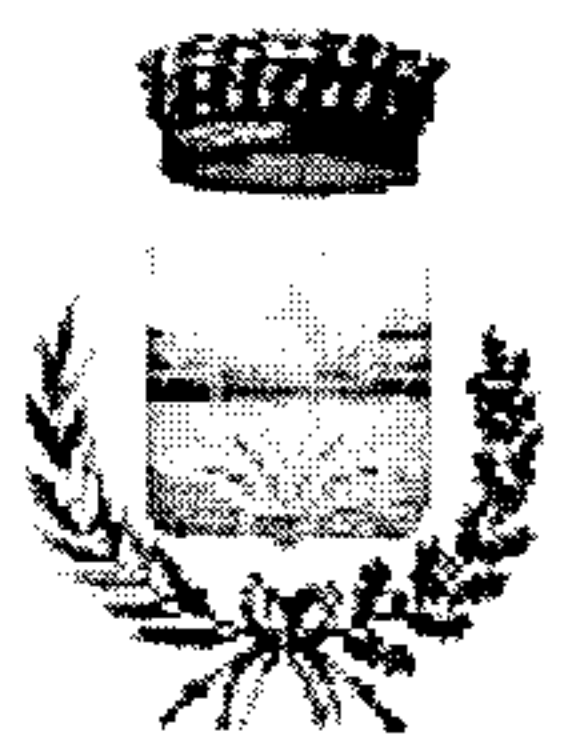




COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

Servizio tesoreria c.c.p. 15897952

Cod. Fisc. 82001950870

Tel. 095/662323, 095/662060, fax 095/662982

C.a.p. 95040

AREA 3 – SERVIZI TECNICI DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 29 DEL 25/05/2015

REGISTRO GENERALE N. 96 DEL 25 MAG. 2015

OGGETTO: Lavori di ricostruzione della Scuola Media "G.Verga" in via Ten. marino ora plesso dell'I.C. "Leonardo da Vinci" - Castel di Iudica (CT) – Progetto di Completamento II° stralcio - **Realizzazione dell'Auditorium - CUP E97E13000460002** – Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 91 comma 2 e art. 57 comma 6 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 per il conferimento dell'incarico professionale di **"Direttore dei Lavori e coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione"** – CIG 6268124B8C – **Indizione gara ed approvazione schema lettera d'invito.**

Il Responsabile dell'Area

Premesso che con nota del 26/03/2015, prot. n. 22770, ricevuta via PEC e registrata al protocollo generale del Comune al n. 2928 del 31/03/2015, l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale ha notificato il D.D.S. n. 946/ISTR del 24/02/2015 relativo al finanziamento di € 1.000.000,00 concesso per l'esecuzione dell'opera pubblica in parola;

Visto, a tal proposito, il progetto esecutivo approvato con deliberazione di G.M. n. 116 del 18/10/2013 dell'importo complessivo di € 1.000.000,00, di cui € 787.516,33 per lavori e € 212.483,67 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 80 del 05/05/2015, si è dato avvio al procedimento di gara per l'affidamento dei lavori;

Riconosciuto, pertanto, per il seguito del procedimento, di dover conferire apposito incarico esterno all'amministrazione per l'affidamento della direzione dei lavori e per la sicurezza in fase di esecuzione mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara con il criterio del prezzo più basso;

Vista, all'uopo, la certificazione resa dal RUP in data 18/05/2015, ai sensi dell'art. 90, comma 6, del D.L.vo n. 163/06;

Considerato, che le spettanze professionali a base d'asta ammontano a € 57.566,89, oltre iva e cassa previdenziale, come da schema di competenze tecniche allegato al progetto;

Verificato il contenuto degli artt. 91, comma 2, e 57, comma 6, del D.L.vo n. 163/06 come recepito in Sicilia ai sensi della L.R. n. 12/2011;

Visto l'albo comunale dei professionisti che possono assumere incarichi di progettazione, direzione lavori, collaudo, etc., di importo inferiore a € 100.000,00 istituito con determinazione n. 134 del 15/06/2010, aggiornato per l'anno 2014, con determinazione dirigenziale n. 89 del 09/04/2014;

Visti gli schemi di documenti di gara predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento:

- schema del disciplinare d'incarico;
- lettera d'invito alla procedura;

Visto lo schema di lettera d'invito alla procedura negoziata predisposto dal Responsabile Unico del Procedimento;

Valutata la necessità di dovere nominare il seggio di gara come segue:

- Geom. La Mastra Roberto Antonio – Responsabile dell'Area;
- Rag. Daniela Trovato Monastra – Istruttore amministrativo;
- Geom. Cicero Antonino – Geometra;

Visto il Decreto Legislativo 12/4/2006 n. 163 e s.m.i., il D.P.R. 10 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i., la Legge Regionale 12/7/2011 n. 12 ed il D.P. 31/1/2012, n. 13;

Visto l'art. 51 della Legge 8/6/1990, n. 142, recepita con la Legge Regionale 11/12/1991, n. 48;

Vista la Legge 15/5/1997, n. 127, nonché la Legge Regionale 7/9/1998, n. 23, e la Legge Regionale 23/12/2000, n. 30;

Visto il D.L.vo 18/8/2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

- 1) **Espletare** la gara mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara con il criterio del prezzo più basso secondo il regolamento comunale e seguendo la procedura di cui agli artt. 91, comma 2, e 57, comma 6, del D.L.vo n. 163/06 come recepito in Sicilia ai sensi della L.R. n. 12/2011, per individuare il soggetto esterno all'amministrazione cui poter affidare i servizi tecnici per il conferimento dell'incarico professionale di **"Direttore dei Lavori e coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione"** dell'opera pubblica indicata in oggetto;
- 2) **Prendere atto**, altresì, degli schemi di documenti di gara predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento:
 - schema del disciplinare d'incarico;
 - lettera d'invito alla procedura;
- 3) **Dare atto** che al pagamento degli oneri derivanti dal predetto incarico, come quantificati in premessa, vi si provvederà con i fondi disponibili e previsti in progetto;
- 4) **Nominare** il seguente seggio di gara:
 - Geom. La Mastra Roberto Antonio – Responsabile dell'Area;
 - Rag. Daniela Trovato Monastra – Istruttore amministrativo;
 - Geom. Cicero Antonino – Geometra;
- 5) **Dare atto** che nessun onere graverà sul bilancio comunale.

Il Responsabile dell'Area n. 3
(Geom. La Mastra Roberto Antonio)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E PER LA
COPERTURA DELLA SPESA ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Addì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente
determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 25 MAG. 2015 per 15 gg.
Consecutivi.

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/667181
FAX 095/667181
ufficiotecnico@comune.raddusa.ct.it

AREA 3 – SERVIZI TECNICI DEL TERRITORIO

SCHEMA

SCHEMA DI CONTRATTO

Per l'affidamento di servizi di architettura ed ingegneria inerenti la direzione lavori; misura e contabilità; coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione; eventuale certificato di regolare esecuzione dei lavori di ricostruzione della scuola media "G. Verga" in Via Ten. Marino, ora plesso dell'I.C. "Leonardo da Vinci"- Castel di Iudica (CT), **PROGETTO DI COMPLETAMENTO ESECUTIVO - II° STRALCIO**, nel Comune di Raddusa (CT), finanziato con D.D.S. n. 946/Istr. del 24/02/2015, relativo ai lavori in oggetto specificati, annotato dalla Ragioneria Centrale presso il Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana in data 11/03/2015 al n. 15, cap. 772419, notificato al Comune di Raddusa in data 31/03/2015 prot. n. 2928/2015.

TRA

Il Comune di Raddusa, rappresentato dal geom. Roberto Antonio La Mastra nella qualità di Responsabile dell'Area 3^a - SS.TT.T. giusta determinazione sindacale n.12 del 04/05/2015, con sede in Raddusa (CT), Via Garibaldi n. 2, di seguito per brevità denominato *Stazione Appaltante*.

E

Il Professionista _____, nato a _____ il _____, con studio a _____ Via _____ n. _____, iscritto all'Albo degli _____ della Provincia di _____ al n. _____, codice fiscale _____, partita IVA _____, domiciliato per la carica presso la sede dello studio professionale, di seguito per brevità denominato *Professionista*.

PREMESSA

1. Con lettera d'invito è stata esperita la procedura negoziata in data _____ ai sensi dell'art. 91, comma 2°, e art. 57, comma 6°, del D.Lgs163/2006 ss.mm.ii, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso.
2. A conclusione di tale gara è risultato aggiudicatario il Professionista _____.
3. Il *Professionista* ha dimostrato di possedere i requisiti di carattere generale relativi all'inesistenza di cause d'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento indicati nel disciplinare di gara, e quelli relativi alla capacità tecnica di cui al disciplinare di gara.
4. L'aggiudicazione è stata pertanto comunicata al *Professionista* con lettera Prot. n. _____ del _____, anticipata allo stesso in data _____ tramite fax;

Per tutto quanto precede, si procede alla stipula del seguente contratto per l'affidamento dei servizi in oggetto.

ARTICOLO 1

PREMESSE, ALLEGATI E DEFINIZIONI

Tutto quanto sopra premesso costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto ed ha a tutti gli effetti valore di patto così come tutti gli atti ed i documenti ivi richiamati che, ancorché non allegati, le parti con la sottoscrizione del presente contratto dichiarano di ben conoscere ed accettare.

ARTICOLO 2

OGGETTO DEL CONTRATTO DI APPALTO

La *Stazione Appaltante* affida al *Professionista*, che accetta e si impegna ad effettuare a proprio rischio ed organizzazione di impresa, alle condizioni e con le modalità previste dal presente contratto, la direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, la misura e contabilità ed eventuale certificato di regolare esecuzione, del seguente intervento: dei lavori di ricostruzione della scuola media "G. Verga" in Via Ten. Marino, ora plesso dell'I.C. "Leonardo da Vinci"- Castel di Iudica (CT), **PROGETTO DI COMPLETAMENTO ESECUTIVO - II° STRALCIO**, nel Comune di Raddusa (CT), finanziato con D.D.S. n. 946/Istr. del 24/02/2015, relativo ai lavori in oggetto specificati, annotato dalla Ragioneria Centrale presso il

ARTICOLO 3

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

1. I servizi oggetto del contratto sono affidati al *Professionista* sotto l'esatta osservanza di tutte le condizioni e norme stabilite nel presente contratto e nella documentazione complementare posta a base di gara, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Tutti gli obblighi e oneri derivanti dall'inosservanza di Leggi, capitoli e regolamenti applicabili, nonché dalle disposizioni emanate dalle autorità che hanno giurisdizione sui luoghi dove si devono eseguire i servizi, sono compresi e compensati dall'importo stabilito nel presente contratto.
3. Il *Professionista* non potrà eccepire durante l'espletamento dell'incarico la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati non considerati; inoltre, per quanto non espressamente regolato dal presente contratto e dai succitati documenti, si applicano, nel seguente ordine, le disposizioni contenute nel D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., nel D.P.R. n. 207/2010 e nelle norme del Codice Civile, in quanto applicabili.

ARTICOLO 4

DIREZIONE DEI LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, SERVIZI DI MISURA, CONTABILITÀ ED EVENTUALE CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

1. L'incarico, dovrà essere svolto dal *Professionista* in stretto e costante rapporto con la *Stazione Appaltante* e secondo quanto previsto dal D.Lgs.163/2006 nel testo vigente, nel D.P.R. 207/2010, artt. 123 e seguenti, e comprenderà la Direzione, contabilizzazione ed assistenza relative ai lavori, come definiti in sede di progettazione, e nel rispetto delle autorizzazioni che verranno rilasciate dagli Enti competenti.
2. Il direttore dei lavori è tenuto a curare che i lavori ai quali è preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto approvato ed al contratto di appalto.
3. In via indicativa e non esaustiva l'incarico di Direzione e contabilizzazione dei lavori dovrà essere svolto secondo le leggi, i regolamenti e il contratto e comprenderà:
 - a) visite periodiche nel numero necessario, ad esclusivo giudizio del professionista, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione dell'opera progettata nelle sue varie fasi esecutive e sorvegliandone la buona riuscita in riferimento alle autorizzazioni rilasciate, alle norme vigenti in materia, al contratto di appalto, ai capitoli ed atti tecnici ad esso allegati;
 - b) accertamento dell'esecuzione dei lavori e assistenza al collaudo nelle successive fasi di avanzamento dei lavori e al loro compimento;
 - c) misurazione, contabilizzazione e liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle opere eseguite e delle forniture in appalto, nonché liquidazione dei conti parziali e finali;
 - d) sorveglianza ed assistenza continua dei lavori;
 - e) trattazione delle riserve dell'Impresa appaltatrice nonché di tutte le problematiche inerenti e connesse al rapporto contrattuale che verrà instaurato con l'impresa appaltatrice dei lavori;
 - f) espletamento e trasmissione alla *Stazione Appaltante* dei documenti necessari all'ottenimento di visti, permessi, autorizzazioni, (preventivi o definitivi) occorrenti sia per l'esecuzione che per l'utilizzazione dell'opera a lavori ultimati;
 - g) redazione di atti tecnici e/o contabili eventualmente necessari ed occorrenti nelle forme e nei modi richiesti dalla stazione appaltante, ovvero dal Responsabile del procedimento;
 - h) redazione di pareri riservati in caso di riserve da parte dell'Impresa appaltatrice dei lavori;
 - i) assistenza ai collaudi in corso d'opera ed al collaudo finale delle opere, qualora non venga emesso il certificato di regolare esecuzione;
 - l) redazione delle eventuali varianti e/o degli elaborati finali rappresentativi delle opere eseguite, redatti, nelle scale opportune, su supporti cartografici ed informatici forniti dalla Stazione appaltante al fine di consentirne la conservazione e la gestione;
 - m) redazione di una relazione sullo stato finale dei lavori, da produrre unitamente allo stato finale medesimo, che indichi tutti i costi sostenuti (costi di acquisto, spese accessorie e costi permanenti) per l'esecuzione delle opere realizzate ed il relativo importo complessivo.



COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

C.A.P. 95040

C.F. 82001950870

Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/667181

FAX 095/667181

ufficiotecnico@comune.raddusa.ct.it

AREA 3 – SERVIZI TECNICI DEL TERRITORIO

- n) in alternativa a quanto previsto al punto i), l'emissione del certificato di regolare esecuzione (ivi compreso la verifica, la completezza, la regolarità e la conformità delle certificazioni che verranno emesse dalle imprese appaltatrici dei lavori);
4. Le funzioni di coordinatore in fase di esecuzione saranno svolte dal *Progettista* incaricato. Il predetto tecnico dovrà per lo svolgimento dell'incarico essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.; l'incarico dovrà essere svolto secondo quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006 nel testo vigente, dal D.P.R. 207/2010, in tema di sicurezza nei cantieri, nonché dall'art. 92 del D.Lgs. 81/2008, nel testo vigente.
5. Nel corso dell'esecuzione dei lavori il coordinatore dovrà:
- a) verificare, tramite opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte dell'impresa esecutrice e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni contenute nel piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art.100, D.Lgs. 81/2008, nel testo vigente, e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro e provvedere inoltre ad adeguare, in relazione alla evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute, lo stesso piano di sicurezza e il fascicolo;
 - b) verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, redatto dall'impresa esecutrice dei lavori, assicurandone la coerenza con il piano di sicurezza e coordinamento redatto in fase di progettazione;
 - c) valutare le proposte dell'impresa esecutrice dei lavori dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che la stessa adegui, se necessario, il rispettivo piano operativo di sicurezza;
 - d) organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la reciproca informazione;
 - e) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza per il miglioramento della sicurezza in cantiere;
 - f) segnalare e proporre alla Stazione Appaltante o al responsabile dei lavori, in caso di gravi inosservanze delle norme vigenti in materia di sicurezza da parte dell'impresa esecutrice, la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto;
 - g) verificare direttamente le lavorazioni e sospendere, in caso di pericolo grave ed imminente, le lavorazioni stesse fino alla comunicazione scritta degli avvenuti adeguamenti effettuati dall'impresa o dai lavoratori autonomi interessati.

ARTICOLO 5

ONERI DEL PROFESSIONISTA

1. Nell'espletamento dell'incarico è possibile avvalersi di collaboratori e coadiutori, ma ciò non potrà assolutamente consentire la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal bando e disciplinare di gara.
2. Il *Professionista* dovrà sostenere ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni; egli resterà organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi della *Stazione Appaltante* e dovrà eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dalla *Stazione Appaltante*, con l'obbligo di non interferire con il funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

ARTICOLO 6

RESPONSABILITÀ DEL PROFESSIONISTA

1. In relazione alle prestazioni di cui al paragrafo precedente, il *Professionista* si assume ogni responsabilità relativa all'adeguatezza, stabilità e sicurezza di tutte le attività svolte e di tutte le metodologie di progettazione e di costruzione, indipendentemente da qualsiasi controllo.

ARTICOLO 7

CORRISPETTIVI

1. Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del presente contratto, come sopraindividuate, è stabilito in € _____ (euro _____ / __) al netto del ribasso d'asta del _____ % offerto in sede di gara, cui andranno aggiunti gli oneri previdenziali 4%, l'I.V.A 22%, come di seguito specificati:

- a) Importo netto € _____;
- b) Oneri previdenziali (4%);
- c) IVA (22%) € _____.

ARTICOLO 8

Per la compilazione di perizie di variante e/o suppletive in corso d'opera, che prevedono nuove opere o lavori, spetta al professionista il pagamento delle prestazioni effettivamente eseguite, applicate sulla somma degli importi delle nuove opere e lavori di variante e suppletivi, calcolato secondo i nuovi parametri di cui al D.M. 143 del 30/10/2013.

La liquidazione dei compensi spettanti al professionista, in questo caso avverrà sarà calcolata dal R.U.P. secondo i nuovi parametri di cui al D.M. 143 del 30/10/2013.

Al corrispettivo sarà applicato il ribasso d'asta offerto in sede di gara, a cui andranno aggiunti gli oneri previdenziali 4%, l'I.V.A 22%, e i diritti di segreteria 1,5%.

ARTICOLO 9

PAGAMENTI

Premesso che il contributo finanziario sarà erogato dall'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

Ciò premesso:

1. Il pagamento dei compensi (onorari e spese) spettanti al Professionista, come sopra calcolati, oltre agli oneri previdenziali e IVA come per legge, nonché ai visti, ove richiesti, avverrà con le modalità di seguito descritte:
 - a. attività di direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, prestazioni accessorie connesse all'attività di esecuzione in acconti, in percentuale del relativo onorario, in proporzione agli stati di avanzamento dei lavori;
 - b. il residuo dopo l'approvazione del certificato di regolare esecuzione a saldo della direzione dei lavori, misura e contabilità, del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione e certificato di regolare esecuzione.
2. Il *Professionista* presenterà le fatture in acconto, calcolate come sopra, inerenti all'attività di direzione dei lavori, misura e contabilità e del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione in concomitanza con gli stati di avanzamento nella misura del 90% e cioè con ritenuta del 10%, che sarà corrisposta dopo l'emissione del certificato di regolare esecuzione.

ARTICOLO 10

FATTURE

Oltre agli elementi previsti dalla normativa di riferimento, la fattura elettronica dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Oggetto: lavori di ricostruzione della scuola media "G. Verga" in Via Ten. Marino, ora plesso dell'I.C. "Leonardo da Vinci"- Castel di Iudica (CT), **PROGETTO DI COMPLETAMENTO ESECUTIVO - II° STRALCIO**, nel Comune di Raddusa (CT).
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Numero della fattura;
- Data di fatturazione;
- Estremi identificativi dell'intestatario;
- Importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dell'attività prestata;
- Codici CUP e CIG.

ARTICOLO 11

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i., il *Professionista*, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, comunica che le coordinate del conto corrente dedicato alle operazioni relative al presente incarico sono:



COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/667181
FAX 095/667181
ufficiotecnico@comune.raddusa.ct.it

AREA 3 – SERVIZI TECNICI DEL TERRITORIO

Codice IBAN : _____, presso _____ intestato a _____;

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i..

2. La violazione degli obblighi di legge (legge 136/2010, D. Lgs. 187/2010 e legge 217/2010) richiamati nel presente articolo comporta la risoluzione espressa del presente contratto.

ARTICOLO 12

CALUSOLA RISOLUTIVA

1. Ove le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a. ovvero di altri strumenti che consentano la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie il contratto è reso NULLO.

2. I pagamenti relativi al contratto devono essere effettuati esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

ARTICOLO 13

GARANZIE

Per le attività previste dall'art. 252 del DPR 207/10, vale a dire "la direzione dei lavori, le attività tecnico-amministrative connesse alla direzione dei lavori, il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione", si applicano le disposizioni previste dagli articoli 75 e 113 del codice, ossia la garanzia provvisoria e quella definitiva.

ARTICOLO 13

VERIFICA ED ACCETTAZIONE DEL PROFESSIONISTA

1. Il *Professionista* dichiara di aver ricevuto in tempo utile ai fini del contratto tutta la documentazione necessaria dalla *Stazione Appaltante*, di averla accuratamente esaminata, verificata ed accettata e di ritenere perfettamente idonea tale documentazione per l'esecuzione della direzione dei lavori oggetto del contratto.

ARTICOLO 14

CESSIONE DEI CREDITI

1. I crediti derivanti dall'esecuzione del presente contratto non possono formare oggetto di cessione.

ARTICOLO 15

RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. La *Stazione Appaltante* ha la facoltà di recedere dal presente contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del *Professionista*, in qualunque momento, qualora ritenga di non dare più seguito alle prestazioni che ne sono oggetto. In tali casi al *Professionista* sarà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano utili e correttamente eseguite.

2. Qualora non venisse conseguito il parere positivo o l'atto di assenso comunquedenominato dovuto da qualunque Ente o Amministrazione sul progetto esecutivo, ovvero non fosse conseguita la validazione da parte della *Stazione appaltante*, per accertato difetto progettuale, carenza negligente o violazione di norma di legge o di regolamento, la *Stazione Appaltante* potrà risolvere il contratto e, salvo il risarcimento deidanni subiti, l'incaricato avrà diritto a ricevere soltanto il compenso relativo alle prestazioni effettuate che abbiano conseguito il parere favorevole del RUP o che siano state validate positivamente.

[Handwritten signature]

ARTICOLO 16

CONTROVERSIE

1. E' esclusa la competenza arbitrale.
2. Per ogni eventuale controversia è competente in via esclusiva il Foro di Caltagirone.

ARTICOLO 17

VALIDITA' DEL CONTRATTO

Il presente contratto mentre è vincolante per il *Professionista* lo sarà per la *Stazione Appaltante* solo dopo l'assunzione dell'impegno di spesa con l'eventuale avvenuta registrazione di rito delle somme da parte dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

ARTICOLO 18

DOMICILIO DELLE PARTI

Agli effetti contrattuali e giudiziari, il Professionista dichiara il proprio domicilio a _____ in Via _____ n. _____.

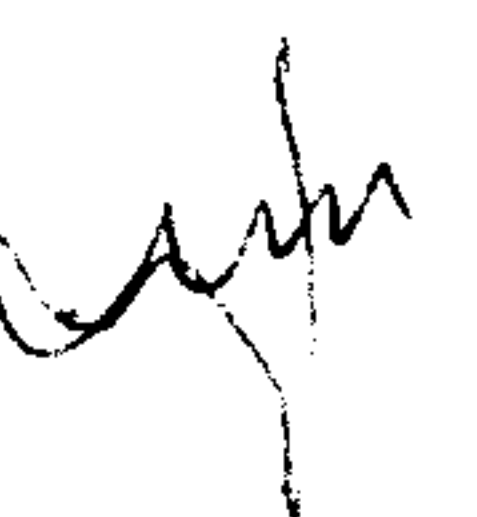
La Stazione Appaltante, la cui denominazione anagrafica tributaria è Comune di Raddusa dichiara che il proprio domicilio è in Via Garibaldi n. 2 95040 Raddusa (CT).

Letto e sottoscritto

Raddusa, lì

il Professionista

Per la Stazione Appaltante
geom. Roberto Antonio La Mastra





COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

AREA 3^ - Servizi Tecnici del Territorio

Raddusa _____

OGGETTO: Lavori di ricostruzione della Scuola Media "G.Verga" in via Ten. marino ora plesso dell'I.C. "Leonardo da Vinci" - Castel di Iudica (CT) – Progetto di Completamento II° stralcio - **Realizzazione dell'Auditorium - CUP E97E13000460002** – Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 91 comma 2 e art. 57 comma 6 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 per il conferimento dell'incarico professionale di **"Direttore dei Lavori e coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione"** – **CIG 62411373FEB** ”.

Il giorno _____, questo Comune, in esecuzione alla determinazione Dirigenziale n. ____ del _____, procederà ad espletare la procedura negoziata per il conferimento dell'incarico professionale di **"Direttore dei Lavori e coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione"** dell'opera pubblica indicata in oggetto.

Si riassumono di seguito gli elementi essenziali della prestazione richiesta:

- **luogo di esecuzione:** Raddusa;
- **categoria del servizio:** servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria (all. IIA, cat. 12, del D.L.vo n. 163/06 e s.m.i., CPC 867, CPV 71250000-5);
- **importo del servizio:** € 57.566,89, oltre iva cassa di previdenza nella misura di legge;
- **importo del progetto:** € 1.000.000,00;
- **finanziamento:** D.D.S. n. 946/ISTR del 24/02/2015;
- **durata:** coincide con i termini di esecuzione dell'appalto dei lavori;
- **criterio di aggiudicazione:** l'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara; il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti, mediante offerta espressa in cifra percentuale di ribasso, con 4 cifre decimali, sull'importo complessivo a base d'asta del servizio. Si precisa che non si terrà conto delle eventuali cifre oltre la quarta. L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata secondo quanto previsto dall'art. 86 del Codice;
- **modalità di verifica dei requisiti di partecipazione:** la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso

C. C.

disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOUE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

La documentazione riguardante il suddetto affidamento è visionabile presso i locali di questo Settore dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di ogni giorno lavorativo.

Per partecipare alla gara la S.S. dovrà far pervenire, per raccomandata postale, mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna a mani all'Ufficio Protocollo del Comune, **entro e non oltre le ore 9.00 del _____**, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale oltre all'intestazione del mittente dovrà essere apposta la dicitura: *"Offerta per la procedura negoziata del giorno _____ per il conferimento dell'incarico professionale di "Direttore dei Lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione" – CIG 62411373FEB - per i lavori di ricostruzione della Scuola Media "G. Verga" in via Ten. marino ora plesso dell'I.C. "Leonardo da Vinci" - Castel di Iudica (CT) – Progetto di Completamento II° stralcio - Realizzazione dell'Auditorium"*.

Detto plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione" e "B - Offerta economica".

Nella busta "A" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal concorrente con allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità;
- 2) **"PASOUE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, resa **a pena di esclusione** in un unico documento, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità, dichiara di:
 - a) non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del Codice dei Contratti;
 - b) aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - c) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e nello schema di disciplinare;
 - d) essersi recato sui luoghi dove debbono eseguirsi i lavori;
 - e) indica il numero di fax e/o di posta elettronica al quale va inviata qualunque comunicazione, comprese quelle previste all'art. 79 del Codice dei Contratti;
- 4) documentazione dimostrante il possesso del requisito della regolarità contributiva rilasciata dall'apposita cassa cui la contribuzione è dovuta. Tale requisito può certificarsi anche con una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- 5) cauzione provvisoria nella misura e nei modi previsti dall'art. 75 del Codice dei Contratti;
- 6) dichiarazione di un fidejussore (art. 1936 e segg. C.C.) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, una fidejussione, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, come previsto dall'art. 75 del Codice dei Contratti.

Nella busta B" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:



esclusivamente l'offerta economica sottoscritta dal concorrente con l'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo del servizio a base di gara.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero il seggio di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale dei plichi pervenuti e delle buste in essi contenuti e, in caso negativo, ad escluderli dalla gara;
- b) verificare la completezza e la correttezza della documentazione contenuta nella busta "A" e, in caso negativo, ad escluderli dalla gara.

Si procederà, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali e di regolarità contributiva dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni e documentazioni dagli stessi prodotte.

Ove si ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si possono, altresì, effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "A", attestanti il possesso dei requisiti;

- c) proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;
- d) procedere all'apertura delle buste "B - offerta economica" ed alla lettura delle offerte economiche, anche di quelle escluse e, quindi, procede ai sensi dell'art. 86 del Codice dei Contratti, all'aggiudicazione provvisoria.

Il soggetto deputato alla verifica dei requisiti tramite AVCpass, nella stessa seduta o in altre sedute, può procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali secondo le modalità di verifica dei requisiti di partecipazione (AVCpass), senza che ciò sia un aggravio nella procedura.

Si rappresenta che, ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del Codice, come introdotto dall'art. 39, comma 1, della Legge n. 114/2014 (di conversione del D.L. n. 90/2014), la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria stabilita in misura non inferiore all'uno per mille del valore della gara (€ 100,00), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine sopra citato il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-ter, del Codice, come introdotto dall'art. 39, comma 2, della Legge n. 114/2014 (di conversione del D.L. n. 90/2014), le disposizioni di cui articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi saranno custoditi con forme idonee ad assicurarne la genuinità a cura del responsabile del procedimento.

L'aggiudicazione definitiva verrà proclamata con apposito provvedimento dirigenziale dopo le verifiche di rito.



La stipulazione del disciplinare avverrà entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione ai concorrenti del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Per quanto riguarda le altre condizioni della procedura si precisa che:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione della stessa;
- l'aggiudicatario deve prestare la garanzia nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice dei Contratti;
- l'aggiudicatario ha l'obbligo di comunicare i dati necessari, da inserire nel disciplinare d'incarico, previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. relativi alla tracciabilità finanziaria, come previsto anche nello schema di disciplinare;
- in ottemperanza all'articolo 3 della legge n. 136/2010, pena nullità del contratto:
 - a) tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento a favore dell'appaltatore devono avvenire mediante bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico quale idoneo alla tracciabilità;
 - b) ogni pagamento deve riportare il CIG e il CUP;
 - c) devono comunque essere osservate le disposizioni di cui al predetto articolo 3 della legge n. 136/2010;
 - d) la violazione delle prescrizioni di cui alle lettere a), b) e c) costituisce causa di risoluzione del contratto;
- i dati raccolti saranno trattati, ai sensi della normativa vigente, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- nel rispetto delle regole che disciplinano il procedimento amministrativo la Stazione Appaltante, a garanzia formale e sostanziale della procedura di scelta del contraente, può dichiarare di annullare la gara, o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che i concorrenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;
- l'accesso ai documenti di gara è differito a dopo che l'aggiudicazione sia divenuta definitiva. Per l'accesso a tutti gli atti di gara trovano applicazione gli artt. 13 e 79 del Codice dei Contratti;
- ai sensi degli artt. 77 e 79 del Codice dei Contratti la Stazione Appaltante per informare i concorrenti e per dare loro le comunicazioni si avvarrà del fax o della posta elettronica ed eccezionalmente del servizio postale;
- responsabile del procedimento: geom Nunzio Ezio Cardaci.

Il Responsabile dell'Area 3[^]
(Geom. La Mastra Roberto Antonio)

