# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

| | |
|---|---|
| N. 21<br>Data 22/02/11 | **Oggetto: Concessione ferie. Anno 2010.** |

L'anno duemilaundici, il giorno **ventidue** del mese di **febbraio** alle ore **18:15**
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.
**All'appello risultano:**

| N. | Cognome e nome | Qualifica | Presente | Assente |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Marotta Cosimo** | **Sindaco** | **X** | |
| 2 | **Piazza Giovanni** | **Assessore** | **X** | |
| 3 | **Di Paola Filippo** | " | **X** | |
| 4 | **Zingale Vincenzo** | " | | **X** |
| 5 | | | | |

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Carmelo Cunsolo.**
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**La Giunta Municipale**

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;
Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;
Vista la proposta di deliberazione n. //// del /////// ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese

**delibera**

1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.

**La Giunta Comuinale**

**Visti**:

- il D.Lvo 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente lo statuto Comunale;
- il C.C.N.L. in vigore;

**Rilevata** la discrezionalità sulla concessione delle ferie correnti oltre il 30 aprile dell'anno successivo;

**Rilevato** che alcuni dipendenti hanno ancora parecchi giorni di ferie rimanenti dell'anno 2010, ancora da usufruire;

**Viste** le leggei vigenti in materia;

**DELIBERA**

1) di assumere atto di indirizzo per la cpncessione delle ferie, invitando i Sig.ri Capi area a convocare i propri dipendenti, al fine di usufruire, entro il 30 aprile c.a., delle rimanenti ferie anno 2010, fermo restando che i servizi alla cittadinanza rimangano assicurati.

Approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco** **Il Segretario Comunale**

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il 23 FEB. 2011 e defissa il _____
senza opposizione e reclami.

Dalla residenza municipale, lì

**Il Capo Area "AA.GG."** **Il Messo Comunale**

---

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

**certifica**

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici [1] giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì _____

**Il Segretario Comunale**

_____

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/'91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____ , data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, lì

**Il Segretario Comunale**

_____

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, lì

**Il Funzionario del Comune**

---

(1) 15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.