



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

Ufficio Servizi Sociali

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>11</u> del Registro	Oggetto: Affidamento incarico alla Project-Form di Ramacca Società Cooperativa Sociale ONLUS per la progettazione ed inserimento dei dati nel sistema on line "Helios" in relazione al bando Servizio Civile Universale.
Data <u>17-01-19</u>	

L'anno duemiladiciannove il giorno 17 del mese di GENNAIO alle ore 19:30

Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Allegra Giovanni	Sindaco	✓	
2	Giarrizzo Francesco	Vice Sindaco	✓	
3	Incardona Simona Maria	Assessore		✓
4	Pagana Carmela	Assessore	✓	

Partecipa il Segretario Generale: Dott. CATALDO LA FERRERA

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole.

Vista la proposta di deliberazione n. 01 del 09/01/2019 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese.

Delibera

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.
- 2) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo..



COMUNE DI RADDUSA

(Città Metropolitana di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

095/662060
FAX 095/662982

Ufficio Servizi Sociali

N. del Registro	Oggetto: Affidamento incarico alla Project-Form di Ramacca Società Cooperativa Sociale ONLUS per la progettazione ed inserimento dei dati nel sistema on line "Helios" in relazione al bando di Servizio Civile Universale
Data	

Su proposta del Sindaco



Visto
[Signature]

Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

li



Il Capo Area
[Signature]

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li, _____



Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Signature]

Proposta di deliberazione n. 01 del 09/01/2019

Oggetto: Affidamento incarico alla Project-Form di Ramacca per la progettazione ed inserimento dei dati nel sistema on line “Helios” in relazione al bando di Servizio Civile Universale.

Premesso che:

- Con la Legge n. 64 del 06/03/2001 è stato istituito il Servizio Civile Universale, finalizzato a favore la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà civile e cooperazione;
- Sono ammesse a partecipare al Servizio Civile Universale, su base volontaria per un periodo di dodici mesi, cittadini italiani che fanno richiesta e che alla data di scadenza del bando abbiano compiuto il 18° anno di età e non superato il 28°;
- Il Servizio Civile Universale offre ai giovani una importante opportunità;
- Il Comune di Raddusa è iscritto nell'apposito Albo Regionale istituito presso l'Assessorato Regionale della Famiglia quale Ente di IV° classe;
- Ai sensi di quanto previsto dal Decreto del Capo Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Universale del 05 Maggio gli Enti di Servizio Civile Universale iscritti all'Albo Nazionale e gli Albi Regionali e delle Province Autonome possono presentare progetti di Servizio Civile Universale da realizzarsi in Italia e all'Estero, da finanziare con le risorse relative all'anno 2018-2019;
- Il Comune di Raddusa è interessato a partecipare al suddetto bando attraverso la presentazione di un progetto;
- Il Comune di Raddusa non è dotato di idonee figure professionali in grado di predisporre la redazione del progetto;
- La “Project-Form” ha inviato una proposta economica relativamente alla progettazione ed inserimento dei dati nel sistema on line “Helios” in relazione al bando di Servizio Civile Universale per l'importo di €2.000,00 comprensivo di I.v.a.;
- Considerato che l'affidamento per l'incarico per la redazione del progetto ed inserimento dati nel sistema “Helios” può essere conferito alla Project-Form Società Cooperativa Sociale Onlus, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2000 (codice dei contratti) che ha già predisposto per questa Amministrazione la redazione del progetto di Servizio Civile Universale “**Maker**”;
- Preso atto dei tempi di presentazione del progetto e delle scadenze tecniche che impongono, nonostante la non approvazione del bilancio di aderire a tale iniziativa al fine di rendere un servizio alla collettività favorendo in particolar modo uno sbocco lavorativo temporaneo per i giovani;
- Visti gli artt. 64-65 dello Statuto Comunale;
- Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 del Tuel ed in particolare;
 - 1) L'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

- 2) L'art. 151, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
 - 3) L'art. 163 che disciplina la gestione provvisoria del bilancio;
 - 4) L'art. 183 che disciplina le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- Visto il punto 8 dell'allegato n. 2 principi contabili applicato concernente la contabilità finanziaria al DPCM 28/11/2011;
 - Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 20/06/2005;
 - Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrativa Trasparente" del sito web dell'Ente, in conformità a quanto previsto del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;
 - Vista la nota della Project-Form Società Cooperativa Sociale ONLUS prot. 188 del 08/01/2019;
 - Vista la determina Sindacale n. 03 del 08/01/2019 con la quale è stato nominato il Sig. Carastro Giosuè titolare della posizione organizzativa dell'Area Servizi Sociali, Sport-Turismo e Spettacolo;

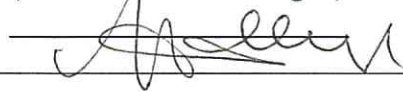
PROPONE

Per quanto esposto in premessa:

- 1) Di Affidare l'incarico per la redazione del progetto ed inserimento dati nel sistema "Helios" alla Project-Form Società Cooperativa Sociale Onlus di Ramacca, via Crocifisso n. 123;
- 2) Impegnare la somma di €. 2.000,00 al cap.190210 codice n. U.1.04.02.05.001 missione 12 programma 07 titolo 1 macro aggregato 1.3 bilancio di previsione 2018/2020 con funzione autorizzatoria, ai sensi dell'art. 163 comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 per affidamento incarico progettazione ed inserimento dati nel sistema on line "Helios" onde evitare danni all'Ente;
- 3) Provvedere alla liquidazione con successivo atto, previa presentazione di regolare fattura.

Approvato e sottoscritto

Il Sindaco
(Prof. Giovanni Allegra)





Il Segretario Comunale



RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15-30-60 gg.)

Pubblicata sul sito web istituzionale dal 18-01-2019 al _____
Senza opposizione e reclami
Dalla residenza Municipale, li _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni
(Giosuè Carastro)

Il Capo Area

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici (1) giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il Presente atto è divenuto esecutivo in data _____

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art.12 co. 2. L.R..n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data inizio pubblicazione (art. 12, c.1, L.R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Funzionario Comunale

(1) 15 gg. per quelle ordinarie; 30gg. per gli Statuti; 60gg. per lo schema del programma Triennale delle Opere Pubbliche.