

COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040

C.F. 82001950870

Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 86 Data 12/04/2011	Oggetto: Collocamento a riposo, per raggiunti limiti di servizio, del dipendente Seminara Maria, a decorrere dal 01/01/2012
--------------------------	---

L'anno duemiladieci, il giorno *dochen'* del mese di *luglio* alle ore *21:15*
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	<i>✓</i>	
2	Pagana Carmela	Assessore	<i>✓</i>	
3	Di Paola Filippo	"	<i>✓</i>	
4	Macanò Vito	"		<i>✓</i>
5	Occhipinti Giuseppe		<i>✓</i>	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Cunsolo Carmelo**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. *25* del *11/04/11* ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

con votazione unanime e palese

delibera

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 96 Data: 11/04/11	Oggetto: Collocamento a riposo, per raggiunti limiti di servizio, del dipendente Seminara Maria, a decorrere dal 01/01/2012.
--	---

Su proposta del Sindaco



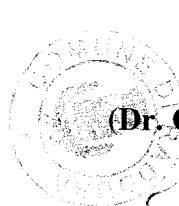
Visto
Il Sindaco
(Geom. Cosimo Marotta)

Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li _____



Il Capo Area
(Dr. Carmelo Cunsolo)

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)

Area n. 01 – “Affari Generali – Segreteria”

Proposta di deliberazione da sottoporre alla G.M.

Oggetto: Collocamento a riposo, del dipendente Seminara Maria, a decorrere dal 01/01/2012.

Il Capo Area

Vista l'istanza datata 27/06/2011 prot. n. 7487, con la quale il dipendente Sig.ra Seminara Maria, nata a Raddusa il 27/01/1949, chiede di essere collocata a riposo, con diritto al trattamento pensionistico, con effetto dal 01/01/2012;

Visti gli atti d'ufficio dai quali risulta che la sig.ra Seminara Maria è alle dipendenze di questo Ente, Cat. C, posizione economica C/5, profilo professionale “ Istruttore Amministrativo ” e che alla data di cessazione in servizio 31/12/2011 avrà maturato, i requisiti di legge per essere collocata in pensione;

Vista la legge 08 agosto 1995, n. 335, che disciplina la riforma pensionistica;

Vista la circolare INPDAP n. 21 relativa alla modifica di calcolo della pensione;

Visto l'O.A. EE.LL. vigente in sicilia;

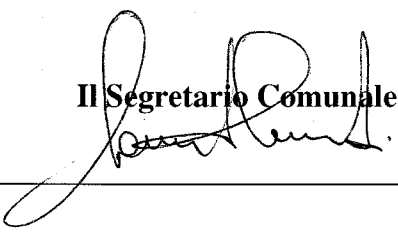
Propone alla G.M.

- 1) **di collocare** a riposo, per raggiunti limiti di servizio, la sig.ra Seminara Maria, dipendente di questo Ente, Cat. C, posizione economica C/5, profilo professionale “ Istruttore Amministrativo ”, con decorrenza 01/01/2012;
- 2) **di dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria di predisporre tutti gli atti necessari per la determinazione del trattamento di quiescenza e trasmettere gli stessi, per i successivi provvedimenti di competenza, all'Inpdap – Direzione Provinciale di Catania.




Il Sindaco




Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e defissa il _____
Senza opposizioni e reclami

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area "AA.GG."

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale,

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per *quindici* ⁽¹⁾ giorni consecutivi dal _____ senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data

- * essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/'91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

(1) 15 gg per quelle ordinarie; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.