinamento EE.LL. vigente in Sicilia,

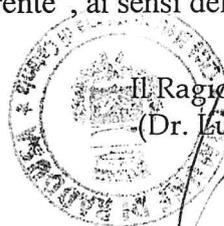
**DETERMINA**

Per quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

1. **Di integrare** le ore lavorative ai dipendenti sotto elencati, e impegnare la somma complessiva di **€ 6.166,65**, comprensiva di oneri c/Ente, come segue:

DIPENDENTE	PERIODO	ORE INTEGRATIVE SETTIMANALI	STIPENDI (SOMME DA IMPEGNARE)		ONERI C/ENTI	
			SOMMA	CAPITOLO	SOMMA	CAPITOLO
CUNSOLO MARIA ROSARIA	Dall'1.08 al 31.12.2021	06	€. 1.366,15	109200	€. 480,60	109300
PAVONE ROSALIA	Dall'1.08 al 31.12.2021	06	€. 1.366,15	109200	€. 480,60	109300
GIANGRASSO GRAZIA SOFIA	Dall'1.08 al 31.12.2021	09	€. 1.829,52	109200	€. 643,63	109300

2. **Di attestare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è da intendersi reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
3. **Di trasmettere** copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di sua competenza;
4. **Il presente provvedimento** sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente per 15 gg. consecutivi, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.



Il Ragioniere Comunale  
(Dr. Luciano Frazzetta)

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N. \_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE: N. \_\_\_\_\_

MANDATO: N. \_\_\_\_\_

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Raddusa, li \_\_\_\_\_



**IL Responsabile dell'Area finanziaria**  
**( dott. rag. Luciano Frazzetta )**