

# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 139 Data 29-12-2011	Oggetto: Approvazione rendiconto dell'economista della somma avuta con Atto di Liquidazione Prot. N° 5472 del 06/05/2011 per acquisto scuolabus.
---------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaundici, il giorno VENTI NOVE del mese di DICEMBRE alle ore 10.00  
Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale

### All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	X	
2	Pagana Carmela	Assessore	X	
3	Macanò Vito	"	X	
4	Occhipinti Giuseppe	"		X
5	Di Paola Filippo	"	X	

Partecipa il Segretario Generale **Dott. ANTONIO MARIA CAPUTO**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;
  - Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. 41 del 15/12/2011 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi; fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto; con votazione unanime e palese

**delibera**

- 1) **Approvare** la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.

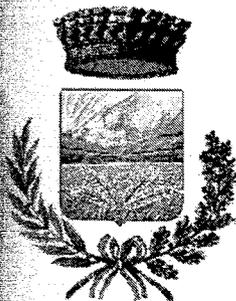
# COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040  
C.F. 82001950870  
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982



## PROPOSTA DI

### DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

<p>N. 41 del Registro</p> <p>Data: 15/12/2011</p>	<p>Oggetto: Approvazione rendiconto dell' economo della somma avuta con Atto di Liquidazione Prot. N° 5472 del 06/05/2011 per acquisto scuolabus.</p>
---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Su proposta dell'Assessore:



Visto

L'Assessore

### Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Giangrasso Grazia Sofia

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Giangrasso Grazia Sofia

## Proposta di deliberazione G.M. n. 41 del 15/12/2011

Oggetto: **Approvazione rendiconto dell' economo della somma avuta con Atto di Liquidazione Prot. N° 5472 del 06/05/2011 per acquisto scuolabus.**

**RICHIAMATO** l'Atto di Liquidazione Prot. N° 5472 del 06/05/2011 del Responsabile dell'Area 4 Servizi Sociali-Culturali, avente per oggetto: Anticipazione all'Economo per acquisto scuolabus;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'approvazione delle spese sostenute dall'Economo Comunale secondo quanto previsto dell'art. 10 del Regolamento del Servizio di Economato;

**VISTO** che sono state anticipati all'Economo Comunale euro 700,00, per la causale di cui all'oggetto;

**VISTO** il rendiconto prodotto dall'Economo Comunale per una complessiva spesa di euro 699,92, come da prospetto allegato, e che lo stesso è corredato da tutti i documenti giustificativi eseguiti, debitamente quietanziati, che sono conservati presso l'Ufficio Economato in originale;

**ACCERTATO** che detto rendiconto rientra nei pagamenti stabiliti ;

**CONSIDERATO** che detto rendiconto risulta meritevole di approvazione, data la sua regolarità ;

**VISTO** il parere, favorevole, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. ;

**VISTO** l'O.A. EE.LL. nella Regione Sicilia;

**CON** voti unanimi, espressi nei modi di legge

### PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di approvare il rendiconto delle spese sostenute dall'economo per una spesa complessiva di euro 699,92 come da prospetto allegato, giusta anticipazione avuta con Atto di Liquidazione Prot. N° 5472 del 06/05/2011 e di prendere atto che la rimanente somma di euro 0,08 verrà versata dall'economo presso la Tesoreria Comunale;
- 2) Di emettere mandato di pagamento di euro 699,92 al capitolo 202600 bil.2010 , di fare versare la rimanente somma di euro 0,08 e di emettere reversale di incasso di euro 700,00 al cap. 6006 bilancio 2011, al fine di scaricare l'economo dell'anticipazione ricevuta;

Approvato e sottoscritto.

Il **Sindaco**



Il **Segretario Comunale**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**  
(per 15 – 30 – 60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e defissa il \_\_\_\_\_  
Senza opposizioni e reclami. 30 DIC. 2011

Dalla residenza municipale, li

**Il Capo Area "AA.GG"**

**Il Messo Comunale**

Il Segretario comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

**Certifica**

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio per quindici <sup>(1)</sup> giorni consecutivi.

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

Il presente atto è divenuto esecutivo in data \_\_\_\_\_

- essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal \_\_\_\_\_, data di inizio pubblicazione (art. 12, c.1, L.R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li

**Il Segretario Comunale**

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

**Il Funzionario del Comune**

(1) 15gg. per quelle ordinarie; 30gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.