



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 100 del 04 SET. 2018	Oggetto: Integrazione oraria e salariale al dipendente Sig. Carastro Giosué. Proroga fino al 31/12/2018.
----------------------------	--

L'anno duemiladiciotto, il giorno *quattro* del mese di *settembre* alle ore
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Allegra Giovanni	Sindaco	X	
2	Giarrizzo Francesco	V. Sindaco		X
3	Pagana Carmela	Assessore	X	
4	Incardona Simona M.	"	X	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. La Ferrera Cataldo**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. *30* del *04/09/2018* ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese

delibera

- **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.
- **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

**PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**

<p>N. 30</p> <p>Data: 04/08/2018</p>	<p>OGGETTO: Integrazione oraria e salariale al dipendente Sig. Carastro Giosué. Proroga fino al 31/12/2018.</p>
--	--

Su proposta del Sindaco



Visto



Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

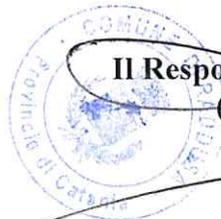
Li _____



Il Capo Area

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li _____



**Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Giuseppe Tomasello)**



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

AREA AMMINISTRATIVA

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

Oggetto: **Integrazione oraria e salariale al dipendente Sig. Carastro Giosué.**
Proroga fino al 31/12/2018.

Richiamata la propria deliberazione di G. M. n. 76 in data 27/06/2018, avente ad oggetto: “: **Integrazione oraria e salariale al dipendente Sig. Carastro Giosué**”;

Considerato che permangono le condizioni di necessità richiamate nella superiore deliberazione;

Ritenuto:

- necessario prorogare l'integrazione oraria *de quo* fino al 31 dicembre c.a. al summenzionato dipendente, per le ragioni di cui sopra;
- doveroso provvedere in merito;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- la vigente dotazione organica del personale;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'O.Amm.vo EE. LL. vigente in Sicilia;

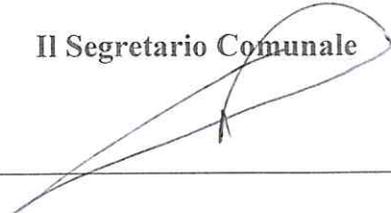
Propone alla G. M.

- **di prorogare** al dipendente Sig. Carastro Giosué, nato a Raddusa (CT) il 15/10/1959, un'integrazione oraria pari a n. 12 ore settimanali a far data dall'1/09/2018 al 31/12/2018;
- **di prendere atto** che, per il riconoscimento di detta integrazione oraria, occorre prevedere un'integrazione salariale pari a complessivi €. 3.300.00 (O.R. c/Ente inclusi), che trovano copertura ai capitoli 1025-1026-1027. del bilancio previsionale 2018;
- **di dare mandato** al Responsabile dell'Area Amministrativa per approntare tutti gli atti consequenziali.
- **Di notificare** il presente provvedimento agli interessati.

Sindaco



Il Segretario Comunale



RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Publicata sul sito web istituzionale dal al
senza opposizioni e reclami.

10 SET. 2018

Dalla residenza Municipale, il

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Il Capo Area

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale,

certifica

che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per 15 ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____ :

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/'91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____ , data di inizio pubblicazione senza opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Funzionario del Comune

(1) 15 gg per quelle ordinarie; 30 per gli Statuti, 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.