



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 8200195087
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

AREA AMMINISTRATIVA
(Ufficio Servizi Sociali)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>140</u> del Registro	Oggetto: Anticipazione straordinaria all'economista comunale della somma di €.
Data <u>07 DIC 2015</u>	500,00 per acquisto materiale di pulizia Istituto Comprensivo " L. Da Vinci " di Castel di Iudica, sede distaccata Raddusa, art. 10 del Regolamento economato.

L'anno duemilaquindici il giorno sette del mese di dicembre alle ore 12:45 -

Nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	X	
2	Schilirò Serafina	Vice Sindaco	X	
3	Cardaci Calogero	Assessore	X	
4	Rapisarda Mario	"	X	
5	Renda Mario	"	X	

Partecipa il Segretario Generale **Dott.ssa Francesca Sinatra**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 08/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile tecnico-amministrativa;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D.L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L.R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole.

Vista la proposta di deliberazione n. 68 del 07/12/2015 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ribadito che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;

fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

con votazione unanime e palese.

Delibera

- 1) Approvare la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.
- 2) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

AREA AMMINISTRATIVA (Ufficio Servizi Sociali)

N. del Registro	Oggetto: Anticipazione straordinaria all'economista comunale della somma di €. 500,00 per acquisto materiale di pulizia Istituto Comprensivo " L. Da Vinci " di Castel di Iudica, sede distaccata Raddusa, art. 10 del Regolamento economato.
Data	

Su proposta dell'Assessore Schilirò Serafina

Visto

Pareri

Ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L.R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Li 04/12/2015

Il Capo Area

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Li 07.12.2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di tesoreria: C.C.P. 15897952

☎ 095/662060
FAX 095/662982

:

AREA AMMINISTRATIVA (Ufficio Servizi Sociali)

Proposta di Deliberazione n. del

Oggetto: Anticipazione straordinaria all'Economo comunale della somma di €. 500,00 per acquisto materiale di pulizia Istituto Comprensivo " L. Da Vinci " di Castel di Iudica sede distaccata Raddusa, art. 10 Regolamento economato.

L'Assessore alle attività Strutturali

PREMESSO:

VISTA la nota prot. 3851 del 15/09/2015 acquisita agli atti prot. 8062 del 16/09/2015 del Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "L. Da Vinci " di Castel di Iudica sede distaccata Raddusa con la quale ha richiesto l'acquisto di materiale di pulizia;

VISTO l'art. 3 della L.R. n. 23 dell'11/01/1979 sulle competenze che gli Enti locali sono tenuti ad assicurare alle scuole locali;

VISTA la circolare del 18 ottobre n. 292 prot. 9203/174 - Oneri a carico delle Amministrazioni Comunali nel settore;

VISTO il Regolamento di economato approvato con delibera di C.C. n. 55 del 03/09/2012, art. 10;

RILEVATO che, stante l'urgenza di provvedere ad assicurare il buon funzionamento del summenzionato Istituto, è indispensabile provvedere ad anticipare all'economo comunale la somma di €. 500,00 poichè il ricorso a trattativa privata porterebbe a lungaggini in termini di tempi e in pratiche burocratiche con conseguenti disservizi e disagi alla popolazione scolastica;

VISTO l'allegato elenco di materiale che occorre per l'acquisto materiale di pulizia Istituto Comprensivo " L. Da Vinci " di Castel Di Iudica sede distaccata Raddusa;

VISTO l'art. 163 comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

RITENUTO, opportuno, provvedere all'anticipazione straordinaria all'economo comunale della somma di €. 500,00 per acquisto materiale di pulizia Istituto Comprensivo " L. Da Vinci " di Castel di Iudica sede distaccata Raddusa, art. 10 del Regolamento economato;

VISTA la L.R. 1/79;

VISTO l'O.R.E.L. Reg.Sic.;

:

PROPONE

Per quanto sopra esposto:

- 1) Provvedere, all'anticipazione straordinaria all'economista comunale della somma di €. 500,00 per acquisto materiale di pulizia Istituto Comprensivo " L. Da Vinci " di Castel di Iudica sede distaccata Raddusa, art. 10 del Regolamento economato;
- 2) Impegnare la somma di €. €. 500,00 per acquisto materiale di pulizia Istituto Comprensivo " L. Da Vinci " di Castel di Iudica Sede distaccata Raddusa al cap. 136600 del redigendo bilancio 2015, ai sensi dell'art. 163, comma 1 del decreto legislativo agosto 2000 n. 267.
- 3) Al rendiconto delle spese effettuate provvederà l'economista comunale con atti di competenza;



:

:

:

Approvato e sottoscritto

Il Sindaco



Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE

: (per 15-30-60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e defissa il _____

Pubblicata sul sito Web istituzionale dal 09/12/2015 al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Capo Area "AA.GG"

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

Certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio per 15 (1) giorni consecutivi.

dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 07 DIC. 2015

Essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art.12 co. 2. L.R. n. 44/91);
- essendo trascorsi da gg. dal _____, data inizio pubblicazione (art. 12, c. 1. L.R. n. 44/91).

Dalla residenza Municipale, li 07 DIC. 2015



Il Segretario Comunale

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Funzionario Comunale

(1) 15 gg. per quelle ordinarie; 30gg. per gli Statuti; 60gg. per lo schema del programma Triennale delle Opere Pubbliche.