



COMUNE DI RADDUSA

Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

AREA 1 SERVIZI SOCIALI

DETERMINA DEL CAPO AREA

DETERMINAZIONE N. 350 DEL 20-12-2019

REGISTRO GENERALE N. 778 DEL 30-12-2019

OGGETTO: Impegno somme per acquisto abbonamenti trasporto scolastico dalla Ditta Molinaro Giuseppe Antonio di Castel di Iudica a.s. 2019/20 CIG.ZB22B4E089

Il dipendente Ianniello Michelina, nominato per il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge 241/90,

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI :

lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;
l'art. 51 del Legge 142/90, come modificata dall'art. 6 della Legge 127/97, modificata ed integrata dall'art. 2 della Legge 191/98 ;
la L.R. n. 23 del 07/09/1998 ;
la circolare 29/01/1999 n. 2 dell'Assessorato regionale Enti Locali ;
l'art. 4 comma 2 del D.Lgs n. 165 del 03/03/2001 e ss. mm. ii. ;
gli art. 3 e 17 del D.Lgsn. 29 del 03/02/1993 e ss. mm. ii ;
il D.Lgs. 267/2000 ;

Vista la L.R. n. 24 del 26/05/1973 e successive modifiche, che reca provvidenze per assicurare il trasporto agli alunni delle scuole medie superiori;

Vista la L.R.n.5 del 28/01/2014 (comma 2 art.6 lett.e)

Atteso che, si rende necessario provvedere all'acquisto degli abbonamenti per gli alunni pendolari a.s.2019/20;

Ritenuto necessario incaricare la Ditta Molinaro Giuseppe Antonio per il suddetto servizio;

Ritenuto opportuno e necessario, provvedere all'impegno della somma di € 12.500,00 per il pagamento degli abbonamenti a.s. 2019/20 alla Ditta Molinaro Antonio Giuseppe di Castel di Iudica;

- 27 studenti - costo abbonamento € 90,80

Visto il Cig n. ZB22B4E089

Accertata la regolarità contributiva ed associativa come risulta dal DURC in corso di validità, fino 31/12/2019;

Tutto ciò premesso

Visti gli artt. 64-65 dello Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del TUEL, ed in particolare:

1. l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
2. l'art. 151, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
3. l'art. 183 che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il punto 8 dell'allegato n. 2 "Principi contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28/11/2011;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 20/06/2005;

Ritenuto opportuno provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Accertata la regolarità degli atti sopra citati e ritenuto di poter dare corso all'impegno di spesa

PROPONE

Per la causale in premessa:

2. di impegnare la somma di € 12.500,00 al cap. 141800 del bilancio pluriennale 2019/2021 con funzione autorizzatoria, missione. 04 programma 07 titolo 1 Macro aggregato 1.3 piano dei conti U.1.03.02.15.002 per acquisto abbonamenti trasporto scolastico dalla Ditta Molinaro Giuseppe Antonio di Castel di Iudica anno, 2020;

3. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D.Lgs 126/2014;

3. Di provvedere con successivo atto alla liquidazione;

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	ESIGIBILITA'
2019/2021	€ 12.500,00	
TOTALE	€ 12.500,00	

IL CAPO AREA

Sig. Cunsolo Giuseppe nominato Responsabile di P.O. con determina sindacale n. 27/2019

Esaminata la superiore proposta formulata dal responsabile del Procedimento ;

Considerato che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto ;

Verificato in relazione ai requisiti soggettivi di che emana l'atto:

- A) di essere legittimato ad emanare l'atto ;
- B) di non incorrere in alcuna delle causa di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- C) di non trovarsi in conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione ;

Verificato in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto :

- a) **di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti d'interesse relative al destinatario dell'atto ;**

Ritenuto di dover accogliere detta proposta e determinare di conseguenza ;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 ;

DETERMINA

- 1) **Approvare** integralmente la proposta del responsabile del Procedimento di cui sopra e retro estesa ;
- 2) **Trarre** la spesa dal cap. 141800 bilancio pluriennale 2019/2021 con funzione autorizzatoria; .
- 3) **Pubblicare** la presente determinazione all'albo pretorio on-line del Comune di Raddusa per giorni 15 consecutivi come previsto per Legge;

Il Responsabile del Procedimento

Ianniello Michelina



IL CAPO AREA
Giuseppe Cunsolo

-SERVIZIO FINANZIARIO-

IMPEGNO: N. 5

LIQUIDAZIONE: N. _____

MANDATO: N. _____

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Raddusa, li _____

IL Responsabile dell'Area finanziaria
(Rag. Luciano Frazzetta)

