

COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>121</u>	Oggetto: Approvazione rendiconto dell'economista della somma avuta con Atto di Liquidazione Prot. N° 3458 del 20/04/2015 per acquisto materiale per Uffici Demografici e Servizi Sociali.
Data <u>26 OTT. 2015</u>	

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisei del mese di ottobre alle ore 12.00
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	✓	
2	Schilirò Serafina	Assessore	✓	
3	Rapisarda Mario	"	✓	
4	Renda Giorgio	"		✓
5	Cardaci Calogero	"	✓	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. Sinatra Francesca**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

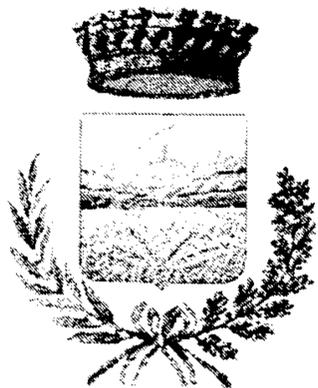
Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
 - Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. 30 del 26.10.2015 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi; fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto; con votazione unanime e palese

delibera

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 30 del Registro Data: 26. 10. 2015	Oggetto: Approvazione rendiconto dell' economo della somma avuta con Atto di Liquidazione Prot. N° 3458 del 20/04/2015 per acquisto materiale per Uffici Demografici e Servizi Sociali.
--	--

Su proposta dell'Assessore: Schilirò Serafina



Visto

L'Assessore

Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li 26. 10. 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Giangrasso Grazia Sofia

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li 26. 10. 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Giangrasso Grazia Sofia

Proposta di deliberazione G.M. n. 30 del

26 GIU. 2015

Oggetto: **Approvazione rendiconto dell'economista della somma avuta con Atto di Liquidazione Prot. N° 3458 del 20/04/2015 per acquisto materiale per Uffici Demografici e Servizi Sociali.**

RICHIAMATO l' Atto di Liquidazione Prot. N° 3458 del 20/04/2015 del Responsabile dell'Area Amministrativa (Uffici Demografici e Servizi Sociali), avente per oggetto: Anticipazione all'Economista per acquisto materiale per Uffici Demografici e Servizi Sociali;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'approvazione delle spese sostenute dall'Economista Comunale secondo quanto previsto dell'art. 10 del Regolamento del Servizio di Economato;

VISTO che sono state anticipate all'Economista Comunale euro 500,00, per la causale di cui all'oggetto;

VISTO il rendiconto prodotto dall'Economista Comunale per una complessiva spesa di euro 499,81 come da prospetto allegato, di cui euro 409,86 per il pagamento dell'imponibile eseguito dall'economista direttamente ai fornitori e di euro 89,95 di IVA versata all'erario mediante pagamento effettuato dall'Ufficio Ragioneria con modello F24, per l'applicazione dell'art. 17 TER che prevede la scissione dei pagamenti anche al servizio di economato;

ACCERTATO che rientra nei pagamenti stabiliti e che lo stesso è corredato da tutti i documenti giustificativi eseguiti, debitamente quietanzati, che sono conservati presso l'Ufficio Economato in originale;

CONSIDERATO che detto rendiconto risulta meritevole di approvazione, data la sua regolarità ;

VISTO il parere, favorevole, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. ;

VISTO l'O.A. EE.LL. nella Regione Sicilia;

CON voti unanimi, espressi nei modi di legge

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di approvare il rendiconto delle spese sostenute dall'economista per una spesa complessiva di euro 499,81 come da prospetto allegato, giusta anticipazione avuta con Atto di Liquidazione Prot. N° 3458 del 20/04/2015;
- 2) Di emettere mandato di pagamento di euro 409,86, di somma imponibile, di euro 1,00 per spese di bonifico e di euro 89,95 di IVA al capitolo 113000 bil. 2014;

3) Di fare riversare all'economista in Tesoreria:

- la somma di € 89,95 per l'importo relativo all' IVA che l'Ufficio Ragioneria ha provveduto a versare direttamente all'erario con modello F24,
- la rimanente somma di euro 0,19 non utilizzata;

4) Di emettere reversale di incasso di euro 500,00 al cap. 6006 bilancio 2015, al fine di scaricare l'economista dell'anticipazione ricevuta;



Approvato e sottoscritto.

Il Sindaco



Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 - 30 - 60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il 27 OTT. 2015 e defissa il _____
Senza opposizioni e reclami.

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area "AA.GG"



Il Messo Comunale

Il Segretario comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

Certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 26 OTT. 2015

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c.1, L.R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li 26 OTT. 2015



Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

(1) 15gg. per quelle ordinarie; 30gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.