

COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

Servizio tesoreria c.c.p. 15897952

Cod. Fisc. 82001950870

Tel. 095/662323, 095/662060, fax 095/662982

C.a.p. 95040

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° <u>15</u> del Registro <u>13 FEB. 2012</u>	Oggetto: Presa d'atto della bozza di regolamento comunale per le alienazioni degli immobili di proprietà comunale.
---	---

L'anno duemiladodici, il giorno 13 del mese Febbraio di alle ore 13:30

Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale. All'appel lo risultano:

N°	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	X	
2	Pagana Carmela	Assessore	X	
3	Vitanza Luigi	"		X
4	Occhipinti Giuseppe	"		X
5	Macano' Vito	"	X	

Partecipa il Segretario Generale Dr.ssa Sinatra Francesca.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000; Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile dell'Area interessata, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. 02 del 09.02.2012 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

con votazione unanime e palese

Delibera

1) Approvare la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.

COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

Servizio tesoreria c.c.p. 15897952

Cod. Fisc. 82001950870

Tel. 095/662323, 095/662060, fax 095/662982

C.a.p. 95040

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 02 del 09.02.12 Registro	Oggetto: Presa d'atto della bozza di regolamento comunale per le alienazioni degli immobili di proprietà comunale.
--------------------------------	---

Su Proposta dell'Assessore al ramo:

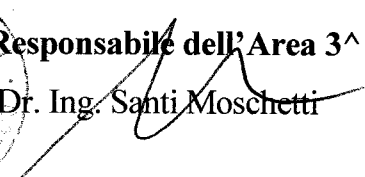

L'Assessore

Pareri

Ai sensi del decreto legislativo n° 267/2000, come recepito dalla L.R. n° 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole .

Li 10 FEB. 2012


Il Responsabile dell'Area 3^
Dr. Ing. Santi Moschetti

Per quanto concerne la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, si esprime parere favorevole .

Li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Sofia Giangrasso



COMUNE DI RADDUSA

(Provincia di Catania)

Servizio tesoreria c.c.p. 15897952

Cod. Fisc. 82001950870

Tel. 095/662323, 095/662060, fax 095/662982

C.a.p. 95040

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M. N°

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA BOZZA DI REGOLAMENTO COMUNALE PER LE ALIENAZIONI DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE.

L'ASSESSORE AL RAMO

Premesso:

Che il Consiglio Comunale, annualmente, approva il Piano delle Valorizzazioni e alienazioni, redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008 n. 112 convertito nella legge 6.08.2008 n. 133, che viene allegato al Bilancio di Previsione.

Che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica.


Che in conseguenza di quanto espressamente sopracitato è intendimento redigere un Regolamento che disciplina le procedure di alienazione del patrimonio immobiliare e dei diritti immobiliari del Comune nel rispetto dei Principi generali dell'Ordinamento giuridico - contabile, assicurando criteri di trasparenza e adeguate forme di pubblicità per acquisire e valutare concorrenti proposte di acquisto.

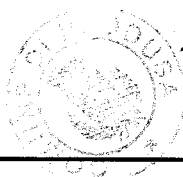
Vista la bozza di Regolamento Comunale per le alienazioni degli immobili di proprietà comunale redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale;

PROPONE DI DELIBERARE

Richiamate integralmente le premesse,

1. Di prendere atto della bozza di Regolamento Comunale per le alienazioni degli immobili di proprietà comunale, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
2. Dare atto che dopo la presa d'atto deliberata con la presente delibera si provvederà a trasmettere il Regolamento in oggetto al Consiglio Comunale per gli adempimenti di competenza.


Il Sindaco


Il Segretario Comunale
Francesco Sante

RELATA DI PUBBLICAZIONE

(per 15-30-60gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il 14 FEB. 2012 e defissa il _____

Pubblicata sul sito web istituzionale dal _____ al _____

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area "AA.GG."

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

Certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici (1) giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li

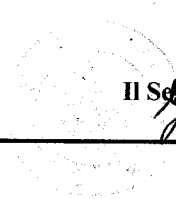
Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 13 FEB. 2012

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12,co2,L.R.n.44/91);
- essendo trascorsi 10 gg dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12,c.1,L.R.n 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li


Il Segretario Comunale
Francesco Sante

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale li

Il Funzionario del Comune

(1) 15 gg per ordinare; 30 gg per gli statuti ; 60 gg per lo schema del programma Triennale delle Opere Pubbliche.