



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040

C.F. 82001950870

Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 156 Data 16 DIC. 2013	Oggetto: Proroga contratto servizio di tesoreria.
-----------------------------	---

L'anno duemilatrecento, il giorno *sedici* del mese di *dicembre* alle ore *11:30* nella sala della Giunta Municipale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Marotta Cosimo	Sindaco	X	
2	Leonardi Francesco	V. Sindaco	X	
3	Cardaci Prospero	Assessore		X
4	Pagana Carmela	"	X	
5	Vitanza Luigi	"	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Sinatra
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la legge regionale n. 30 del 23/12/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

• Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnico-amministrativa;

• Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi del art. 49 del D. L.vo n. 267/2000, come recepito dalla L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere favorevole;

Vista la proposta di deliberazione n. 51 del 13/12/2013 ed il cui oggetto è trascritto al documento allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ritenuto che la proposta è munita dei pareri prescritti dalle succitate leggi;
fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;
con votazione unanime e palese

delibera

- 1) Approvare la proposta di cui in premessa ed avente l'oggetto ivi indicato.
- 2) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI RADDUSA

(Prov. di Catania)

C.A.P. 95040
C.F. 82001950870
Servizio di Tesoreria C.C.P.: 15897952

☎ 095/662060

FAX 095/662982

PROPOSTA DI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 51 del Registro Data: 13/12/2013	Oggetto: Proroga contratto servizio di tesoreria
--	--

Su proposta dell'Assessore al bilancio, D.ssa Carmela Pagana



Visto

L'Assessore

Pareri

ai sensi del decreto Legislativo n. 267/2000 – come recepito dalla L. R. n. 30/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

Lì 13.12.2013



La Ragioniera Comunale
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)

Per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole.

Lì 13.12.2013



La Ragioniera Comunale
(Rag. Grazia Sofia Giangrasso)

COMUNE DI RADDUSA

PROVINCIA DI CATANIA

Servizio di Tesoreria c/cp. 15897952
Tel. 095 662323 – 095 662060 Fax 095 662982

Codice Fiscale 82001950870
C.A.P. 95040

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

Con oggetto: Proroga contratto servizio di tesoreria

L'ASSESSORE AL BILANCIO

- Premesso che con deliberazione di Giunta Municipale n. 169 del 21.12.2012 veniva rinnovato il contratto del servizio di tesoreria con l'Unicredit SpA;
- Tenuto conto che per l'indizione e l'espletamento di una nuova procedura di gara ad evidenza pubblica, occorre prevedere un certo periodo di tempo, in cui comunque è necessario la prosecuzione del servizio di cassa, per non bloccare l'attività gestionale dell'ente;
- Ritenuto di potere definire le procedure di cui sopra non oltre il 30 giugno p.v., e per le motivazioni sopra citate, la necessità di prorogare il servizio di tesoreria del comune di Raddusa all'Unicredit SpA,
- Vista la normativa in materia

PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

- 1) Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla proroga del contratto per il servizio di tesoreria con il Banco di Sicilia, fino al prossimo 30 giugno, alle condizioni già prevista nella convenzione in essere.
- 2) Di trasmettere copia del presente atto al tesoriere comunale, Unicredit SpA – Tesoreria Enti.

Approvato e sottoscritto.

Il Sindaco



Il Segretario Comunale

RELATA DI PUBBLICAZIONE
(per 15 - 30 - 60 gg.)

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e defissa il _____
senza opposizione e reclami.

Dalla residenza municipale, li

Il Capo Area "AA.GG."

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, vista la relazione del Messo Comunale e del Capo Area

certifica

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio per quindici ⁽¹⁾ giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 16 DIC. 2013

☒ essendo stata dichiarata l'immediata eseguibilità (art. 12, co. 2, L. R. n. 44/91);
- essendo trascorsi 10 gg. dal _____, data di inizio pubblicazione (art. 12, c. 1, L. R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li 16 DIC. 2013

Il Segretario Comunale



Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li

Il Funzionario del Comune

(1) 15 gg per quelle ordinarie; 30 gg. per gli Statuti; 60 gg. per lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.